



ORDINE
DEI DOTTORI
COMMERCIALISTI
E DEGLI ESPERTI
CONTABILI

BILANCIO DI PREVISIONE 2025

ASSEMBLEA
DEGLI ISCRITTI ALL'ALBO
ED ALL'ELENCO SPECIALE

Lunedì 2 dicembre 2024 - ore 17.00
CCIAA - Via Einaudi 23 - Brescia

INDICE

Relazione del Presidente	pag. 3
Preventivo Finanziario gestionale	pag. 13
Quadro generale Riassuntivo della Gestione Finanziaria	pag. 19
Tabella dimostrativa del presunto risultato di amministrazione	pag. 25
Preventivo economico	pag. 27
Relazione del Tesoriere	pag. 29
Relazione del Collegio dei Revisori	pag. 43



ORDINE
DEI DOTTORI
COMMERCIALISTI
E DEGLI ESPERTI
CONTABILI

Relazione del Presidente

BILANCIO DI PREVISIONE 2025



Gentili Colleghe, cari Colleghi,
il programma delle attività previste per il 2025 mantiene **la tendenziale continuità** con gli anni precedenti, ma esprimendo nel contempo **alcuni nuovi specifici obiettivi**.

Come già l'anno scorso, mi fa piacere premettere che il documento è frutto di un confronto interno al Consiglio, che ha accolto le proposte di colleghi e colleghe consiglieri, a riprova di una elaborazione unanime del documento, frutto di confronto e propositività.

Il primo aspetto da sottolineare attiene come sempre alla **conferma delle quote di iscrizione** nella misura del 2024, nonché degli anni passati più recenti. Ricordo che per il 2024 questa scelta era stata particolarmente delicata, considerando le modifiche apportate dal Consiglio Nazionale. Soprattutto, la conferma dell'importo richiesto ai giovani iscritti determina una leggera "perdita" per il nostro Ordine, che però vuole rappresentare, simbolicamente ma non solo, la nostra attenzione al futuro della categoria.

Il preconsuntivo 2024 mostra la tendenziale capacità della gestione ordinaria di mantenere equilibrio pur a fronte di queste scelte, grazie alla quotidiana attenzione ai costi.

Volendo cercare di schematizzare le scelte e i **programmi principali** che il preventivo 2025 esprime dobbiamo certamente iniziare dal progetto "**nuova sede**". Nel 2024 avevamo stanziato un primo fondo, solo in parte utilizzato, per farci affiancare da tecnici nell'attività di traduzione delle nostre esigenze e idee in uno schema di requisiti di natura tecnica. Così è stato e nel corso di questo anno abbiamo affrontato alcune importanti tappe di un percorso che certamente non può essere breve o frettoloso:

- Abbiamo chiuso la definizione del perimetro degli Ordini potenzialmente interessati a partecipare al progetto di una sede unitaria, per sviluppare sinergie, a partire dalla comune gestione di spazi per la formazione e le riunioni. Dopo le ultime decisioni, i nostri compagni di viaggio sono rappresentanti dai Farmacisti, Veterinari, Agronomi, Chimici e Ostetriche. Resta ferma la possibilità di stimolare comunque qualche altro Ordine, che al momento è rimasto alla finestra;
- Abbiamo ottenuto da questa assemblea nell'aprile scorso il mandato a procedere con l'operazione. Posto che la legittimazione giuridica è in capo al Consiglio Direttivo dell'Ordine, abbiamo ritenuto che una decisione di questo tipo dovesse avere una investitura ampia;
- Abbiamo avuto un confronto con l'Amministrazione Comunale durante l'estate, per conoscere meglio le prospettive di riqualificazione di alcuni comparti della città, al fine di valutare se in qualcuno di questi potesse trovare posto la nostra idea;
- Abbiamo incaricato uno studio tecnico per la ricognizione delle nostre esigenze al fine di produrre una manifestazione di interesse;
- Abbiamo approvato e pubblicato pochi giorni fa la manifestazione di interesse, che non è un bando, non contenendo impegni formali ad acquisire, ma un'attività ricognitoria volta a verificare tutte le possibili opportunità.

Una volta chiuso il termine a disposizione dei proprietari per candidare le proprie offerte (scade il 31/12/2024), dall'inizio del nuovo anno lavoreremo all'affinamento della proposta, concentrandoci ovviamente anche sui risvolti economico finanziari. E questo mi permette di commentarne i riflessi sul bilancio preventivo che stiamo sottoponendo alla vostra approvazione. Ipotizzando infatti una regolare prosecuzione del percorso, abbiamo stanziato nel 2025 un



impegno per il versamento di un importo a titolo di caparra/acconto o comunque un importo destinato a un primo passo giuridicamente rilevante. Lo abbiamo al momento stimato in euro 150.000, secondo un banale calcolo del 10% di un potenziale investimento di 1,5 milioni. Alla somma abbiamo aggiunto euro 50.000 per spese tecniche e di assistenza, prevedendo quindi un utilizzo dell'avanzo pregresso di euro 200.000.

