

ASSEMBLEA ANNUALE

2026

DEGLI ISCRITTI ALL'ALBO
ED ALL'ELENCO SPECIALE

ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI E DEGLI ESPERTI CONTABILI



BRESCIA

ORDINE
DEI DOTTORI
COMMERCIALISTI
E DEGLI ESPERTI
CONTABILI

martedì 5 maggio 2026 ore 17:00

Sala Conferenze Corrado Faissola - Intesa Sanpaolo
Piazza Monsignor Almici, 11 Brescia

Indice

Relazione della Presidente.....	3
Consiglio di Disciplina Territoriale.....	17
La scuola di alta formazione della Lombardia.....	21
Conto del bilancio.....	24
Stato patrimoniale.....	39
Conto economico.....	29
Nota integrativa e relazione.....	31
sulla gestione del rendiconto generale al 31/12/2025	
Relazione del Collegio dei Revisori.....	39

Relazione della Presidente al rendiconto 2025

Gentili Colleghe, Cari Colleghi,

l'esercizio 2025, di cui ci apprestiamo a presentare e discutere il rendiconto, è stato interamente gestito dal precedente Consiglio, che ha terminato il suo mandato il 22 febbraio 2026. In seguito all'esito delle elezioni del 15 e 16 gennaio 2026, l'attuale **Consiglio dell'Ordine**, formalmente insediatosi il 23 febbraio 2026, è composto da:

Patrizia	APOSTOLI	Presidente
Federico	MAZZU'	Vice Presidente
Rossella	RINALDI	Segretario
Angelo	CISOTTO	Tesoriere
Adele	ARICI	Consigliere
Francesca	BONOMELLI	Consigliere
Leandro	DI PRATA	Consigliere
Davide	FELAPPI	Consigliere
Luigi	GAGGIA	Consigliere
Aldo	GALERI	Consigliere
Francesca	GHIDINI	Consigliere
Valeria	MATTIOLI	Consigliere
Cristina	MAZZOLDI	Consigliere
Rosalia	PEZZOLI	Consigliere
Elisabetta	VALZELLI	Consigliere

Il **Collegio dei Revisori** è così composto:

Pietro	MORANDINI	Presidente
Giovanni	BIGNOTTI	Revisore effettivo
Elisabetta	CASELLA	Revisore effettivo
Pasqualino	MONDELLO	Revisore supplente
Diego	PAREDI	Revisore supplente

Il **Comitato Pari Opportunità** è così composto:

Francesca	BONOMELLI	Presidente designata dal Consiglio Direttivo;
Laura	VENTURI	Vice Presidente
Raffaella	TONNI	Segretario
Giovanni	DE PANDIS	Componente
Claudia	SIRACUSA	Componente
Tania	STEFANUTTO	Componente
Nicola	VIVENZI	Componente

Ringrazio sentitamente per il lavoro svolto, personalmente e a nome del nuovo Consiglio, le colleghe e colleghi che ci hanno preceduto negli organi istituzionali ed auguro buon lavoro a tutti i nuovi eletti.

Anche se l'attività gestionale è stata posta in essere dal precedente Consiglio, è doveroso ripercorrere quanto effettuato dallo stesso fino al 22 febbraio 2026, trattando delle attività svolte nelle aree istituzionali, anche attraverso i diversi Organismi dell'Ordine.

IL CONTESTO GENERALE

Nel corso del 2025 l'economia italiana ha registrato una crescita moderata, in un contesto internazionale incerto e caratterizzato da un rallentamento economico. La dinamica è stata sostenuta dagli investimenti, anche legati al PNRR e da una debole ripresa dei consumi, a fronte di persistenti criticità quali l'elevato costo dell'energia, la debolezza della domanda estera e condizioni finanziarie più restrittive.

Nel complesso, il quadro economico evidenzia una sostanziale resilienza, ma con prospettive di crescita contenute e ancora condizionate da fattori di incertezza, legati anche agli ultimi accadimenti geopolitici, che richiederanno politiche orientate al sostegno degli investimenti, della produttività e della competitività del sistema economico.

Il rapporto annuale della Fondazione Nazionale dei Dottori Commercialisti di giugno 2025 ci restituisce una fotografia della categoria dalla quale risulta che nel 2024 ci sono state 1.958 nuove iscrizioni (+5% rispetto al 2023), ma il saldo finale è negativo con una diminuzione di 472 iscritti (-0,4%), portando il totale a 119.952 iscritti. La crescita delle STP è stata del 10,9%, raggiungendo 1.961 unità.

Gli iscritti al Registro praticanti sono diminuiti del 5,7%, con un calo di 668 unità (totale 11.039).

Dal punto di vista della distribuzione territoriale persistono divari fra Nord e Sud: il Nord ha registrato una crescita moderata (+0,2%), mentre il Sud ha subito una decrescita più marcata (-1%). Il centro ha registrato un calo dello 0,6%.

Il rapporto abitanti/iscritti è di 491 a livello nazionale, con 535 abitanti per iscritto al Nord e 459 al Sud.

La quota di donne iscritte è salita al 34% nel 2024, con una maggiore presenza al Nord (37,7%) rispetto al Sud (30,4%).

Gli iscritti under 40 sono aumentati al 16,5% dal 14,7% del 2023, mentre la quota degli over 60 è diminuita di 1,6 punti.

Il reddito medio nel 2024 (anno imposta 2023) è aumentato del 10,1% (80.648 euro), con una crescita più alta al Centro, seguita da Sud e Nord.

Il rapporto evidenzia una crescita delle nuove iscrizioni e dei redditi medi, ma anche un calo complessivo degli iscritti all'Albo e al Registro dei Praticanti, dovuto principalmente a fattori demografici. Persistono divari territoriali fra Nord e Sud, sia in termini di iscrizioni che di redditi. Le donne e i giovani stanno aumentando la loro presenza nell'Albo, mentre le Stp continuano a crescere significativamente.

In questo contesto nazionale Brescia si attesta fra i primi 10 ordini a livello nazionale per numero di iscritti e per reddito medio per iscritto.

Nel corso del 2025 il dibattito nazionale di categoria è stato imperniato sulla riforma del D.Lgs. 139, legge che disciplina la nostra professione, che ha visto nell'estate l'avvio del processo normativo di riforma, muovendo dalla proposta avanzata a fine 2024 dal Consiglio Nazionale.

Come già aveva illustrato, il past President Gritti aveva cercato di contribuire alla riflessione nelle opportune sedi, formulando alcune osservazioni di condivisione, ma anche di critica. A inizio 2026 tali considerazioni sono state espresse dal past President anche in sede di audizione nella commissione camerale chiamata a elaborare la riforma. Le perplessità, ricordiamo, attecchivano ad alcuni aspetti:

- dubbi sull'introduzione delle specializzazioni, che, se non accompagnate da condizioni di equilibrio economico e professionale per gli specialisti, rischiano di renderci specializzati in tutto, ma in realtà in nulla;
- svolgimento dell'intero tirocinio durante il percorso della laurea magistrale, che rischia di amplificare il problema della non completamente adeguata preparazione dei praticanti, che si presentano all'esame con una preparazione poco pratica;
- revisione del meccanismo elettorale del Consiglio Nazionale, che introduce il voto diretto degli iscritti, ma "disassando" così l'equilibrio tra la funzione istituzionale del CNDCEC, che rimane un ente di secondo livello, e il meccanismo elettorale.

L'iter legislativo è attualmente sotto la lente della Commissione Giustizia di Montecitorio. Secondo le tempistiche previste, il testo dovrebbe approdare in Senato entro giugno per la seconda lettura, con l'obiettivo di varare la legge delega entro la fine dell'anno.

Ricordo che in data 15 aprile 2026 si sono tenute le elezioni per il rinnovo del nostro Consiglio Nazionale che vedevano contrapposte due liste:

- la lista "Direzione chiara" del candidato Presidente uscente Elbano De Nuccio
- la lista "Unione dei territori" del candidato Claudio Siciliotti, con la presenza del candidato bresciano Michele De Tavonatti.

Il Presidente uscente ha ottenuto la rielezione, annunciando proprio che, al centro del suo nuovo quadriennio, la sfida cruciale sarà la riforma dell'ordinamento professionale.

IL NOSTRO ORDINE

Di seguito i dati di sintesi del nostro Ordine, aggiornati a fine 2025.

Per il primo anno nella storia dell'Ordine locale il numero totale degli iscritti ha subito una piccola flessione (da 2271 a 2262 iscritti), le cancellazioni sono state maggiori rispetto alle nuove iscrizioni, la riduzione riguarda il numero degli iscritti uomini, mentre le donne in controtendenza hanno registrato un lieve incremento.

	31/12/2025	31/12/2024	Var. %
Iscritti all'Albo	2262	2271	-0,4
<i>di cui uomini</i>	1460	1477	-1,15
<i>di cui donne</i>	802	794	1,0
STP	99	93	6,5
Praticanti	129	128	0,8

L'analisi dei numeri mostra una riduzione, seppur contenuta, del gap di genere, un lieve incremento delle STP e una sostanziale tenuta del numero dei praticanti. Nel corso del 2025 il Consiglio ha proseguito il proprio impegno per valorizzare la nostra Professione e ritornare attrattivi, per essere di stimolo e di aiuto ai giovani, intendendo sia i giovani "futuri colleghi" di domani che i giovani colleghi di oggi.

Diversi i fronti di attività condotte, avviate o sviluppate:

- ha trovato consolidamento il **progetto DeskAde**, per cercare di migliorare il livello di comunicazione con l’Agenzia delle Entrate attraverso un servizio a disposizione dei colleghi per filtrare le problematiche spesso legate a vincoli informatici. Grazie alla disponibilità del Direttore Provinciale dott. Giuseppe Malinconico e del dott. Pierluigi Labolani, suo vicario, ma soprattutto grazie al lavoro dei colleghi (Paolo Vollono, Claudia Contessa, Giovanni Bignotti, Federico Mazzù, Chiara Cesari, Pierluigi Riva), sono state affrontate e risolte alcune casistiche specifiche. Nel contempo è stata promossa, anche attraverso la partecipazione della Direzione Provinciale alla nostra assemblea, la diffusione delle informazioni utili ad ottimizzare gli strumenti di comunicazione con il sistema centrale;
- l’Ordine ha dialogato con il **Tribunale**, sempre disponibile alla collaborazione, presente in occasione dei nostri convegni e congressi, accogliendo il nuovo Presidente dott. Stefano Scati, con il quale si è da subito instaurato un proficuo rapporto istituzionale;
- l’Ordine ha collaborato con il Tribunale e con altre istituzioni anche per affrontare la nota e triste vicenda che ha visto protagonista un collega iscritto. Una vicenda rispetto alla quale si è ritenuto doveroso adottare la scelta, simbolica ma fondamentale, di costituirci come parte civile nel processo. Era un atto dovuto per il rispetto delle tante persone che probabilmente si sono sentite tradite da una professione come la nostra. A loro abbiamo detto, con le scelte e con i fatti, che la professione è altra cosa!
- è proseguita la **collaborazione con l’Università**, cercando di migliorare la gestione del percorso volto all’esame di stato, nonché alla revisione dei rispettivi percorsi formativi che compongono la strada verso la professione (esami universitari e corso praticanti). Sono state assegnate da parte dell’Ordine le prime 3 borse di studio e si è partecipato a un laboratorio tecnico-pratico con gli studenti del corso di Tecnica Professionale. I numeri degli iscritti al Corso di Laurea più direttamente afferente alla nostra professione presentano lievi segnali di ripresa, dando ragione del percorso intrapreso. Le borse di studio sono state rinnovate, riducendone lievemente l’importo al fine di creare spazio anche a nuove, più contenute, borse di studio per studenti degli istituti superiori di Amministrazione Finanza e Marketing (ma lasciatecela chiamare, con un po’ di nostalgia, ancora “Ragioneria”);
- si sono mantenuti i **rapporti con la CCIAA**;
- sul fronte dei **rapporti con gli altri Ordini** va sempre sottolineato il proficuo rapporto consolidato in particolare con quelli che insieme a noi condividono la Fondazione Studi, quindi Avvocati e Notai, oltre ai Consulenti del Lavoro;
- rispetto al **progetto della sede** il 2025 ha visto concretizzarsi una opportunità alla quale si è dovuto rinunciare per oggettive nuove condizioni. Da possibile trattativa privata di acquisto, si è dovuto attendere l’invito per la gara ufficiale bandita dall’ente proprietario, che è stata valutata nelle scorse settimane dal nuovo Consiglio. Sopravvenute variazioni nei termini edilizi ed economici rispetto a quello che era il piano di investimento iniziale, hanno purtroppo portato il Consiglio a decidere, seppur con rammarico, di non presentare

l'offerta, per evitare di impegnare l'Ordine oltre quella che era la soglia fissata anche già dal precedente Consiglio. A questo punto si valuterà se ripartire con la ricerca, sempre fermo restando che eventuali sviluppi della procedura di vendita dell'immobile individuato non consentano, attraverso la riduzione del prezzo base, di ripristinare condizioni di sostenibilità dell'investimento ovvero il manifestarsi di soluzioni alternative.