Non escludiamo naturalmente che già nel 2025 possa essere decisa una variazione al bilancio, magari dopo che con l'approvazione del consuntivo 2024 avremo aggiornato il calcolo dell'avanzo pregresso. Ogni ulteriore passaggio però dovrà seguire doverosamente a un affinamento del piano dell'operazione, che richiede ancora la gestione di diversi aspetti e che affronteremo con la consueta concretezza e prudenza.

Con riferimento alle altre voci ordinarie del bilancio e agli altri obiettivi, mi preme richiamare i seguenti aspetti:

- 1) Come detto, **mantenimento della quota di iscrizione**, non gravando ulteriormente sugli iscritti, e impegnandoci a mantenere una gestione sempre efficiente. Non escludiamo di dover chiedere un impegno comune a fronte dell'investimento, ma questo è altra cosa;
- 2) **Completamento della ridefinizione dell'organizzazione degli uffici** dell'Ordine. Dopo aver condotto una ridefinizione contrattuale nel corso del 2024, possiamo ora dedicarci al miglioramento dell'organizzazione interna, alla valutazione di eventuali miglioramenti procedurali a beneficio di chi riceve i servizi dell'Ordine e di chi li eroga materialmente;
- 3) Previsione degli ulteriori **investimenti nella digitalizzazione**, ma tenendo conto delle importanti attività sviluppate nel 2024. Ab-

- biamo ritenuto di soprassedere dal progetto di motore di ricerca fondato sull'intelligenza artificiale, sia per concentrarci su altre necessità più immediate, sia in attesa di raccordarci con il progetto di revisione dei siti promosso dal Consiglio Nazionale;
- 4) **Rilancio dell'organismo di Mediazione**, dopo i primi nuovi passi del 2024, per procedere nel percorso che deve renderci il primo riferimento per gli iscritti. Come già detto più volte, per questo però abbiamo bisogno del contributo di tutti, inserendo nei documenti (contratti, atti, statuti) che quotidianamente redigiamo la clausola compromissoria che rimanda alla nostra Mediazione. Abbiamo bisogno però anche di rimpolpare l'elenco dei Mediatori, confidando che progressivamente i non pochi colleghi che avevano effettuato il corso possano tornare in elenco e che magari alcuni giovani colleghi intendano investire su questa attività. Per questo nel 2025 abbiamo previsto lo svolgimento del corso di formazione, che potrebbe essere curato da noi o dalla Fondazione, ma a cui in ogni caso dovremo contribuire;
 - 5) Consolidamento e **ulteriore sviluppo dell'OCC**, anche qui invitando i giovani colleghi a cimentarsi con questa funzione che sempre più assume nuove potenzialità e nuovo interesse professionale, anche per effetto dell'inclusione delle procedure di sovraindebitamento nel Codice della Crisi. Abbiamo recentemente partecipato a un'audizione della commissione regionale che sta lavorando a un progetto di legge per il sostegno delle iniziative a risoluzione del sovraindebitamento, a conferma del valore sociale di questo strumento, sempre più attenzionato anche dalla politica;
 - 6) Riduzione ulteriore dell'incidenza della gestione della **rivista "Brescia&Futuro"**, consolidando il risultato già raggiunto nel 2024, che ha portato il disavanzo atteso a circa 15/17.000 euro;

- 7) Ulteriore valorizzazione dei **Congressi e dei convegni**, con incremento delle entrate, già attuato sensibilmente nel 2024, e loro destinazione a una sempre crescente qualità degli stessi, sia per aspetti contenutistici che per aspetti di immagine. È un tema che abbiamo sottolineato nei numeri di bilancio;
- 8) Ulteriore sensibilizzazione al tema delle pari opportunità, che è un tema di parità di genere, ma non solo;
- 9) Gestione degli stanziamenti per l'adeguamento di spazi e di strutture per il **Consiglio di Disciplina**, a integrazione di quanto già fatto. Al di là degli impatti economici, ci preme sempre sottolineare la volontà e l'impegno per ottemperare come Consiglio alla nostra funzione di creare le condizioni, procedurali e strutturali, per consentire ai colleghi che si sono assunti questo delicato ruolo di svolgerlo adeguatamente.