Colgo l'occasione per ringraziare i consiglieri delegati che con me svolgeranno le numerose attività di confronto, faticoso ma necessario, con le varie istituzioni.

DEONTOLOGIA

La deontologia è uno dei punti fondamentali che ci deve caratterizzare e diversificare dai sedicenti "consulenti" che esercitano una concorrenza più o meno leale nei nostri confronti.

Per questo abbiamo il dovere di coltivarla, nei nostri comportamenti quotidiani, e di presidiarla, attraverso gli organismi deputati.

Non sono mancate situazioni o episodi nel corso del 2025 che abbiano richiesto interventi su questo fronte.

Il Consiglio di Disciplina territoriale è l'Organo collegiale, del tutto autonomo ed indipendente dal Consiglio dell'Ordine, cui sono affidati i compiti di istruzione e decisione delle questioni disciplinari riguardanti gli iscritti e configura, pertanto, una separazione tra l'azione gestionale/amministrativa/politica dell'Ordine, svolta dal Consiglio dell'Ordine, dell'azione disciplinare, che compete unicamente al Consiglio di Disciplina. Il Consiglio di disciplina resta in carica per il medesimo periodo del Consiglio dell'Ordine e comunque fino all'insediamento del nuovo Consiglio di Disciplina. Il nuovo Consiglio direttivo ha provveduto a depositare alla segreteria della Presidenza del Tribunale, nei termini previsti, le 40 candidature necessarie per permettere al Presidente del Tribunale di nominare i 15 componenti effettivi del nuovo Consiglio di disciplina e i 5 supplenti.

Il nuovo Consiglio di disciplina si insedierà in data 7 maggio 2026 e risulta così composto:

COMPONENTI EFFETTIVI

1 SENESI Dr. Antonio
2 CENTAZZO Rag. Lorenza
3 MIGLIORATI Rag. Elisabetta
4 BRAGA Dr. Tecla
5 GASPARINI Dr. Ferruccio
6 MENTASTI Dr. Daniela
7 LAZZARI Dr. Luca
8 SENIGA Dr. Francesca
9 CONTESSA Dr. Claudia
10 MAGGI Dr. Elena Giovanna Teresa
11 CHERUBINI Dr. Simona Speranza Marta

12 FRACASSI Dr. Claudia
13 SERI Dr. Pierangelo
14 CASTREZZATI Dr. Alessandro
15 LANDRISCINA Dr. Matteo

COMPONENTI SUPPLENTI

1 FERLINGHETTI Rag. Francesca
2 ROMITO Dr. Francesco
3 ALIPRANDI Dr. Alessandra
4 CORNIANI Dr. Nicola
5 BACCHIOCCHI Dr. Stefano

Ai colleghi e alle colleghe della Disciplina uscenti va il mio ringraziamento per il lavoro svolto, ai nuovi componenti l'augurio di buon lavoro e un grazie per il delicato ruolo che si sono resi disponibili a svolgere.

ORGANIZZAZIONE DELL'ORDINE

Organismo Composizione della Crisi

Costituito nel 2015 e iscritto, tra i primi in Italia, presso il Ministero della Giustizia, il nostro OCC contava al 31 dicembre 2025 n. 179 iscritti che avevano dichiarato la disponibilità a ricoprire l'incarico di Gestore della Crisi.

Le richieste di composizione nel corso del 2025 sono state 197 (228 registrate l'anno precedente) e l'Organismo ha gestito 427 procedure (di cui 230 pendenti dagli anni precedenti), 156 quelle già omologate.

Si conferma l'importante volume di attività, nell'interesse e a beneficio di soggetti molto spesso deboli o indeboliti, che possono trovare nella composizione della crisi la strada per una rinascita economica e sociale. Ringrazio tutti i colleghi che con professionalità coordinano e lavorano le pratiche, la collega Graziella Canditti, Referente dell'OCC, nonché i colleghi Michela Cecilia Andrigo, Roberta Bonetti, Giorgio Salvinelli, Mauro Salvinelli e Gianluca Vielmi. Ringrazio altresì la collega Consigliera Cristina Mazzoldi, che ha svolto nel precedente mandato la funzione di raccordo con il Consiglio dell'Ordine; con l'insediamento del nuovo Consiglio la delega è affidata alla Consigliera Adele Arici e alla Consigliera Cristina Mazzoldi. Un ringraziamento va naturalmente anche a Eleonora Cicalò per il supporto organizzativo all'attività dell'OCC.

Organismo di Mediazione ADR Commercialisti Brescia

L'esercizio 2025 ha rappresentato un anno di svolta per l'Organismo, sia sul piano operativo che su quello istituzionale.

L'istituto ha presentato per la prima volta un saldo nettamente positivo, con entrate che hanno ampiamente superato le uscite dell'esercizio.

Sul fronte dell'attività, le istanze pervenute sono state 28, con un incremento del 75% rispetto alle 16 dell'anno precedente. Delle 28 procedure esaminate per esito, in 18 le parti hanno partecipato attivamente alla ricerca di un accordo; nei restanti 10 casi la parte chiamata non si è presentata.

Sul fronte normativo, nel corso del 2025 l'Organismo ha completato il processo di adeguamento alla Riforma Cartabia, ricostruendo l'intera struttura procedurale e operativa in conformità al D.M. 150/2023. Solamente a settembre 2025 il Ministero della Giustizia ha attestato la piena conformità degli atti, con il rilascio dell'autorizzazione al n. 303 del Registro degli Organismi accreditati.

L'Organismo continua ad operare in un mercato competitivo, in cui sono presenti organismi istituzionali di consolidata tradizione quali l'Ordine degli Avvocati e la CCIAA. Al fine di consolidarne la presenza sul territorio, si ribadisce l'estrema utilità di inserire, in ogni contratto o accordo di competenza degli iscritti all'Ordine dei Dottori Commercialisti, la clausola di mediazione che individua l'ADR Commercialisti Brescia quale organismo di riferimento per la risoluzione delle eventuali controversie.

Nonostante le difficoltà, i risultati del 2025 testimoniano la capacità dell'ADR Commercialisti di Brescia di affermarsi come interlocutore qualificato e di costituire una presenza stabile e professionale soprattutto nelle materie di carattere economico e fiscale.

Ringrazio il Referente dell'Organismo, Nunzio Losito, i colleghi mediatori e Donatella Gabusi per l'attività di coordinamento.

Scuola di Alta Formazione

Il nostro Ordine mantiene un ruolo primario in questo ambito, sia in quanto sede della segreteria amministrativa, sia grazie alla nomina del nostro collega Cristian Carini quale Direttore, che ha raccolto la pesante eredità di Luciano Aldo Ferrari, al quale va il più caro saluto e ringraziamento.

Dal 2016 è costituita dagli Ordini lombardi (escluso l'ODCEC di Milano), tra le prime in Italia, la Scuola di Alta Formazione con sede presso il nostro Ordine, l'attuale Direttore è il collega Cristian Carini e dal 2023 il Presidente è il collega Roberto Ianni, mentre il comitato scientifico risulta oggi così composto:

– *Comitato scientifico di espressione professionale:*

Elena Mognoni, Alessandro Maserà, Alberto Perani, Paola Castiglioni, Paolo Stella Monfredini, Marco Barassi, Mario Minoja, Andrea Scaini, Roberto Brioschi, Giorgio Pellati, Maurizio Romeri, Matteo Cecchetti.

– *Comitato scientifico di espressione accademica:*

Claudia Rossi, Claudio Teodori, Giuseppe Zizzo, Marco Allena, Giancarlo Giudici, Mario Minoja, Angelo Di Gregorio, Giacomo Trinchera, Ilaria Capelli.

Nel fascicolo di accompagnamento al bilancio viene inclusa come sempre anche la relazione specifica del Direttore.

Fondazione Bresciana per gli Studi Economici e Giuridici

La Fondazione svolge il proprio ruolo da oltre 30 anni, con buoni risultati.

In stretto coordinamento con l'Ordine anche nel corso del 2025 la Fondazione ha organizzato corsi, seminari e convegni impegnandosi nella ricerca della interdisciplinarietà delle materie trattate.

Ricordo che il Consiglio di Amministrazione della Fondazione alla data odierna è così composto:

- dott. Francesco Vito Landriscina – Presidente
- dott. Armando Biana
- dott. Matteo Bodei
- dott. Stefano Colpani
- notaio Giovanna Mina
- avv. Giovanni Pigolotti
- dott.ssa Raffaella Tonni

Si ringrazia il dott. Roberto Belotti, consigliere della Fondazione fino al mese di dicembre 2025, per l'operato prestato nel corso del suo mandato.

Il Collegio dei Revisori vede invece i colleghi:

- rag. Elisabetta Migliorati – Presidente
- dott. Alberto Perani – revisore
- dott. Marco Valenti – revisore

Segreteria e organizzazione

Ricordo che la struttura interna dell'Ordine alla data odierna è composta dalle seguenti figure:

- Carla Paoli – funzionario: responsabile di direzione e coordinamento segreteria
- Claudia Ferrari – funzionario: gestione albo e Consiglio di disciplina
- Mauro Bottanelli – funzionario: formazione, gestione sito e app istituzionali
- Andrea Costa – funzionario: amministrazione
- Donatella Gabusi – assistente: gestione registro del tirocinio e segreteria di mediazione
- Ramona Dioni – operatore: accoglienza – front desk – supporto segreteria.

Con il loro lavoro quotidiano gestiscono le molteplici attività ordinarie e straordinarie che confluiscono alla segreteria dell'Ordine, consentono di dare seguito alle iniziative e proposte e coordinano le attività fondamentali dell'Albo. A tutti loro va un sentito ringraziamento.

LE COMMISSIONI ISTITUITE DALL'ORDINE IN ESSERE AL 31-12-2025

Nella vita dell'Ordine, le Commissioni ed i Gruppi di lavoro svolgono un ruolo fortemente propositivo. La loro attività prevede: una riunione mensile dei componenti; l'organizzazione di eventi formativi; la periodica redazione di vademecum da trasmettere ai colleghi e alle colleghe; la collaborazione nella rubrica domenicale sul Giornale di Brescia; la redazione di adeguate e possibili pubblicazioni sulla materia di loro specifica competenza.