Accanto a questi progetti che si traducono in numeri di bilancio, ci sono poi gli **obiettivi legati alle attività quotidiane**, di relazione, che non si esprimono per forza di cose in entrate e in uscite. Sono obiettivi parimenti importanti che dobbiamo perseguire, proseguendo il lavoro di questi due anni:

- Consolidamento del **progetto Desk-Ade**, recentemente avviato, quale strumento di interlocuzione con **l'Agenzia delle Entrate**. L'Agenzia ha da tempo chiaramente espresso la sua strategia di comunicazione, fondata sui servizi telematici. Il nuovo strumento serve per gestire le anomalie e problematiche di questa fase di passaggio dal rapporto in presenza a quello digitale e rappresenta una risposta concreta, fattiva, che certamente va al di là di slogan e rimostranze, per quanto giustificate. Ringrazio i colleghi e colleghe Mazzù, Vollono, Contessa, Bignotti, Riva e Salvadori;
- Nel corso di quest'anno abbiamo mantenuto il confronto e il

dialogo con il Tribunale, che ha visto la conclusione del percorso del Presidente Vittorio Masia, con l'avvio di una fase di reggenza da parte della dott.ssa Cristina Amalia Ardenghi, che abbiamo incontrato e con la quale abbiamo affrontato il tema dell'elenco dei delegati alle vendite, ottenendo peraltro risultati che sono andati oltre le aspettative. Nel corso del 2025 ci attendiamo la nomina della nuova Presidenza, con cui cominciare a costruire da subito un rapporto che possa essere collaborativo e rispettoso. Nel contempo dovremo affrontare però le ricadute sulla nostra professione delle problematiche, normative e organizzative, legate al mondo delle procedure concorsuali;

- Vogliamo migliorare il grado di **pianificazione dell'attività formativa**, per cercare di definirne meglio i tempi e i contenuti, senza pregiudicare il lavoro e gli obiettivi delle singole commissioni, per offrire una proposta completa ma senza eccessi, sovrapposizioni ecc. Non possiamo nasconderci un certo eccesso di offerta formativa, spesso convergente su alcune tematiche a fronte invece di una mancata proposizione su altre. La formazione abbonda, per cui la nostra attenzione deve essere volta a garantire a tutti gli iscritti la possibilità di acquisire gli strumenti necessari, ma evitando nel contempo convegni con iscrizioni che "si contano sulle dita delle mani";
- Vogliamo valutare ulteriori migliore rispetto al percorso di formazione per i nostri **praticanti**, al fine di garantire loro la giusta preparazione. Per questo però avremo bisogno del contributo di tutti, perché l'esperienza di studio deve essere concretamente formativa, nell'interesse del praticante ma anche del dominus stesso. Abbiamo ancora troppi casi di percorsi di pratica troppo "sbilanciati", sulla mera attività di contabilizzazione (che pur rappresenta le fondamenta del nostro percorso), sulle attività di revisione contabile, o su attività meramente esecutive;



- Vogliamo trovare nuovi strumenti che vadano incontro alle esigenze dei giovani colleghi. Il Congresso di Pesaro era orientato alla next generation e stimola tutti noi a porci in questa prospettiva.

La nostra attività si dovrà naturalmente collocare nel contesto del lavoro del nostro Consiglio Nazionale, con particolare riferimento al cantiere della riforma del D.Lgs. 139, la nostra legge istitutiva. La proposta tocca molti tempi (oggetto della professione, tirocinio, specializzazioni, nonché meccanismi elettorali). Abbiamo inviato nei mesi scorsi le osservazioni raccolte da alcuni colleghi e nei prossimi giorni a Roma potremo sentire gli ulteriori sviluppi. Il tema è certamente delicato e non mancheremo di portare ancora le nostre riflessioni.

Il bilancio preventivo 2025, ampiamente dettagliato ed accompagnato dalla relazione di Tesoreria e dal parere favorevole dei Revisori, è esaustivo ed illustra con chiarezza la linea proposta dal nostro Consiglio e può essere sottoposto alla Vostra approvazione.

Approssimandosi peraltro il periodo delle festività di fine anno, colgo l'occasione per rivolgere a voi e alle vostre famiglie sin d'ora i più sentiti auguri di Buon Natale e di un nuovo anno, aggiornandoci poi a tra poco con i colleghi e le colleghe che hanno accolto la proposta del Dinner Party, ma non prima di avere celebrato gli anniversari dei colleghi e l'ingresso dei nuovi iscritti.

Buon 2025.