Queste le commissioni che hanno lavorato nel corso della consiliatura 2022-2026:

COMMISSIONE	ANALISI ECONOMICA-FINANZIARIA DEL SETTORE COSTRUTTIVO
COMMISSIONE	ANTIRICICLAGGIO
COMMISSIONE	BILANCIO E PRINCIPI CONTABILI
COMMISSIONE	COLLEGIO SINDACALE: CONTROLLI DI LEGALITA' E MODELLO 231
COMMISSIONE	COLLEGIO SINDACALE: REVISIONE LEGALE DEI CONTI
COMMISSIONE	COMPENSI PROFESSIONALI
COMMISSIONE	COMPOSIZIONE NEGOZIATA PER LA SOLUZIONE DELLA CRISI D'IMPRESA (D.L. 118/2021)
COMMISSIONE	CONTENZIOSO TRIBUTARIO
COMMISSIONE	CONTROLLO DEL PRATICANTATO
COMMISSIONE	DIRITTO BANCARIO E FINANZIARIO
COMMISSIONE	DIRITTO E PRATICA DEL LAVORO
COMMISSIONE	DIRITTO PENALE DELL'ECONOMIA E CUSTODIE GIUDIZIARIE
COMMISSIONE	DIRITTO SOCIETARIO
COMMISSIONE	DIRITTO TRIBUTARIO COMUNITARIO E INTERNAZIONALE, INTERNAZIONALIZZAZIONE DELLE IMPRESE
COMMISSIONE	GIOVANI

COMMISSIONE	ENTI NON COMMERCIALI – TERZO SETTORE
COMMISSIONE	ENTI PUBBLICI LOCALI
COMMISSIONE	ESG
COMMISSIONE	IMPOSTE DIRETTE
COMMISSIONE	IMPOSTE INDIRETTE
COMMISSIONE	MEDIAZIONE CIVILE
COMMISSIONE	ORGANISMO DI COMPOSIZIONE DELLA CRISI
COMMISSIONE	ORGANIZZAZIONE DELLO STUDIO
COMMISSIONE	PROFESSIONISTI DELEGATI NELLE ESECUZIONI IMMOBILIARI
COMMISSIONE	PROCEDURE CONCORSUALI – IL CONCORDATO PREVENTIVO
COMMISSIONE	PROCEDURE CONCORSUALI: IL FALLIMENTO
COMMISSIONE	PROCEDURE CONCORSUALI: STRUMENTI DI REGOLAZIONE DELLA CRISI
COMMISSIONE	SUCCESSIONI DONAZIONI E TRUST
COMMISSIONE	START UP INNOVATIVE E PMI INNOVATIVE
COMMISSIONE	VALUTAZIONI D'AZIENDA E FINANZA STRAORDINARIA D'IMPRESA

Ringrazio delegati, coordinatori e componenti delle commissioni uscenti per il prezioso lavoro che hanno svolto a servizio di tutti gli iscritti ed auspico una sempre maggiore partecipazione di nuovi colleghi e colleghe.

A seguito dell'insediamento del nuovo Consiglio sono state determinate le nuove commissioni e identificati i nuovi consiglieri delegati così dettagliati:

COMMISSIONE	DELEGATO
Antiriciclaggio	ARICI Adele
Bilancio (compreso ESG) e principi contabili	GHIDINI Francesca
Compensi professionali	CISOTTO Angelo
Contenzioso tributario	PEZZOLI Rosalia
Diritto e pratica del lavoro	MAZZU' Federico
Diritto internazionale	PEZZOLI Rosalia
Diritto societario e Start Up	GHIDINI Francesca - PEZZOLI Rosalia
Enti non commerciali - 3° settore	GAGGIA Luigi
Enti pubblici locali	GAGGIA Luigi
Gestione e successione dei patrimoni	PEZZOLI Rosalia
Giovani	BONOMELLI Francesca
Imposte dirette	VALZELLI Elisabetta
Imposte indirette	RINALDI Rossella
Mediazione civile	GHIDINI Francesca
Organizzazione dello studio e intelligenza artificiale	FELAPPI Davide
Revisione legale dei conti, Vigilanza del Collegio sindacale e Modello 231	VALZELLI Elisabetta

Composizione negoziata e altre procedure minori	GALERI Aldo e MAZZOLDI Cristina
Delegati alle vendite e custodi giudiziari nelle esecuzioni immobiliari	GHIDINI Francesca
Liquidazione giudiziale e concordato preventivo	MATTIOLI Valeria
Organismo composizione della crisi (L. 3/2012)	ARICI Adele - MAZZOLDI Cristina
Valutazioni d'azienda e finanza straordinaria	FELAPPI Davide
GRUPPI DI LAVORO	DELEGATO
Gruppo di lavoro per il controllo praticanti	PEZZOLI Rosalia
Gruppo di lavoro Amministratori di sostegno	DI PRATA Leandro - GALERI Aldo
Gruppo di lavoro Custodie, amministrazioni giudiziarie e misure di prevenzione	DI PRATA Leandro

SPESE GESTIONE ORDINE E QUOTA ISCRIZIONE ALBO

Il Consiglio dell'Ordine, in occasione della stesura del Bilancio di Previsione, ha fissato gli importi delle quote di iscrizione all'Albo per l'anno 2026, ponendo come termine di pagamento il 31 marzo. Le quote sono rimaste invariate rispetto all'anno precedente, nonostante l'aumento adottato dal Consiglio Nazionale nel 2024 per la quota da riversare.

Quota iscrizione all'Albo 2026

- Iscritto che al 31/12/2025 non abbia compiuto 36 anni di età **euro 30,00**
- Iscritto che al 31/12/2025 abbia compiuto i 36 anni di età **euro 410,00**
- Iscritto all'Elenco Speciale **euro 250,00**.

Quota Società tra professionisti 2026

- Contributo dovuto dalla Società **euro 400,00**
- Contributo dovuto per ogni socio non Professionista **euro 400,00**

Quota iscrizione Registro Praticanti

- È stato determinato in **euro 150,00** l'importo, da versare in unica soluzione, per la iscrizione al Registro dei Praticanti.

Essendo l'Ordine un Ente Pubblico non economico ricordo il pagamento tramite pago PA.

TUTELA DEL TITOLO PROFESSIONALE

L'art. 3 del D.Lgs. n. 139/2005 vieta l'uso del titolo professionale di "Dottore Commercialista" e del termine abbreviato "Commercialista" a chi non è iscritto al nostro Albo. Nonostante ciò, in passato è accaduto che sugli organi di informazione il termine "commercialista" sia stato associato e attribuito a chi non ne avrebbe avuto titolo, anche in maniera negativa.

L'Ordine si è impegnato affinché non si ripetessero questi episodi, sensibilizzando le redazioni dei giornali ad effettuare una semplice verifica, sul nostro sito o su quello del Consiglio Nazionale, prima di attribuire la qualifica, per evitare danni

d'immagine a tutti gli Iscritti all'Albo.

Si veda quanto già premesso con riferimento alle attività condotte dal past President Gritti.

FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE

L'offerta formativa svolta dal nostro Ordine nel 2025 ha garantito agli iscritti la possibilità di accedere ad un numero significativo di corsi inerenti tutte le possibili aree di interesse.

I Convegni promossi in presenza dal nostro Ordine sono stati 30 (per un totale di 138 crediti), ai quali aggiungere 2 eventi organizzati dal CPO Comitato Pari Opportunità (8 crediti), 1 convegno in collaborazione con la Scuola Superiore della Magistratura (3 crediti), 10 con l'Università degli Studi di Brescia Dipartimenti di Economia e Management e Giurisprudenza (40 crediti), 1 Università Cattolica (3 crediti), 3 CCIAA (10 crediti), 24 eventi organizzati dalla Fondazione Bresciana per gli Studi Economico-Giuridici (106 crediti), 3 UGDC (10 crediti), 1 A.N.T.I. (4 crediti), 1 Camera Civile (4 crediti), 1 Ordine Ingegneri (3 crediti), 1 Confindustria (4 crediti) e 9 promossi da altri enti (44 crediti). A questi si aggiungono i corsi di formazione a distanza, 3 organizzati dall'ODCEC di Brescia (12 crediti), 14 eventi organizzati dalla Fondazione Bresciana per gli Studi Economico-Giuridici (101 crediti) e altri 24 (per un totale di 147 crediti) promossi da altri enti. L'ODCEC di Brescia ha inoltre organizzato 7 convegni (4 in presenza e 3 e-learning) in materia di Enti Locali (28 crediti) oltre ai due tradizionali convegni dedicati alla Crisi d'Impresa e alla fiscalità internazionale.

Totali eventi in presenza 87 - crediti formativi 377

Totale eventi da remoto 41 - crediti formativi 260

oltre a tutta la formazione gratuita disponibile nelle piattaforme gratuite DATEV KOINOS, Concerto e MEF.

I due tradizionali convegni dedicati alla Crisi d'Impresa e alla fiscalità internazionale hanno confermato interesse e successo. In particolare, per il Congresso Crisi il 2025 ha segnato il "ritorno a Gardone", con grande soddisfazione di partecipanti e organizzatori. A prescindere da questi aspetti di "leisure", soprattutto i congressi hanno riscosso apprezzamenti per la qualità dei relatori e degli interventi, anche considerando alcuni aspetti di novità e sperimentazione che sono stati particolarmente graditi:

per il Congresso Crisi si evidenzia la presenza della sessione del sabato, affidata alla sezione Crisi del Tribunale di Brescia, che segna una rinnovata disponibilità e voglia di collaborare;

per il Congresso di Internazionale si evidenziano, invece, gli workshop finali.

Ricordo l'utilità dell'app, costantemente aggiornata, che contribuisce alla rapidità di gestione della partecipazione agli eventi, nonché di monitoraggio dei crediti formativi, oltre la tabella con il riepilogo annuale della formazione, accessibile dal cassetto del professionista nell'area riservata di ogni Iscritto presente nel sito dell'ODCEC di Brescia.

COMUNICAZIONE E GESTIONE DELL'IMMAGINE

Brescia & Futuro, il semestrale dell'Ordine, si conferma un importante biglietto da visita per noi, continuando a incontrare l'apprezzamento di lettori e inserzionisti.

La rivista, lo ricordiamo, viene inviata in circa cinquemila copie: a tutte le aziende bresciane iscritte a Confindustria Brescia e CONFAPI, nonché alle personalità istituzionali e del mondo politico, economico, professionale e accademico della provincia. Uno strumento di conoscenza della professione e riscontro della vitalità che continua ad accompagnare il nostro Ordine.

La Redazione nel corso del 2025 è stata composta dal past President Severino Gritti, quale Direttore Editoriale, da Davide Felappi, quale Direttore Responsabile, nonché dai colleghi Giovanni Brondi, Pier Federico Carrozzo, Michele De Toni, Teresa Federici, Francesco Forbek, Ferdinando Magnino, Eugenia Salvadori, Pier Franco Savoldi e Federico Venturi, con la consulenza del giornalista Francesco Alberti.

La nuova Redazione è composta ora dalla nuova Presidente, quale Direttore Editoriale e da Severino Gritti, quale Direttore Responsabile, coadiuvati dalla consulenza del giornalista Francesco Alberti. È, invece, in corso la raccolta delle candidature dei colleghi per la formazione del nuovo gruppo di lavoro.

Per il 2025 il Consiglio direttivo si era posto un obiettivo di budget in termini di contenimento del disavanzo di gestione, che effettivamente è stato ridotto nei termini prefissati.

Il nostro Ordine è sempre presente ogni domenica sulle pagine del Giornale di Brescia, un ulteriore tassello nella diffusione dell'immagine, della competenza e dell'elevato profilo professionale. Ringrazio il collega Eugenio Vitello, che coordina l'iniziativa.

È stato anche designato nel corso del consiglio del 15 aprile 2026 il nuovo Comitato immagine, coordinato dalle consigliere Francesca Bonomelli e Cristina Mazzoldi e composto anche da:

Alessandra Baiocchi, Gianluca Becchetti, Giulia Bono, Claudia Contessa, Cesare Frati, Stefania Grimaldi, Claudia Siracusa e Simone Sgorbati.