Il Presidente
Severino Gritti



BRESCIA

ORDINE
DEI DOTTORI
COMMERCIALISTI
E DEGLI ESPERTI
CONTABILI

Preventivo Finanziario Gestionale

BILANCIO DI PREVISIONE 2025

BILANCIO di PREVISIONE 2025



ORDINE
DEI DOTTORI
COMMERCIALISTI
E DEGLI ESPERTI
CONTABILI

ENTRATE	RESIDUI PRESUNTI A FINE ESERCIZIO 2024	PREVISIONI INIZIALI ANNO 2024	VARIAZIONI	PREVISIONI COMPETENZA ANNO 2025	PREVISIONI DI CASSA ANNO 2025
TITOLO I - ENTRATE CORRENTI					
CAPITOLO I - ENTRATE CONTRIBUTIVE					
Iscrizioni albo professionale	4.340,00	570.000,00	8.000,00	578.000,00	578.000,00
Nuove iscrizioni in corso d'anno	-	3.500,00	-250,00	3.250,00	3.250,00
Iscrizioni registro praticanti	-	1.500,00	1.000,00	2.500,00	2.500,00
Nuove iscrizioni praticanti	-	6.000,00	2.250,00	8.250,00	8.250,00
Contributo 2024-2025-2026 Consiglio Nazionale	-	47.750,00	-	47.750,00	47.750,00
TOTALE ENTRATE CONTRIBUTIVE	4.340,00	628.750,00	11.000,00	639.750,00	639.750,00
CAPITOLO II - ALTRE ENTRATE					
Corso preparazione esame di Stato	-	9.000,00	-	9.000,00	9.000,00
Liquidazione parcelle	-	4.000,00	-2.500,00	1.500,00	1.500,00
Entrate gestione convegni	2.500,00	100.000,00	5.000,00	105.000,00	105.000,00
Introiti pubblicitari rivista	700,00	20.000,00	5.000,00	25.000,00	25.000,00
Entrate non classificate in altre voci	14.000,00	7.000,00	-	7.000,00	7.000,00
Interessi attivi bancari	-	500,00	24.500,00	25.000,00	25.000,00
Interessi attivi c/c postale	-	-	-	-	-
Sopravvenienze attive	-	-	-	-	-
Rimborso spese formazione continua	-	-	-	-	-
Rimborsi spese da terzi	-	-	-	-	-
Entrate per servizi alla SAF Lombardia	21.000,00	7.000,00	-	7.000,00	7.000,00
Entrate iscritti per dispositivi digitali	-	4.000,00	-	4.000,00	4.000,00
Contributi privati per sponsorizzazioni	-	25.000,00	-25.000,00	-	-
TOTALE ALTRE ENTRATE	38.200,00	176.500,00	7.000,00	183.500,00	183.500,00
CAPITOLO III - MEDIAZIONE ADR COMMERCIALISTI BRESCIA					
Quote iscrizione Mediazione ADR - COMM.BS	-	-	-	-	-
Entrate per attività di mediazione	8,80	16.500,00	1.000,00	17.500,00	17.500,00
Entrate per corsi di aggiornamento Mediatori	-	-	-	-	-
TOTALE MEDIAZIONE ADR COMMERCIALISTI BRESCIA	8,80	16.500,00	1.000,00	17.500,00	17.500,00



ENTRATE	RESIDUI PRESUNTI A FINE ESERCIZIO 2024	PREVISIONI INIZIALI ANNO 2024	VARIAZIONI	PREVISIONI COMPETENZA ANNO 2025	PREVISIONI DI CASSA ANNO 2025
CAPITOLO IV - ORGANISMO COMPOSIZIONE CRISI COMMERCIALISTI BRESCIA					
Quote iscrizione OCC - COMM.BS	-	20.000,00	-	20.000,00	20.000,00
Entrate per attività dell'Organismo	9.142,29	220.000,00	100.000,00	320.000,00	320.000,00
Entrate per corsi di aggiornamento Gestori	-	-	-	-	-
TOTALE ORGANISMO COMPOSIZIONE CRISI COMMERCIALISTI BRESCIA	9.142,29	240.000,00	100.000,00	340.000,00	340.000,00
TOTALE TITOLO I - ENTRATE CORRENTI	51.691,09	1.061.750,00	119.000,00	1.180.750,00	1.180.750,00
TITOLO II - ENTRATE C/CAPITALE					
CAPITOLO IX - ASSUNZIONE DI MUTUI					
Accensione mutui	-	-	-	-	-
Accensione debiti finanziari	-	-	-	-	-
TOTALE ENTRATE ASSUNZIONE DI MUTUI	-	-	-	-	-
TOTALE TITOLO II - ENTRATE C/CAPITALE	-	-	-	-	-
PARTITE DI GIRO					
Quote associative Cndcec	2.080,00	325.000,00	55.000,00	380.000,00	380.000,00
Altre partite di giro	12.477,26	250.000,00	100.000,00	350.000,00	350.000,00
TOTALE PARTITE DI GIRO	14.557,26	575.000,00	155.000,00	730.000,00	730.000,00
Utilizzo avanzo pregresso a copertura		45.000,00	180.000,00	225.000,00	225.000,00
TOTALE DELLE ENTRATE	66.248,35	1.681.750,00	454.000,00	2.135.750,00	2.135.750,00

BILANCIO di PREVISIONE 2025



ORDINE
DEI DOTTORI
COMMERCIALISTI
E DEGLI ESPERTI
CONTABILI

USCITE	RESIDUI PRESUNTI A FINE ESERCIZIO 2024	PREVISIONI INIZIALI ANNO 2024	VARIAZIONI	PREVISIONI COMPETENZA ANNO 2025	PREVISIONI DI CASSA ANNO 2025
TITOLO I - SPESE CORRENTI					
CAPITOLO I - QUOTE ASSOCIATIVE					
Contributo ordinario Fondazione	-	16.000,00	4.000,00	20.000,00	20.000,00
Contributo straordinario Fondazione	-	-	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Organismi diversi	8.500,00	5.000,00	-	5.000,00	5.000,00
Quota contribuzione Consiglio Nazionale	-	5.500,00	-	5.500,00	5.500,00
Totale CAPITOLO I	8.500,00	26.500,00	14.000,00	40.500,00	40.500,00
CAPITOLO II - RIMBORSO ORGANI IST.					
Spese istituzionali Consiglieri e rimborsi	883,00	4.000,00	2.000,00	6.000,00	6.000,00
Spese Commissione Pari Opportunità	-	5.000,00	-	5.000,00	5.000,00
Totale CAPITOLO II	883,00	9.000,00	2.000,00	11.000,00	11.000,00
CAPITOLO III - SPESE PER TUTELA PROFESSIONE, PROMOZIONE, IMMAGINE E MANIFESTAZIONI					
Spese promozionali	-	10.000,00	10.000,00	20.000,00	20.000,00
Iniziative a favore iscritti e praticanti	366,00	50.000,00	24.000,00	74.000,00	74.000,00
Corso di preparazione esami di stato	23.769,32	10.000,00	-	10.000,00	10.000,00
Convegni, congressi e manifestazioni	-	100.000,00	-10.000,00	90.000,00	90.000,00
Formazione Professionale Continua	-	14.000,00	-	14.000,00	14.000,00
Acquisto dispositivi digitali per gli iscritti	-	4.000,00	-2.000,00	2.000,00	2.000,00
Spese per eventi sul territorio	-	10.000,00	-5.000,00	5.000,00	5.000,00
Totale CAPITOLO III	24.135,32	198.000,00	17.000,00	215.000,00	215.000,00
CAPITOLO IV - SPESE PER IL PERSONALE					
Stipendi al personale	9.500,00	187.000,00	33.000,00	220.000,00	220.000,00
Contributi sociali e previdenziali	4.477,01	48.000,00	7.000,00	55.000,00	55.000,00
Collaborazioni coordinate e continuative	-	-	-	-	-
Totale CAPITOLO IV	13.977,01	235.000,00	40.000,00	275.000,00	275.000,00
CAPITOLO V - SPESE DI FUNZIONAMENTO UFFICI					
Canone di locazione	4.500,00	45.000,00	-3.000,00	42.000,00	42.000,00
Riscaldamento e illuminazione	1.380,00	12.000,00	1.000,00	13.000,00	13.000,00
Telefoniche	-	8.000,00	3.000,00	11.000,00	11.000,00
Spese di gestione informatizzazione	35,63	50.000,00	-	50.000,00	50.000,00
Spese fotocopiatrici	-	3.500,00	500,00	4.000,00	4.000,00
Cancelleria e stampati	-	2.500,00	-500,00	2.000,00	2.000,00
Spese di spedizione	1.080,43	4.000,00	-2.000,00	2.000,00	2.000,00