COMITATO PARI OPPORTUNITA'

Il Comitato Pari Opportunità promuove le politiche di pari opportunità nell'accesso, nella formazione e qualificazione professionale, previene, contrasta e rimuove i comportamenti discriminatori sul genere e su qualsivoglia altra ragione e ogni ostacolo che limiti di diritto e di fatto la parità e l'uguaglianza sostanziale nello svolgimento della professione di dottore commercialista e di esperto contabile, vigila che, nella concreta applicazione delle disposizioni del D.Lgs. n. 139 del 2005, sia rispettato il principio della parità di genere.

Un ringraziamento speciale, da donna a donne, alle componenti del Comitato uscente.

Il neo eletto **Comitato Pari Opportunità** è così composto:

Francesca	BONOMELLI	Presidente designata dal Consiglio Direttivo
Laura	VENTURI	Vice Presidente
Raffaella	TONNI	Segretario
Giovanni	DE PANDIS	Componente
Claudia	SIRACUSA	Componente
Tania	STEFANUTTO	Componente
Nicola	VIVENZI	Componente

IL CONSUNTIVO 2025

Il mio compito è fornire un rendiconto di attività svolte, di obiettivi raggiunti, lasciando ai prospetti, alla relazione del Tesoriere e a quella dei Revisori la fotografia numerica del bilancio.

Mi ritaglio però lo spazio per un breve commento generale. Il risultato del 2025 conferma una gestione equilibrata, con un utilizzo dell'avanzo pregresso di circa 28 mila euro, a fronte di alcune spese straordinarie e di investimento di natura informatica.

E' stato mantenuto l'impegno alla oculata gestione delle risorse assegnate con il bilancio preventivo, a partire dalla quota di iscrizione, che non è stata incrementata, come pure è stato fatto per il 2026.

Si tratta di una linea che non potrà essere mantenuta per lungo tempo, perché gli ulteriori margini di efficientamento appaiono ora effettivamente contenuti. Di certo però sarà nostra cura continuare lungo la linea gestionale intrapresa seguendo alcune chiare linee:

- valorizzare il ritorno economico della nostra immagine e capacità di promozione, massimizzando gli sponsor degli eventi, piccoli e grandi. Ogni evento deve autofinanziarsi, quanto meno;
- ottimizzare la spesa, puntando sulla concorrenza tra fornitori, oltre che sul controllo puntuale e quotidiano;
- contenere la spesa di personale mediante il mantenimento di adeguati supporti informatici;
- incrementare i ricavi da servizi rivolti all'esterno (OCC e Mediazione);
- liberare di conseguenza, pur in un contesto di contenimento della quota richiesta agli iscritti, risorse economiche per la promozione della nostra immagine e funzione.

RICORRENZE E RICORDO DEI COLLEGI E COLLEGHE

A novembre come di consueto celebreremo i tre traguardi decennali per i colleghi che li raggiungeranno nel corso di questo 2026 e accoglieremo i nuovi iscritti.

In chiusura, nel ringraziare Tutti i Colleghi e le Colleghe intervenuti all'assemblea, è doveroso ricordare con affetto anche coloro che purtroppo ci hanno lasciato: Giovanni Coffetti, Claudio Gnechi, Francesco Augusto Dangolini, Gianfranco Pedersini, Fabio Zanardelli e Enzo Pirlo.

A loro va il nostro ricordo e il nostro ringraziamento per il contributo dato alla professione e ai loro familiari va la nostra vicinanza.

CONCLUSIONI

Abbiamo ben presenti le quotidiane sfide che la categoria deve affrontare: il continuo aggiornamento delle competenze, l'adeguamento ai processi di digitalizzazione, il rafforzamento del ruolo consulenziale nei confronti di imprese e cittadini, nonché la necessità di presidiare ambiti emergenti che richiedono elevati livelli di specializzazione. L'Ordine è e dovrà continuare ad essere un punto di riferimento solido, capace di accompagnare gli iscritti in questo percorso di

evoluzione, garantendo supporto, rappresentanza e strumenti adeguati.

È con questo augurio, che faccio a tutti e tutte e con un profondo senso di responsabilità del lavoro che il Consiglio dovrà continuare a fare per la categoria, che consegno all'approvazione dell'assemblea il rendiconto 2025, certa di poter contare sulla fattiva e convinta collaborazione dei colleghi e colleghe del Consiglio ed anche e soprattutto di tutti voi.

Un caro saluto a tutti e tutte.

La Presidente
Patrizia Apostoli

Relazione annuale sull'attività svolta nel 2025 e dal 2022 al 2026 dal Consiglio di Disciplina Territoriale dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Brescia

Il Consiglio di Disciplina Territoriale di Brescia è stato nominato in data 23/03/2022 dal Presidente del Tribunale di Brescia; è un Organo collegiale, del tutto autonomo ed indipendente dal Consiglio dell'Ordine, cui sono affidati i compiti di *“accertare la sussistenza della responsabilità disciplinare dell'iscritto per le azioni o omissioni che integrino violazione di legge e regolamenti, del codice deontologico, o siano comunque ritenute in contrasto con i doveri di dignità, probità, lealtà, correttezza e decoro della professione nonché a tutela dell'interesse pubblico al corretto esercizio della professione”*.

Il Consiglio di Disciplina Territoriale resta in carica per il medesimo periodo del Consiglio dell'Ordine, e pertanto si è giunti al termine di questa consiliatura.

All'interno del Consiglio di Disciplina Territoriale sono costituiti n. 3 Collegi di Disciplina che, attualmente, risultano così composti:

Collegio 1

BAIGUERA Giuliano	- Presidente
FERRARI Elena	- Consigliere
PACE Simona Elena	- Consigliere
DI GRADO Patrizia	- Consigliere
AVANZINI Gianluigi	- Segretario

Collegio 2

MENTASTI Daniela	- Presidente
SENIGA Francesca	- Consigliere
PRANDI Paolo	- Consigliere
CORNIANI Nicola	- Segretario

Collegio 3

ROSIN Elio	- Presidente
BACCHIEGA Maurizio	- Consigliere
CENTAZZO Lorenza	- Consigliere
MAGGI Elena Giovanna	- Segretario

In ciascun Collegio la funzione di Presidente è assegnata al componente con maggiore anzianità di iscrizione all'Albo Professionale, mentre il ruolo del segretario è assegnato al componente con minore anzianità.

Il 2025 si è caratterizzato per una continuità della composizione, seppur incompleta, del Consiglio di Disciplina Territoriale e dei singoli Collegi i quali, comunque, hanno potuto regolarmente svolgere la propria funzione.

A ciascun Collegio competono tutte le funzioni previste per il Consiglio di Disciplina Territoriale.

Gli esposti e/o le segnalazioni a carico di iscritti vengono assegnati, automaticamente secondo la progressione della protocollazione, a ciascun Collegio secondo i criteri che sono stati deliberati dal Consiglio di Disciplina Territoriale.

Come previsto dal Legislatore, il Consiglio di Disciplina Territoriale e i Collegi si riuniscono presso la sede dell'Ordine e si avvalgono, per le esigenze proprie di segreteria, del personale assegnato in forza presso l'Ordine.

Attività svolta nel 2025

La presente relazione comprende l'attività svolta nel corso dell'esercizio 2025 complessivamente dai 3 Collegi.

I singoli Collegi si sono riuniti, all'incirca, con cadenza mensile; il Consiglio di Disciplina secondo le necessità di volta in volta individuate.

L'attività è stata svolta nel rispetto delle norme di legge e dei regolamenti emessi dal Consiglio Nazionale.

Anche nel corso del 2025 sono pervenute numerose segnalazioni, 34 delle quali per dichiarazioni sussistenza dei requisiti relativi alle dichiarazioni sostitutive di certificazioni e dell'atto di notorietà e 44 per mancata compilazione auto-dichiarazione sussistenza requisiti iscrizione all'Albo anno 2025.

Le pratiche definite nel corso del 2025 e fino alla data odierna hanno comportato:

n° 53 archiviazioni

n° 5 censure

n° 16 sospensioni

n° 1 cancellazione.

Risulta un'impugnazione avanti il Consiglio Nazionale di Disciplina.

Attività consiliatura 2022-2026

Complessivamente, nell'intera consiliatura, sono stati aperti, per competenza distrettuale, 107 fascicoli disciplinari con 270 segnalazioni di iscritti.

L'attività disciplinare, nel suo complesso ha portato ai seguenti provvedimenti:

n° 167 archiviazioni

n° 21 censure

n° 83 sospensioni

n° 6 cancellazioni.

Un'attenzione specifica ritengo debba essere riservata alla disponibilità dei Colleghi per le nomine quali Componenti del Consiglio di Disciplina. La consiliatura che si sta concludendo è stata caratterizzata da numerose dimissioni e rinunce che dovranno essere oggetto di attenta valutazione da parte anche del Consiglio dell'Ordine.

Più precisamente è stata caratterizzata complessivamente da 37 nomine da parte del Presidente del Tribunale di Brescia a seguito di 20 dimissioni dei Componenti effettivi e 4 non accettazioni dell'incarico. Nonostante tutto il Consiglio di Disciplina ed i singoli Collegi, pur non completi nel loro organico complessivo, hanno sempre svolto correttamente la propria funzione non facendo mai interrompere il pubblico servizio posto a carico di questo organismo.

L'esercizio dell'attività disciplinare è significativamente complesso nel suo svolgimento e, nella ratio del legislatore, particolarmente qualificante per l'intera Categoria con specificità riservate alla nostra professione.

Si ricorda che per ogni posizione assegnata viene condotta una valutazione preliminare dei fatti che può concludersi con l'archiviazione, nel caso in cui non siano rilevati in capo all'iscritto elementi sufficienti per avviare il Procedimento Disciplinare.

Dell'avvio e della conclusione del Procedimento Disciplinare, che può chiudersi con l'archiviazione o una sanzione, viene data notizia a tutti i soggetti indicati dalla norma di riferimento (incolpato, Pubblico Ministero, Consiglio dell'Ordine, Procuratore Generale presso la Corte d'Appello, Ministero della Giustizia, nonché altri soggetti interessati al procedimento).

Tutta la procedura prevista dal Regolamento è preordinata a garantire all'incolpato la concreta possibilità di difendersi in contraddittorio, anche con l'assistenza di un collega di sua fiducia o di un avvocato.

Ai componenti della segreteria dell'Ordine, ed in particolare alla D.ssa Claudia Ferrari, un ringraziamento per la fattiva collaborazione fornita.

Brescia, lì 16 aprile 2026

Consiglio di Disciplina Territoriale
Il Presidente
(Giuliano Baiguera)



Documento firmato da:
BAIGUERA GIULIANO
16.04.2026 14:22:05
UTC



BRESCIA

ORDINE
DEI DOTTORI
COMMERCIALISTI
E DEGLI ESPERTI
CONTABILI

LA SCUOLA DI ALTA FORMAZIONE DELLA LOMBARDIA S.A.F. LOMBARDIA

Nel 2025 la Scuola di Alta Formazione della Lombardia – SAF Lombardia ha realizzato un importante intervento di rinnovamento tecnologico, procedendo al completo aggiornamento del sito internet istituzionale. La nuova piattaforma consente una migliore fruizione dei contenuti formativi, l'accesso a materiali didattici e informazioni attraverso un'area riservata, la gestione dei corsi anche in modalità asincrona, la valorizzazione del percorso formativo dei partecipanti, anche attraverso strumenti dedicati (es. area "Alumni").

Tale rinnovamento si inserisce in un più ampio processo di digitalizzazione, volto a migliorare l'esperienza formativa e a rafforzare il posizionamento di SAF Lombardia nel panorama della formazione professionale di alta qualità.

Nel corso del 2025 SAF Lombardia ha ulteriormente ampliato la propria offerta formativa introducendo nuovi percorsi ad alta specializzazione.