USCITE	RESIDUI PRESUNTI A FINE ESERCIZIO 2023	PREVISIONI INIZIALI ANNO 2023	VARIAZIONI	PREVISIONI COMPETENZA ANNO 2024	PREVISIONI DI CASSA ANNO 2024
Assicurazioni	-	8.000,00	-1.000,00	7.000,00	7.000,00
Spese di pulizia	-	12.000,00	2.000,00	14.000,00	14.000,00
Manutenzione uffici	-	1.500,00	-500,00	1.000,00	1.000,00
Spese adeguamento sala conferenze	-	-	-	-	-
Sicurezza lavoro	-	2.500,00	-1.500,00	1.000,00	1.000,00
Totale CAPITOLO V	6.996,06	149.000,00	-2.000,00	147.000,00	147.000,00
CAPITOLO VI - NOTIZIARIO ED INIZIATIVE EDITORIALI					
Notiziario e circolari	-	-	-	-	-
Rivista	-	28.000,00	2.000,00	30.000,00	30.000,00
Spese di spedizione rivista	-	8.000,00	-500,00	7.500,00	7.500,00
Pubblicazioni varie	-	-	-	-	-
Totale CAPITOLO VI	-	36.000,00	1.500,00	37.500,00	37.500,00
CAPITOLO VII - SPESE GENERALI E VARIE					
Consulenze e prestazioni varie Ordine	500,00	16.000,00	-	16.000,00	16.000,00
Consulenze e prestazioni varie Consiglio di Disciplina	-	10.000,00	-	10.000,00	10.000,00
Contributo per servizi alla professione	-	81.000,00	5.000,00	86.000,00	86.000,00
Manutenzione e riparazioni macchine ufficio	-	900,00	-500,00	400,00	400,00
Sigilli e Tesserini di riconoscimento	854,00	3.000,00	-	3.000,00	3.000,00
Spese varie ed impreviste	419,08	10.000,00	-2.500,00	7.500,00	7.500,00
Rappresentanza	-	-	-	-	-
Acquisto libri ed abbonamenti	-	500,00	-150,00	350,00	350,00
Interessi debitori - ipotesi preammort. nuova sede	-	-	-	-	-
Commissioni bancarie	62,22	6.500,00	-500,00	6.000,00	6.000,00
Commissioni postali	-	-	-	-	-
Fondo di riserva	-	2.500,00	500,00	3.000,00	3.000,00
Totale CAPITOLO VII	1.835,30	130.400,00	1.850,00	132.250,00	132.250,00
CAPITOLO VIII - GESTIONE PATRIMONIO MOBILIARE ED IMMOBILIARE					
Ritenute fiscali su interessi attivi	-	150,00	-150,00	-	-
Imposte e tasse	2.266,67	15.000,00	-	15.000,00	15.000,00
Spese per progetto e studio fattibilità nuova sede	-	20.000,00	-20.000,00	-	-
Tributi vari - Imu	-	-	-	-	-
Totale CAPITOLO VIII	2.266,67	35.150,00	-20.150,00	15.000,00	15.000,00

BILANCIO di PREVISIONE 2025



ORDINE
DEI DOTTORI
COMMERCIALISTI
E DEGLI ESPERTI
CONTABILI

USCITE	RESIDUI PRESUNTI A FINE ESERCIZIO 2024	PREVISIONI INIZIALI ANNO 2024	VARIAZIONI	PREVISIONI COMPETENZA ANNO 2025	PREVISIONI DI CASSA ANNO 2025
CAPITOLO IX - COSTI MEDIAZIONE ADR					
Consulenze per Mediazione ADR	-	3.000,00	-	3.000,00	3.000,00
Uscite a favore mediatori	30,00	11.900,00	100,00	12.000,00	12.000,00
Spese varie di Mediazione	-	1.500,00	-	1.500,00	1.500,00
Costi per Corsi di aggiornamento Mediatori	-	-	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Totale CAPITOLO IX	30,00	16.400,00	1.100,00	17.500,00	17.500,00
CAPITOLO X - ORGANISMO COMPOSIZIONE CRISI COMMERCIALISTI BRESCIA					
Consulenze per OCC - COMM.BS	160,00	15.000,00	9.000,00	24.000,00	24.000,00
Uscite per attività Gestori	164.849,76	167.000,00	78.000,00	245.000,00	245.000,00
Spese varie per attività Organismo	57,30	9.000,00	-3.000,00	6.000,00	6.000,00
Uscite per corsi di aggiornamento Gestori	-	1.500,00	-1.500,00	-	-
Totale CAPITOLO X	165.067,06	192.500,00	82.500,00	275.000,00	275.000,00
TOTALE TITOLO I	223.690,42	1.027.950,00	137.800,00	1.165.750,00	1.165.750,00
TITOLO II					
CAPITOLO I - SPESE IN CONTO CAPITALE					
Acquisto mobili, arredi e macch. da ufficio	-	6.000,00	1.000,00	7.000,00	7.000,00
Acquisto hardware	-	2.800,00	200,00	3.000,00	3.000,00
Acquisto software	-	50.000,00	-40.000,00	10.000,00	10.000,00
Uscite per immobili	-	-	200.000,00	200.000,00	200.000,00
Totale CAPITOLO I	-	58.800,00	161.200,00	220.000,00	220.000,00
CAPITOLO II - INDENNITÀ DI LIQUIDAZIONE ED ANZIANITÀ					
Trattamento di fine rapporto al personale	167.310,03	20.000,00	-	20.000,00	-
TOTALE TITOLO II	167.310,03	20.000,00	-	20.000,00	-
CAPITOLO VI - RIMBORSI DI MUTUI					
Rate di rimborso mutuo	-	-	-	-	-
PARTITE DI GIRO					
Quote associative Cndcec	3.035,00	325.000,00	55.000,00	380.000,00	380.000,00
Altre partite di giro	56.572,95	250.000,00	100.000,00	350.000,00	350.000,00
Totale PARTITE DI GIRO	59.607,95	575.000,00	155.000,00	730.000,00	730.000,00
TOTALE DELLE USCITE	450.608,40	1.681.750,00	454.000,00	2.135.750,00	2.115.750,00



BRESCIA

ORDINE
DEI DOTTORI
COMMERCIALISTI
E DEGLI ESPERTI
CONTABILI



Quadro Generale Riassuntivo della Gestione Finanziaria

BILANCIO DI PREVISIONE 2025

BILANCIO di PREVISIONE 2025



ORDINE
DEI DOTTORI
COMMERCIALISTI
E DEGLI ESPERTI
CONTABILI

ENTRATE	ANNO 2025 COMPETENZA	ANNO 2025 CASSA SOLO GEST. CORRENTE	ANNO 2024 COMPETENZA INIZIALE	ANNO 2024 CASSA SOLO GEST. CORRENTE
TITOLO I - ENTRATE CORRENTI				
CAPITOLO I - ENTRATE CONTRIBUTIVE				
Iscrizioni albo professionale	578.000,00	578.000,00	570.000,00	569.330,00
Nuove iscrizioni in corso d'anno	3.250,00	3.250,00	3.500,00	3.620,00
Iscrizioni registro praticanti	2.500,00	2.500,00	1.500,00	2.500,00
Nuove iscrizioni praticanti	8.250,00	8.250,00	6.000,00	9.450,00
Contributo 2024-2025-2026 Consiglio Nazionale	47.750,00	47.750,00	47.750,00	47.890,00
TOTALE ENTRATE CONTRIBUTIVE	639.750,00	639.750,00	628.750,00	632.790,00
CAPITOLO II - ALTRE ENTRATE				
Corso preparazione esame di stato	9.000,00	9.000,00	9.000,00	8.893,44
Liquidazione parcelle	1.500,00	1.500,00	4.000,00	1.762,00
Entrate gestione convegni	105.000,00	105.000,00	100.000,00	94.422,96
Introiti pubblicitari rivista	25.000,00	25.000,00	20.000,00	24.480,00
Entrate non classificate in altre voci	7.000,00	7.000,00	7.000,00	6.652,38
Interessi attivi bancari	25.000,00	25.000,00	500,00	33.000,00
Interessi attivi c/c postale	-	-	-	-
Sopravvenienze attive	-	-	-	-
Rimborso spese formazione continua	-	-	-	12.320,00
Rimborsi spese da terzi	-	-	-	3.821,50
Entrate per servizi alla SAF Lombardia	7.000,00	7.000,00	7.000,00	7.000,00
Entrate da iscritti per dispositivi digitali	4.000,00	4.000,00	4.000,00	-
Contributi da privati per sponsorizzazioni	-	-	25.000,00	-
TOTALE ALTRE ENTRATE	183.500,00	183.500,00	176.500,00	192.352,28
CAPITOLO III - MEDIAZIONE ADR COMMERCIALISTI BRESCIA				
Quote iscrizione Mediazione ADR - COMM.BS	-	-	-	720,01
Entrate per attività di mediazione	17.500,00	17.500,00	16.500,00	6.014,00
Entrate per corsi di aggiornamento Mediatori	-	-	-	-
TOTALE MEDIAZIONE ADR COMMERCIALISTI BRESCIA	17.500,00	17.500,00	16.500,00	6.734,01