In particolare, è stato organizzato il Mini-Master "Blockchain e IA – Imprese e la sfida del digitale: nuove opportunità consulenziali", della durata di 12 ore, erogato in modalità webinar tra settembre e ottobre 2025. Il corso ha approfondito le applicazioni della blockchain, dei crypto-asset e dell'intelligenza artificiale nella professione del Dottore Commercialista, con un forte orientamento alle opportunità consulenziali e agli sviluppi normativi.

È stato inoltre progettato ed erogato il corso "Sostenibilità e ESG – La sostenibilità nella consulenza del Dottore Commercialista", della durata di 40 ore, svolto tra ottobre e dicembre 2025. Il percorso ha affrontato in modo sistematico i temi della rendicontazione di sostenibilità, degli standard ESG e del ruolo del professionista nell'accompagnamento delle imprese nei processi di transizione sostenibile. Il corso è stato accreditato per il riconoscimento dei crediti formativi richiesti per l'iscrizione al registro degli attestatori della rendicontazione di sostenibilità.

Entrambi i corsi sono stati erogati tramite piattaforma e-learning, con possibilità di fruizione anche in differita, confermando l'impegno della Scuola nell'adozione di modelli formativi flessibili e innovativi.

Nei primi mesi del 2026 SAF Lombardia è partito un nuovo percorso di alta formazione dedicato all'internazionalizzazione d'impresa e alla fiscalità internazionale, strutturato in due moduli tra loro complementari.

Il primo modulo, focalizzato sugli aspetti strategici, operativi e di pianificazione dei processi di internazionalizzazione, ha l'obiettivo di fornire ai professionisti gli strumenti per assistere le imprese nella definizione dei modelli di business sui mercati esteri, nella scelta delle forme di presenza internazionale e nella gestione dei principali profili contrattuali, finanziari e di compliance. Tale modulo sarà inoltre fruibile anche in modalità differita, consentendo una maggiore flessibilità di accesso ai contenuti formativi.

Il secondo modulo, dedicato alla fiscalità internazionale, si propone di approfondire in modo sistematico le principali tematiche tributarie connesse alle attività transfrontaliere, tra cui la residenza fiscale, la stabile organizzazione, i prezzi di trasferimento e i fenomeni di doppia imposizione, con l'obiettivo di sviluppare competenze specialistiche nella consulenza fiscale internazionale. Elemento

di particolare rilievo è rappresentato dalla possibilità di iscrizione autonoma al secondo modulo, anche indipendentemente dalla partecipazione al primo, permettendo ai professionisti di accedere direttamente ai contenuti specialistici in funzione delle proprie esigenze.

Ai percorsi formativi hanno partecipato professionisti appartenenti agli Ordini dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili dell'intero territorio lombardo, con presenze di iscritti a Ordini di altre regioni.

I ringraziamenti vanno agli Ordini territoriali lombardi per aver promosso le iniziative formative e offerto interessanti spunti di riflessione, ai componenti del Comitato Esecutivo e del Comitato Scientifico per l'impegno profuso e alle collaboratrici della SAF Lombardia, dott.ssa Eleonora Cicalò, sig.ra Barbara Merlo e sig.ra Laura Rossetti.

Il Direttore della S.A.F. Lombardia
Cristian Carini



BRESCIA

ORDINE
DEI DOTTORI
COMMERCIALISTI
E DEGLI ESPERTI
CONTABILI

CONTO DEL BILANCIO - RENDICONTO FINANZIARIO GESTIONALE - ENTRATE

COD.	DESCRIZIONE	GESTIONE DI COMPETENZA						Scostamento
		PREVISIONI			SOMME ACCERTATE			
		Iniziali	Variazioni	Definitive	Accertato	Incassato	Da Incassare	
1	TITOLO I - ENTRATE CORRENTI							
1.1	ENTRATE CONTRIBUTIVE							
1.1.1	Iscrizioni albo professionale	578.000,00		578.000,00	569.070,00	568.150,00	920,00	-8.930,00
1.1.2	Nuove iscrizioni albo in corso d'anno	3.250,00	5.000,00	8.250,00	8.390,00	8.390,00		140,00
1.1.3	Iscrizione registro praticanti	2.500,00		2.500,00	2.800,00	2.800,00		300,00
1.1.4	Nuove iscrizioni praticanti in corso d'anno	8.250,00	3.000,00	11.250,00	14.200,00	14.200,00		2.950,00
1.1.6	Contributo 2024-2025-2026 Consiglio Nazionale	47.750,00		47.750,00	47.760,00	47.760,00		10,00
	TOTALE ENTRATE CONTRIBUTIVE	639.750,00	8.000,00	647.750,00	642.220,00	641.300,00	920,00	-5.530,00
1.2	ALTRE ENTRATE							
1.2.1	Corso preparazione esami di stato	9.000,00		9.000,00	11.475,20	11.475,20		2.475,20
1.2.2	Entrate gestione convegni	105.000,00	5.000,00	110.000,00	100.499,80	93.999,80	6.500,00	-9.500,20
1.2.3	Rimb.spese per formazione continua		2.000,00	2.000,00	2.188,28	2.188,28		188,28
1.2.4	Liquidazione parcelle	1.500,00		1.500,00	2.053,53	2.053,53		553,53
1.2.5	Introiti pubblicitari rivista	25.000,00	-4.000,00	21.000,00	19.215,00	12.275,00	6.940,00	-1.785,00
1.2.6	Entrate non classificate in altre voci	7.000,00	3.000,00	10.000,00	9.746,02	9.746,02		-253,98
1.2.7	Interessi attivi bancari	25.000,00		25.000,00	25.345,07		25.345,07	345,07
1.2.11	Rimborsi spese da Terzi				4.109,83	4.109,83		4.109,83
1.2.12	Entrate per servizi alla SAF Lombardia	7.000,00		7.000,00	7.000,00		7.000,00	
1.2.13	Entrate da iscritti per dispositivi digitali	4.000,00		4.000,00				-4.000,00
	TOTALE ALTRE ENTRATE	183.500,00	6.000,00	189.500,00	181.632,73	135.847,66	45.785,07	-7.867,27
1.3	GESTIONE MEDIAZIONE ADR COMMERCIALISTI BRESCIA							
1.3.2	Entrate per attività di mediazione	17.500,00	4.000,00	21.500,00	26.370,20	26.370,20		4.870,20
	TOTALE GESTIONE MEDIAZIONE ADR COMMERCIALISTI BRESCIA	17.500,00	4.000,00	21.500,00	26.370,20	26.370,20		4.870,20
1.4	GESTIONE ORGANISMO DI COMPOSIZIONE CRISI DA SOVRAINDEB.							
1.4.1	Quote iscrizione OCC - COMM.BS	20.000,00	-11.500,00	8.500,00	7.000,00	1.600,00	5.400,00	-1.500,00
1.4.2	Entrate per attività dell'OCC - COMM.BS	320.000,00	50.000,00	370.000,00	288.290,34	283.392,80	4.897,54	-81.709,66
	TOTALE GESTIONE ORGANISMO DI COMPOSIZIONE CRISI DA SOVRAINDEB.	340.000,00	38.500,00	378.500,00	295.290,34	284.992,80	10.297,54	-83.209,66
	TOTALE TITOLO I - ENTRATE CORRENTI	1.180.750,00	56.500,00	1.237.250,00	1.145.513,27	1.088.510,66	57.002,61	-91.736,73
3	TITOLO III - PARTITE DI GIRO							
3.1	ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO							
3.1.1	Ritenute Erariali				39.076,47	39.076,47		39.076,47
3.1.2	Ritenute Previdenziali ed Assistenziali				19.936,30	19.936,30		19.936,30
3.1.3	Ritenute Fiscali Autonomi				43.764,61	43.764,61		43.764,61
3.1.4	Ritenute Diverse				957,71	957,71		957,71
3.1.5	Iva a debito	350.000,00		350.000,00	121.116,32	113.202,95	7.913,37	-228.883,68
3.1.6	Iva a credito				60.609,65	60.609,65		60.609,65
3.1.7	Trattenute a favore di terzi				130.280,76	127.445,99	2.834,77	130.280,76
3.1.8	Quote associative di competenza Cndcec	380.000,00		380.000,00	286.710,00	286.410,00	300,00	-93.290,00
3.1.10	Anticipi su iniziative Ordine				13.635,00	13.635,00		13.635,00
3.1.12	IVA Split Payment				55.644,42	55.644,42		55.644,42
	TOTALE ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	730.000,00		730.000,00	771.731,24	760.683,10	11.048,14	41.731,24
	TOTALE TITOLO III - PARTITE DI GIRO	730.000,00		730.000,00	771.731,24	760.683,10	11.048,14	41.731,24
	TOTALE ENTRATE	1.910.750,00	56.500,00	1.967.250,00	1.917.244,51	1.849.193,76	68.050,75	-50.005,49
	Utilizzo dell'avanzo di amministrazione iniziale				28.810,51			
	Disavanzo finanziario dell'esercizio	225.000,00		295.000,00				
	TOTALE GENERALE	2.135.750,00		2.262.250,00	1.946.055,02			

CONTO DEL BILANCIO - RENDICONTO FINANZIARIO GESTIONALE - USCITE								
COD.	DESCRIZIONE	GESTIONE DI COMPETENZA						
		PREVISIONI			SOMME IMPEGNATE			Scostamento
		Iniziali	Variazioni	Definitive	Impegnato	Pagato	Da Pagare	
1	TITOLO I - USCITE CORRENTI							
1.1	QUOTE ASSOCIATIVE							
1.1.1	Contributo ordinario Fondazione Bresciana	20.000,00	6.000,00	26.000,00	26.000,00	26.000,00		
1.1.2	Contributo Fondaz. Studi Ec. Giuridici	10.000,00		10.000,00	10.000,00	10.000,00		
1.1.3	Organismi diversi	5.000,00	-5.000,00					
1.1.4	Quota contribuzione Consiglio Nazionale	5.500,00	-1.000,00	4.500,00	4.500,00	4.500,00		
	TOTALE QUOTE ASSOCIATIVE	40.500,00		40.500,00	40.500,00	40.500,00		
1.2	RIMBORSO ORGANI ISTITUZIONALI							
1.2.1	Spese istituzionali Consiglieri e rimborsi	6.000,00	-2.000,00	4.000,00	3.995,72	3.988,22	7,50	-4,28
1.2.2	Spese Commissione pari opportunità	5.000,00	-3.000,00	2.000,00	549,24	549,24		-1.450,76
	TOTALE RIMBORSO ORGANI ISTITUZIONALI	11.000,00	-5.000,00	6.000,00	4.544,96	4.537,46	7,50	-1.455,04
1.3	SP.PROMOZIONALI E MANIFESTAZIONI CULTURALI							
1.3.1	Spese promozionali	20.000,00		20.000,00	19.352,31	19.292,31	60,00	-647,69
1.3.2	Iniziative a favore di iscritti e praticanti	74.000,00	12.500,00	86.500,00	80.684,58	71.891,37	8.793,21	-5.815,42
1.3.3	Corso preparazione esami di stato	10.000,00		10.000,00	8.805,50	2.253,50	6.552,00	-1.194,50
1.3.4	Convegni, congressi e manifestazioni	90.000,00	5.000,00	95.000,00	87.685,43	87.685,43		-7.314,57
1.3.5	Formazione professionale continua	14.000,00	-1.500,00	12.500,00	11.493,28	11.127,28	366,00	-1.006,72
1.3.6	Acquisto dispositivi digitali per gli iscritti	2.000,00		2.000,00				-2.000,00
1.3.7	Spese per eventi sul territorio	5.000,00	-2.500,00	2.500,00	1.590,91	1.590,91		-909,09
	TOTALE SP.PROMOZIONALI E MANIFESTAZIONI CULTURALI	215.000,00	13.500,00	228.500,00	209.612,01	193.840,80	15.771,21	-18.887,99
1.4	SPESE DI FUNZIONAMENTO UFFICI							
1.4.1	Canone di locazione	42.000,00	-2.000,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00		
1.4.2	Spese di pulizia	14.000,00		14.000,00	13.214,00	12.114,00	1.100,00	-786,00
1.4.3	Telefoniche	11.000,00		11.000,00	9.889,78	7.966,88	1.922,90	-1.110,22
1.4.4	Riscaldamento ed illuminazione	13.000,00		13.000,00	12.999,26	10.522,14	2.477,12	-0,74
1.4.5	Spese di spedizione	2.000,00	-1.000,00	1.000,00	998,68	998,68		-1,32
1.4.6	Cancelleria e stampati	2.000,00	500,00	2.500,00	2.400,30	2.400,30		-99,70
1.4.7	Spese di gestione informatizzazione	50.000,00	25.000,00	75.000,00	42.963,12	42.562,70	400,42	-32.036,88
1.4.8	Spese fotocopiatrici	4.000,00		4.000,00	3.898,99	3.224,78	674,21	-101,01
1.4.9	Assicurazioni	7.000,00		7.000,00	6.497,50	6.497,50		-502,50
1.4.10	Manutenzione uffici	1.000,00		1.000,00	994,60	994,60		-5,40
1.4.12	Spese per sicurezza lavoro	1.000,00	500,00	1.500,00	780,12	780,12		-719,88
	TOTALE SPESE DI FUNZIONAMENTO UFFICI	147.000,00	23.000,00	170.000,00	134.636,35	128.061,70	6.574,65	-35.363,65
1.5	SPESE PER IL PERSONALE							
1.5.1	Stipendi al personale	220.000,00	-2.500,00	217.500,00	211.759,95	211.759,95		-5.740,05
1.5.2	Contributi sociali e previdenziali	55.000,00	2.500,00	57.500,00	52.860,46	52.860,46		-4.639,54
	TOTALE SPESE PER IL PERSONALE	275.000,00		275.000,00	264.620,41	264.620,41		-10.379,59
1.6	CIRCOLARI ED INIZIATIVE EDITORIALI							
1.6.2	Rivista	30.000,00		30.000,00	29.791,16	29.791,16		-208,84
1.6.3	Spese di spedizione rivista	7.500,00	500,00	8.000,00	7.975,21	7.975,21		-24,79
	TOTALE CIRCOLARI ED INIZIATIVE EDITORIALI	37.500,00	500,00	38.000,00	37.766,37	37.766,37		-233,63
1.7	SPESE GENERALI E VARIE							
1.7.1	Spese e commissioni bancarie	6.000,00		6.000,00	5.626,29	4.891,00	735,29	-373,71
1.7.4	Consulenze e prestazioni varie Ordine	16.000,00	4.000,00	20.000,00	19.841,46	5.016,64	14.824,82	-158,54
1.7.5	Manutenzione e riparazione macch.ufficio	400,00		400,00	400,00	400,00		
1.7.6	Sigilli e tesserini riconoscimento	3.000,00	-1.000,00	2.000,00	1.626,26	1.626,26		-373,74
1.7.7	Spese varie ed impreviste	7.500,00		7.500,00	7.239,90	7.233,60	6,30	-260,10
1.7.9	Acquisto libri ed abbonamenti	350,00		350,00	266,13	266,13		-83,87
1.7.12	Consulenze e prestazioni varie Consiglio di Disciplina	10.000,00		10.000,00	10.000,00	10.000,00		
1.7.13	Servizi alla professione	86.000,00		86.000,00	85.409,76	85.409,76		-590,24
	TOTALE SPESE GENERALI E VARIE	129.250,00	3.000,00	132.250,00	130.409,80	114.843,39	15.566,41	-1.840,20

CONTO DEL BILANCIO - RENDICONTO FINANZIARIO GESTIONALE - USCITE

COD.	DESCRIZIONE	GESTIONE DI COMPETENZA						Scostamento
		PREVISIONI			SOMME IMPEGNATE			
		Iniziali	Variazioni	Definitive	Impegnato	Pagato	Da Pagare	
1.8	GESTIONE PATRIMONIO MOBILIARE ED IMMOBILIARE							
1.8.1	Imposte, tasse, ecc.	15.000,00	5.000,00	20.000,00	18.441,27	18.441,27		-1.558,73
1.8.4	Spese per progetto e studio fattibilità nuova sede		6.000,00	6.000,00	3.172,00	3.172,00		-2.828,00
	TOTALE GESTIONE PATRIMONIO MOBILIARE ED IMMOBILIARE	15.000,00	11.000,00	26.000,00	21.613,27	21.613,27		-4.386,73
1.10								
1.10.1	Fondo di riserva	3.000,00		3.000,00	2.677,29	380,00	2.297,29	-322,71
	TOTALE	3.000,00		3.000,00	2.677,29	380,00	2.297,29	-322,71
1.14	COSTI CAMERA DI MEDIAZIONE							
1.14.1	Consulenze per Organismo di Mediazione	3.000,00	3.000,00	6.000,00	4.043,06	4.043,06		-1.956,94
1.14.2	Uscite a favore mediatori	12.000,00	4.000,00	16.000,00	5.707,25	3.749,81	1.957,44	-10.292,75
1.14.3	Spese varie Organismo di Mediazione	1.500,00	-500,00	1.000,00	994,05	991,30	2,75	-5,95
1.14.4	Costi per corsi di aggiornamento mediatori	1.000,00	-1.000,00					
	TOTALE COSTI CAMERA DI MEDIAZIONE	17.500,00	5.500,00	23.000,00	10.744,36	8.784,17	1.960,19	-12.255,64
1.15	COSTI ORGANISMO COMPOSIZIONE CRISI COMM.BS							
1.15.1	Consulenze per OCC - COMM.BS	24.000,00		24.000,00	21.181,94	16.316,78	4.865,16	-2.818,06
1.15.2	Uscite per attività Gestori OCC	245.000,00	40.000,00	285.000,00	216.323,46	127.571,29	88.752,17	-68.676,54
1.15.3	Spese varie per attività OCC - COMM.BS	6.000,00	-1.000,00	5.000,00	4.884,55	4.835,58	48,97	-115,45
	TOTALE COSTI ORGANISMO COMPOSIZIONE CRISI COMM.BS	275.000,00	39.000,00	314.000,00	242.389,95	148.723,65	93.666,30	-71.610,05
	TOTALE TITOLO I - USCITE CORRENTI	1.165.750,00	90.500,00	1.256.250,00	1.099.514,77	963.671,22	135.843,55	-156.735,23
2	TITOLO II - USCITE IN CONTO CAPITALE							
2.1	SPESE IN CONTO CAPITALE							
2.1.1	Acquisto mobili, arredi e macchine da ufficio	7.000,00	-7.000,00					
2.1.2	Acquisto hardware	3.000,00		3.000,00	2.973,09	2.973,09		-26,91
2.1.3	Acquisto software	10.000,00	45.000,00	55.000,00	54.969,56	54.969,56		-30,44
2.1.5	Uscite per immobili	200.000,00		200.000,00				-200.000,00
	TOTALE SPESE IN CONTO CAPITALE	220.000,00	38.000,00	258.000,00	57.942,65	57.942,65		-200.057,35
2.2	INDENNITÀ DI LIQUIDAZIONE ED ANZIANITÀ							
2.2.1	Trattamento di fine rapporto al personale	20.000,00	-2.000,00	18.000,00	16.866,36	579,35	16.287,01	-1.133,64
	TOTALE INDENNITÀ DI LIQUIDAZIONE ED ANZIANITÀ	20.000,00	-2.000,00	18.000,00	16.866,36	579,35	16.287,01	-1.133,64
	TOTALE TITOLO II - USCITE IN CONTO CAPITALE	240.000,00	36.000,00	276.000,00	74.809,01	58.522,00	16.287,01	-201.190,99
3	TITOLO III - PARTITE DI GIRO							
3.1	USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO							
3.1.1	Ritenute Erariali				39.076,47	39.076,47		39.076,47
3.1.2	Ritenute Previdenziali ed Assistenziali				19.936,30	19.901,10	35,20	19.936,30
3.1.3	Ritenute Fiscali Autonomi				43.764,61	39.363,57	4.401,04	43.764,61
3.1.4	Ritenute Diverse				957,71		957,71	957,71
3.1.5	Iva a Credito	350.000,00		350.000,00	60.609,65	60.609,65		-289.390,35
3.1.6	Iva a debito				121.116,32	112.754,32	8.362,00	121.116,32
3.1.7	Trattenute a favore di terzi				130.280,76	103.961,05	26.319,71	130.280,76
3.1.8	Quote associative di competenza Cndcec	380.000,00		380.000,00	286.710,00	284.240,00	2.470,00	-93.290,00
3.1.10	Anticipi su iniziative Ordine				13.635,00	13.635,00		13.635,00
3.1.12	Iva Split Payment				55.644,42	50.088,14	5.556,28	55.644,42
	TOTALE USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	730.000,00		730.000,00	771.731,24	723.629,30	48.101,94	41.731,24
	TOTALE TITOLO III - PARTITE DI GIRO	730.000,00		730.000,00	771.731,24	723.629,30	48.101,94	41.731,24
	TOTALE USCITE	2.135.750,00	126.500,00	2.262.250,00	1.946.055,02	1.745.822,52	200.232,50	-316.194,98

PROSPETTO DELLA GESTIONE FINANZIARIA									
Situazione Amministrativa Iniziale	Gestione dell'Anno					Situazione Amministrativa Finale			
Fondo Cassa Iniziale	+	Entrate Riscosse		Uscite Pagate		=	Fondo Cassa Finale		
€ 1.165.310,11		€ 1.971.123,17	-	€ 1.937.488,80			€ 1.198.944,48	Gestione di Cassa	
+		+		+		+			
Residui Attivi Iniziali	+	Residui Attivi Anno	Residui Attivi Riscossi	Variazione Residui Attivi		=	Residui Attivi Finali		
€ 187.733,56		€ 68.050,75	-	€ 121.929,41	+		€ -1.863,34	€ 131.991,56	Gestione dei Residui Attivi
-		-		-		-			
Residui Passivi Iniziali	+	Residui Passivi Anno	Residui Passivi Pagati	Variazione Residui Passivi		=	Residui Passivi Finali		
€ 558.599,72		€ 200.232,50	-	€ 191.666,28	+		€ -2.559,50	€ 564.606,44	Gestione dei Residui Passivi
=		=		=		=			
Risultato di Amm.ne Iniziale	+	Entrate Accertate	Uscite Impegnate	Variazione Residui Attivi	Variazione Residui Passivi	=	Risultato di Amm.e Finale		
€ 794.443,95		€ 1.917.244,51	-	€ 1.946.055,02	+		€ -1.863,34	-	€ -2.559,50

STATO PATRIMONIALE		
	31/12/2025	31/12/2024
STATO PATRIMONIALE		
ATTIVO		
B) Immobilizzazioni		
I - Immobilizzazioni immateriali		
Valore lordo	249.019	194.050
Ammortamenti	161.603	140.248
Totale immobilizzazioni immateriali	87.416	53.802
II - Immobilizzazioni materiali		
Valore lordo	195.769	192.795
Ammortamenti	190.190	187.978
Totale immobilizzazioni materiali	5.579	4.817
III - Immobilizzazioni finanziarie		
Altre immobilizzazioni finanziarie	0	0
Totale immobilizzazioni finanziarie	0	0
Totale immobilizzazioni (B)	92.995	58.619
C) Attivo circolante		
II - Crediti		
esigibili entro l'esercizio successivo	131.992	187.734
Totale crediti	131.992	187.734
IV - Disponibilità liquide		
Totale disponibilità liquide	1.198.944	1.165.310
Totale attivo circolante (C)	1.330.936	1.353.044
Totale attivo	1.423.931	1.411.663
PASSIVO		
A) Patrimonio netto		
I - Capitale	853.063	898.489
VII - Altre riserve, distintamente indicate		
Differenza da arrotondamento all'unità di Euro	1	-1
Totale altre riserve	1	-1
IX - Utile (perdita) dell'esercizio		
Utile (perdita) dell'esercizio.	6.261	-45.425
Utile (perdita) residua	6.261	-45.425
Totale patrimonio netto	859.325	853.063
C) Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato	179.449	163.224
D) Debiti		
esigibili entro l'esercizio successivo	385.157	395.376
Totale debiti	385.157	395.376
E) Ratei e risconti		
Totale ratei e risconti	0	0
Totale passivo	1.423.931	1.411.663

CONTO ECONOMICO		
	31/12/2025	31/12/2024
Conto economico		
A) Valore della produzione:		
1) ricavi delle vendite e delle prestazioni	1.099.312	1.100.807
5) altri ricavi e proventi		
altri	23.415	19.757
Totale altri ricavi e proventi	23.415	19.757
Totale valore della produzione	1.122.727	1.120.564
B) Costi della produzione:		
7) per servizi	744.680	811.437
8) per godimento di beni di terzi	40.000	40.000
9) per il personale:		
a) salari e stipendi	211.760	186.768
b) oneri sociali	52.860	47.173
c), d), e) trattamento di fine rapporto, trattamento di quiescenza, altri costi del personale	16.866	15.715
c) trattamento di fine rapporto	16.866	15.715
Totale costi per il personale	281.486	249.656
10) ammortamenti e svalutazioni:		
a), b), c) ammortamento delle immobilizzazioni immateriali e materiali, altre svalutazioni delle immobilizzazioni	23.567	16.046
a) ammortamento delle immobilizzazioni immateriali	21.354	14.051
b) ammortamento delle immobilizzazioni materiali	2.213	1.995
Totale ammortamenti e svalutazioni	23.567	16.046
14) oneri diversi di gestione	52.078	89.473
Totale costi della produzione	1.141.811	1.206.612
Differenza tra valore e costi della produzione (A - B)	-19.084	-86.048
C) Proventi e oneri finanziari:		
16) altri proventi finanziari:		
d) proventi diversi dai precedenti		
altri	25.345	40.623
Totale proventi diversi dai precedenti	25.345	40.623
Totale altri proventi finanziari	25.345	40.623
Totale proventi e oneri finanziari	25.345	40.623
Risultato prima delle imposte (A - B + - C + - D)	6.261	-45.425
Utile (perdita) dell'esercizio	6.261	-45.425



BRESCIA

ORDINE
DEI DOTTORI
COMMERCIALISTI
E DEGLI ESPERTI
CONTABILI

NOTA INTEGRATIVA E RELAZIONE SULLA GESTIONE AL RENDICONTO GENERALE AL 31/12/2025

PREMESSA

Il Rendiconto generale dell'esercizio 2025 è stato redatto sulla base del Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Brescia, approvato con delibera del Consiglio del 9 aprile 2008. Il Rendiconto generale dell'esercizio 2025 è composto, come previsto dall'art. 29 del Regolamento citato, *dal conto del bilancio, dal conto economico, dallo stato patrimoniale e dalla nota integrativa in forma abbreviata*, nonché dalla situazione amministrativa. Ai sensi dell'art. 33 del Regolamento citato, *la nota integrativa e relazione sulla gestione sono un unico documento illustrativo di natura tecnico-contabile riguardante l'andamento della gestione dell'Ente.*

CONTO DEL BILANCIO

Il conto del bilancio rappresenta i risultati della gestione finanziaria per l'entrata e per la spesa nelle seguenti gestioni:

- gestione delle previsioni di competenza;
- gestione di competenza finanziaria;
- gestione dei residui.

Nel prospetto del conto del bilancio, nella sezione relativa alla **gestione delle previsioni**, sono riportate le entrate e le uscite iniziali, indicate nel bilancio preventivo per l'anno 2025 approvato nella seduta dell'assemblea del 2/12/2024 e le variazioni, approvate con delibere del Consiglio del 16/06/2025 e del 17/11/2025.

Nella **gestione di competenza** sono riportate le entrate accertate e le spese impegnate e la loro suddivisione in somme incassate e pagate e somme da incassare e da pagare. Con riferimento alla gestione di competenza si rileva che, rispetto alle previsioni e relativi assestamenti, **le entrate correnti sono inferiori per circa 92.000 euro, le uscite correnti sono inferiori per circa 157.000 euro e le uscite in conto capitale sono state inferiori per circa 201.000 euro**. Si evidenzia che il bilancio preventivo era stato assestato in disavanzo di Euro 295.000 in considerazione delle spese straordinarie relative ai lavori di adeguamento dell'assetto informatico dell'Ordine, di carattere straordinario e non ripetitivo e quindi computate sull'avanzo pregresso, e della previsione di spesa relativa all'acquisto di una nuova sede dell'Ordine. Le entrate correnti dell'esercizio sono state pari a Euro 1.145.513 a fronte di uscite correnti di Euro 1.099.515, e uscite in conto capitale di Euro 74.809. Di conseguenza la gestione di competenza chiude con un disavanzo di gestione pari a Euro 28.811 (arrotondato all'unità di Euro).

La **gestione dei residui** comprende le entrate e le spese che non si sono perfezionate nel corso dell'esercizio, comprensive di quelle relative ad esercizi precedenti. I totali dei residui attivi e dei residui passivi, che trovano riscontro nella situazione patrimoniale, rappresentano l'ammontare dei crediti e dei debiti suddivisi per capitoli di entrata e di spesa.

Le movimentazioni dei residui attivi e passivi durante l'esercizio vengono riepilogate nella seguente tabella:

		residui attivi	residui passivi
Valore iniziale	€	187.734	558.600
Residui riscossi/pagati	€	-121.929	-191.666
Residui adeguati	€	-1.863	-2.560
Incrementi nell'esercizio	€	68.051	200.233
Arrotondamenti	€	-1	-1
Valore finale	€	131.992	564.606

Il risultato è un avanzo complessivo pari a Euro 766.330, come da tabella seguente:

Disponibilità liquide iniziali	€		1.165.310
Riscossioni	€	1.971.123	
Pagamenti	€	-1.937.489	
Residui attivi	€	131.992	
Residui passivi	€	-564.606	
Arrotondamenti	€	-	
Avanzo di amministrazione	€		766.330

NOTE ESPLICATIVE ALLO STATO PATRIMONIALE E AL CONTO ECONOMICO

Lo stato patrimoniale e il conto economico sono stati redatti in conformità all'articolo 32 del Regolamento citato. I criteri di valutazione applicati alle poste dello stato patrimoniale e del conto economico non hanno subito variazioni rispetto all'esercizio 2024 comparato.

La valutazione delle singole voci è stata effettuata secondo prudenza e gli elementi eterogenei, ancorché ricompresi in una singola voce, sono stati valutati separatamente.

Accanto all'importo di ogni voce dello Stato Patrimoniale e del Conto Economico è stato riportato il corrispondente importo dell'anno precedente.

Il bilancio è redatto in prospettiva della continuità aziendale e nella prosecuzione dell'attività istituzionale e commerciale dell'Ordine.

STATO PATRIMONIALE

Le **immobilizzazioni** sono state iscritte al costo originario di acquisto e i criteri di ammortamento sono diversi in ragione della vita utile del cespite. Sono state applicate le seguenti aliquote di ammortamento:

- Software 20%
- Hardware 25%
- Mobili e macchine d'ufficio 25%

Immobilizzazioni immateriali: 53.802 nell'anno 2024 a Euro 87.416 nell'anno 2025. L'incremento comprende l'implementazione dei seguenti software o attività informatizzate:

- DeskAde, rilascio nuova versione in sviluppo;
- Cassetto del Professionista, rilascio nuova versione;
- rifacimento software di dichiarazione dei requisiti di iscrizione all'Albo, come da richiesta del Consiglio Nazionale;
- creazione nuovo software per iscrizioni ai convegni "crisi d'impresa" e "diritto e fiscalità internazionale";

- aggiornamento sito internet istituzionale dell'Ordine e revisione siti internet dell'Organismo di Composizione della Crisi e dell'Organismo di Mediazione Commercialisti;
- aggiornamento software app commercialisti;
- nuova versione programma di anagrafica e gestione iscritti (GAO);
- nuova versione del software "formazione professionale continua" come da richiesta del Consiglio Nazionale;
- nuova versione software di esportazione PEC verso il Registro Generale Indirizzi Elettronici e Indice Nazionale Indirizzi Pec, come da richiesta del Ministero della Giustizia.

L'ammortamento 2025 è stato pari a Euro 21.354; il valore al lordo dei fondi ammortamento è pari a Euro 249.019.

Immobilizzazioni materiali: passano da Euro 4.817 nell'anno 2024 a Euro 5.579 nell'anno 2025.

L'ammortamento 2025 è stato pari a Euro 2.213; il valore al lordo dei fondi ammortamento è pari a Euro 195.769.

I **crediti** sono stati iscritti secondo il loro presumibile valore di realizzo e sono così dettagliati:

Crediti v/cliente	€	93.341
crediti v/banche per interessi	€	25.380
Crediti vari	€	13.271
Arrotondamenti	€	-
Totale	€	131.992

Il totale dei crediti dell'anno 2025 è passato da Euro 187.734 ad Euro 131.992 con un decremento pari ad Euro 55.742.

Il totale dei residui attivi risultanti dal conto del bilancio, pari a Euro 131.992 corrisponde alla somma dei crediti.

Di seguito si riporta la suddivisione dei residui attivi per anno di formazione:

anno	ante 2022	2022	2023	2024	2025
Residui attivi	€ 13.167	€ 10.952	€ 10.679	€ 29.143	€ 68.051

I residui attivi ante anno 2022 si riferiscono principalmente a crediti verso clienti o crediti vari singolarmente di piccoli importi.

Le **disponibilità liquide** sono costituite dalle effettive consistenze finanziarie alla fine dell'esercizio, come di seguito dettagliate:

Conto di tesoreria	€	1.192.785
Cassa contanti	€	118
Cassa contanti OCC	€	139
Libretto postale spediz. Rivista	€	4.450
Carta di credito prepagata	€	1.254
Macchina affrancatrice postale	€	198
Totale	€	1.198.944

Il **patrimonio netto**, comprensivo del risultato economico, è pari a Euro 859.325 e corrisponde al fondo di dotazione dell'Ente al 31/12/2024 di Euro 853.063 a cui si somma il risultato positivo dell'esercizio 2025 di Euro 6.261 e gli arrotondamenti. La riconciliazione fra il patrimonio netto e l'avanzo di gestione complessivo al 31/12/2025 è desumibile dalla seguente tabella:

Avanzo di amministrazione	€		766.330
Uscite c/capitale pregresse	€	179.616	
Ammort. economici pregressi	€	-120.996	
Uscite c/capitale d'eserc.	€	57.943	
Ammort. economici d'eserc.	€	-23.567	
Arrotondamenti	€	-1	
	€		92.995
Patrimonio netto	€		859.325

Il **Trattamento di fine rapporto** ammonta ad Euro 179.449; comprende la rivalutazione monetaria e risulta al netto della relativa imposta sostitutiva; rispecchia il debito verso i dipendenti per il trattamento maturato fino al 31/12/2025.

I **debiti**, scadenti entro l'esercizio, sono iscritti al valore nominale e sono così dettagliati:

Debiti v/fornitori	€	280.943
Debiti v/Erario e Enti previd.	€	18.684
Debiti v/dipendenti e collaboratori	€	9.500
Debiti vari	€	76.031
Fondo TFR	€	179.449
Arrotondamenti	€	-1
Totale	€	564.606

Il totale dei residui passivi risultanti dal conto del bilancio, pari a Euro 564.606, corrisponde alla somma del Tfr e dei debiti.

Di seguito si riporta la suddivisione dei residui passivi per anno di formazione:

anno	ante 2022	2022	2023	2024	2025
Residui passivi	172.387	64.733	45.212	82.041	200.233

I residui passivi ante anno 2022 si riferiscono sostanzialmente al Tfr dei dipendenti maturato fino a quella data.

CONTO ECONOMICO

Il conto economico dell'esercizio rappresenta i proventi e gli oneri di competenza economica. Per la sua formazione sono stati seguiti i criteri previsti dall'art. 32 del Regolamento di Amministrazione e Contabilità.

La riconciliazione fra il risultato economico e quello della gestione finanziaria di competenza per l'esercizio 2025 è desumibile dalla seguente tabella:

Risultato di gestione	€		-28.811
Uscite c/capitale	€	57.943	
Ammortamenti economici	€	-23.567	
Adeguamento residui attivi	€	-1.863	
Adeguamento residui passivi	€	2.560	
Arrotondamenti	€	-1	
	€		35.072
Risultato economico	€		6.261

Esaminando ora in dettaglio le variazioni tra le voci di ricavo e le voci di costo riferite all'esercizio 2025, rispetto al 2024, si evidenziano i seguenti scostamenti:

esercizio	2025	2024	scostamento
A1) ricavi delle vendite e prestazioni	1.099.312	1.100.807	
<i>entrate contributive</i>	642.220	633.280	8.940
<i>altre entrate</i>	135.432	130.086	5.346
<i>entrate mediazione adr</i>	26.370	10.239	16.131
<i>entrate organ. composizione crisi</i>	295.290	327.202	-31.912
A5) altri ricavi e proventi	23.415	19.757	
<i>altre entrate</i>	20.856	19.757	1.099
<i>sopravv. attive su residui</i>	2.560	0	2.560
<i>arrotondamenti all'unità di Euro</i>	-1	0	-1
B7) costi per servizi	744.680	811.437	
<i>spese per quote associative</i>	40.500	35.700	4.800
<i>spese per organi istituzionali</i>	4.545	8.000	-3.455
<i>spese promozionali-convegni-formaz.</i>	190.260	184.990	5.270
<i>spese funzionamento uffici</i>	92.236	122.210	-29.974
<i>spese rivista e pubblicazioni</i>	37.766	39.741	-1.975
<i>spese generali</i>	123.067	138.519	-15.452
<i>spese camera mediazione adr</i>	10.744	10.174	570
<i>spese organ. composizione crisi</i>	242.390	265.594	-23.204
<i>spese progetto fattibilità nuova sede</i>	3.172	6.511	-3.339
B8) costi per godimento beni di terzi	40.000	40.000	
<i>canone di locazione**</i>	40.000	40.000	0
B9) costi per il personale	281.486	249.656	
<i>spese personale dipendente</i>	281.486	249.656	31.830
B10) ammortamenti	23.567	16.046	
<i>ammortamenti</i>	23.567	16.046	7.521
B14) oneri diversi di gestione	52.078	89.473	
<i>spese varie e abbonamenti*</i>	7.343	6.441	902
<i>cancelleria e stampati**</i>	2.400	270	2.130
<i>spese promozionali e beneficenza</i>	19.352	19.829	-477
<i>spese gestione ordine</i>	21.119	16.265	4.854
<i>sopravv. passive su residui</i>	1.863	46.667	-44.804
<i>arrotondamenti all'unità di Euro</i>	1	1	0
C16) proventi finanziari	25.345	40.623	
<i>interessi attivi</i>	25.345	40.623	-15.278
RISULTATO D'ESERCIZIO	6.261	-45.425	

* compreso nel titolo "spese generali e varie"

** compreso nel titolo "spese funzionamento uffici"

La **situazione amministrativa** viene redatta allo scopo di calcolare l'ammontare dell'avanzo di amministrazione alla fine dell'esercizio, di specificare la sua formazione e le modalità di utilizzazione previste.

L'avanzo di amministrazione al 31/12/2025 ammonta a Euro 766.330 e corrisponde alla somma algebrica delle disponibilità liquide all'inizio dell'esercizio, delle riscossioni e dei pagamenti effettuati nel corso dell'esercizio, dei residui attivi e dei residui passivi alla fine dell'esercizio. Tutti i suddetti dati risultano dal conto del bilancio e risultano così sintetizzati:

esercizio anno		2023	2024	2025
Disponibilità liquide iniziali	€	1.155.232	1.279.370	1.165.310
Riscossioni	€	1.951.132	1.970.933	1.971.123
Pagamenti	€	-1.826.993	-2.084.993	-1.937.489
Residui attivi	€	137.982	187.734	131.992
Residui passivi	€	-547.376	-558.600	-564.606
Arrotondamenti	€	-	-	-
Avanzo di amministrazione	€	869.977	794.444	766.330
Parte disponibile dell'avanzo	€	823.310	774.444	736.330

L'utilizzazione dell'avanzo di amministrazione è sottoposta ai vincoli di seguito indicati e quantificati:

- rischio generico su crediti, da valutare sui residui attivi per forfettari e prudenziali Euro 30.000. La parte disponibile dell'avanzo è pari ad Euro 736.330.

Di seguito alla presente nota integrativa sono fornite ulteriori informazioni relative all'attività dell'Ordine.

Brescia, 2 aprile 2026

Il Tesoriere
dott. Angelo Cisotto

ALLEGATI ALLA NOTA INTEGRATIVA

ISCRITTI ALL'ALBO AL 31/12/2025				2262
	ALBO (A e B)	A	B	E.S.
Femmine	802	776	26	11
Maschi	1460	1433	27	13
Meno di 36 anni	241	219	22	2
40 anni o meno	440	408	32	3
Più di 40 anni	1822	1801	21	21
ISCRITTI ALL'ELENCO SPECIALE AL 31/12/2025				24
SOCIETA' TRA PROFESSIONISTI AL 31/12/2025				

ISCRITTI AL REGISTRO PRATICANTI AL 31/12/2025		
	Sezione Commercialisti	Sezione Esperti Contabili
Femmine	53	11
Maschi	40	16
Numero iscrizioni anno 2025	75	22
Numero cancellazioni anno 2025	43	9
Tirocinio in corso	93	27
Tirocinio concluso	61	11
Contributi dovuti	12.750,00 €	4.800,00 €

ATTIVITA' ISTITUZIONALE NEL 2025	
Attività	Numero
n. iscrizioni albo	33
n. iscrizioni elenco speciale	3
n. cancellazioni albo	42
n. cancellazioni elenco speciale	5
n. iscrizioni stp	10
n. cancellazioni stp	4
n. iscrizioni tirocinanti	97
n. cancellazioni tirocinanti	60
n. liquidazioni pareri parcelle	12

ATTIVITA' DEGLI ORGANI DELL'ORDINE NEL 2025

Organo	Numero riunioni annuali
Consiglio dell'Ordine	18
Consiglio di Disciplina	8
Collegi di Disciplina	32
Collegio dei Revisori	8
Assemblea degli iscritti	2

PERSONALE AL 31/12/2025

Categoria/Tipologia	Part time	Full Time	Totale
Dipendenti (area A)	1	0	1
Dipendenti (area B)	1	0	1
Dipendenti (area C)	1	3	4
Posti vacanti (specificare anche il livello)	0	0	0
Collaboratori	0	0	0
Totale	3	3	6

RELAZIONE DEL COLLEGIO DEI REVISORI SUL RENDICONTO GENERALE al 31.12.2025

Gentili Colleghe, Cari Colleghi,

risulta opportuno in premessa ricordare che il Vostro Collegio dei revisori, nell'attuale composizione, si è insediato, a seguito del rinnovo delle cariche istituzionali avvenute nel corso del mese di Gennaio 2026, nel corso del successivo mese di Febbraio e che, in relazione a tale circostanza, l'attività di vigilanza periodica e sugli atti, nel corso di tutto l'esercizio 2025, è stata svolta dal precedente Collegio.

Esaurita la doverosa premessa, il Collegio Vi relaziona in ordine al Conto Consuntivo 2025 nei seguenti termini.

Il rendiconto generale per l'anno 2025, che il Consiglio sottopone alla Vostra approvazione, è stato redatto secondo gli schemi previsti dal Regolamento di Amministrazione e Contabilità vigente (approvati con delibera del Consiglio del 9 aprile 2008).

Il rendiconto, approvato dal Consiglio dell'Ordine in data 02 Aprile 2026, è costituito dal conto del bilancio, dalla situazione patrimoniale, dal conto economico, dalla nota integrativa ed è corredato dalla situazione amministrativa. Ai sensi dell'art. 33 del Regolamento sopra citato, la nota integrativa e la relazione sulla gestione costituiscono un unico documento.

Questo Collegio ha proceduto all'esame dei documenti di bilancio, riscontrandone la corrispondenza con le risultanze contabili.

Il Collegio, previa adeguata e opportuna analisi della documentazione anzidetta, rileva che:

- Il conto del bilancio per l'anno 2025 comprende la distinzione tra la gestione di competenza finanziaria, la gestione dei residui e la gestione di cassa;
- da tali risultanze si evidenzia un disavanzo di competenza (da intendere come differenza fra entrate accertate e uscite impegnate) di euro 28.811;
- nel corso dell'esercizio sono state apportate variazioni al bilancio preventivo 2025 al fine di adeguare le previsioni alle necessità verificatesi nella gestione;
- le risultanze della situazione patrimoniale al 31.12.2025 possono essere riasunte come segue:

	anno	2025	2024	variazioni
Totale Attivo	€	1.423.931	1.411.663	12.268
Totale Passivo	€	564.606	558.600	6.006
Patrimonio Netto	€	859.325	853.063	6.262

e) Le risultanze del conto economico dell'esercizio 2025 possono essere riassunte come segue:

	anno	2025	2024	variazioni
Valore della produzione	€	1.122.727	1.120.564	2.163
Costi della produzione	€	1.141.811	1.206.612	64.801
Differenza	€	(19.084)	(86.048)	66.964
Proventi e oneri finanziari	€	25.345	40.623	(15.278)
Risultato economico dell'esercizio	€	6.261	(45.425)	51.686

f) la riconciliazione fra il risultato economico e quello della gestione finanziaria di competenza è desumibile dalla seguente tabella:

Risultato economico	€	6.261
Uscite in conto capitale	€	(57.943)
Ammortamenti	€	23.567
Adeguamento residui passivi e arrot.	€	(2.559)
Adeguamento residui attivi	€	1.863
Risultato gestione finanziaria	€	(28.811)

g) la situazione amministrativa al 31.12.2025 evidenzia un avanzo di amministrazione complessivo di euro 766.330,00 come da prospetto che segue:

Consistenza di cassa al 31.12.2025	€	1.198.944
Residui attivi al 31/12/2025	€	131.992
Residui passivi al 31/12/2025	€	(564.606)
Avanzo di amministrazione	€	766.330

Il Consiglio ha ritenuto di porre un vincolo sul predetto avanzo di amministrazione pari a € 30.000,00, vincolo qualificato come rischio generico su crediti (residui attivi). In ragione di tale vincolo l'**avanzo di amministrazione disponibile è pari a € 736.330.**

A nostro giudizio il bilancio sottoposto alla Vostra approvazione è conforme alle norme che ne disciplinano i criteri di redazione e rappresenta, nel suo complesso, in modo veritiero e corretto il conto del bilancio, la situazione patrimoniale, economica e finanziaria dell'esercizio chiuso al 31.12.2025.

Esprimiamo pertanto parere favorevole all'approvazione del rendiconto generale per l'anno 2025, così come predisposto dal tesoriere e deliberato dal consiglio.

Brescia, 16 aprile 2026

Il Collegio dei Revisori
Pietro Morandini
Elisabetta Casella
Giovanni Bignotti



BRESCIA

ORDINE
DEI DOTTORI
COMMERCIALISTI
E DEGLI ESPERTI
CONTABILI



BRESCIA

ORDINE
DEI DOTTORI
COMMERCIALISTI
E DEGLI ESPERTI
CONTABILI