ENTRATE	ANNO 2025 COMPETENZA	ANNO 2025 CASSA SOLO GEST.CORRENTE	ANNO 2024 COMPETENZA INIZIALE	ANNO 2024 CASSA SOLO GEST.CORRENTE
CAPITOLO IV - ORGANISMO COMPOSIZIONE CRISI COMMERCIALISTI BRESCIA				
Quote iscrizione OCC - COMM.BS	20.000,00	20.000,00	20.000,00	11.471,97
Entrate per attività dell'Organismo	320.000,00	320.000,00	220.000,00	339.836,70
Entrate per corsi di aggiornamento Gestori	-	-	-	-
TOTALE ORGANISMO COMPOSIZIONE CRISI COMMERCIALISTI BRESCIA	340.000,00	340.000,00	240.000,00	351.308,67
TOTALE TITOLO I - ENTRATE CORRENTI	1.180.750,00	1.180.750,00	1.061.750,00	1.183.184,96
TITOLO II - ENTRATE C/CAPITALE				
CAPITOLO IX - ASSUNZIONE DI MUTUI				
Accensione mutui	-	-	-	-
Accensione debiti finanziari	-	-	-	-
TOTALE ENTRATE ASSUNZIONE DI MUTUI	-	-	-	-
TOTALE TITOLO II - ENTRATE C/CAPITALE	-	-	-	-
PARTITE DI GIRO				
Quote associative Cndcec	380.000,00	380.000,00	325.000,00	376.890,00
Altre partite di giro	350.000,00	350.000,00	250.000,00	349.489,04
TOTALE PARTITE DI GIRO	730.000,00	730.000,00	575.000,00	726.379,04
Utilizzo avanzo pregresso a copertura	225.000,00	225.000,00	45.000,00	45.000,00
TOTALE DELLE ENTRATE	2.135.750,00	2.135.750,00	1.681.750,00	1.954.564,00

BILANCIO di PREVISIONE 2025



ORDINE
DEI DOTTORI
COMMERCIALISTI
E DEGLI ESPERTI
CONTABILI

USCITE	ANNO 2025 COMPETENZA	ANNO 2025 CASSA SOLO GEST. CORRENTE	ANNO 2024 COMPETENZA INIZIALE	ANNO 2024 CASSA SOLO GEST. CORRENTE
TITOLO I - SPESE CORRENTI				
CAPITOLO I - QUOTE ASSOCIATIVE				
Contributo ordinario Fondazione	20.000,00	20.000,00	16.000,00	16.000,00
Contributo straordinario Fondazione	10.000,00	10.000,00	-	14.000,00
Organismi diversi	5.000,00	5.000,00	5.000,00	4.200,00
Quota contribuzione Consiglio Nazionale	5.500,00	5.500,00	5.500,00	5.120,00
Totale CAPITOLO I	40.500,00	40.500,00	26.500,00	39.320,00
CAPITOLO II - RIMBORSO ORGANI IST.				
Spese istituzionali Consiglieri e rimborsi	6.000,00	6.000,00	4.000,00	6.851,20
Spese Commissione Pari Opportunità	5.000,00	5.000,00	5.000,00	500,00
Totale CAPITOLO II	11.000,00	11.000,00	9.000,00	7.351,20
CAPITOLO III - SPESE PER TUTELA PROFESSIONE, PROMOZIONE, IMMAGINE E MANIFESTAZIONI				
Spese promozionali	20.000,00	20.000,00	10.000,00	19.625,40
Iniziative a favore iscritti e praticanti	74.000,00	74.000,00	50.000,00	97.816,52
Corso di preparazione esami di stato	10.000,00	10.000,00	10.000,00	9.802,40
Convegni, congressi e manifestazioni	90.000,00	90.000,00	100.000,00	85.266,14
Formazione Professionale Continua	14.000,00	14.000,00	14.000,00	16.580,00
Acquisto dispositivi digitali per gli iscritti	2.000,00	2.000,00	4.000,00	-
Spese per eventi sul territorio	5.000,00	5.000,00	10.000,00	2.500,00
Totale CAPITOLO III	215.000,00	215.000,00	198.000,00	231.590,46
CAPITOLO IV - SPESE PER IL PERSONALE				
Stipendi al personale	220.000,00	220.000,00	187.000,00	186.304,41
Contributi sociali e previdenziali	55.000,00	55.000,00	48.000,00	47.457,47
Collaborazioni coordinate e continuative	-	-	-	-
Totale CAPITOLO IV	275.000,00	275.000,00	235.000,00	233.761,88
CAPITOLO V - SPESE DI FUNZIONAMENTO UFFICI				
Canone di locazione	42.000,00	42.000,00	45.000,00	42.000,00
Riscaldamento e illuminazione	13.000,00	13.000,00	12.000,00	13.235,25
Telefoniche	11.000,00	11.000,00	8.000,00	10.646,23
Spese di gestione informatizzazione	50.000,00	50.000,00	50.000,00	69.441,13
Spese fotocopiatrici	4.000,00	4.000,00	3.500,00	4.452,46
Cancelleria e stampati	2.000,00	2.000,00	2.500,00	1.372,06
Spese di spedizione	2.000,00	2.000,00	4.000,00	953,72
Assicurazioni	7.000,00	7.000,00	8.000,00	6.347,50
Spese di pulizia	14.000,00	14.000,00	12.000,00	14.080,00



USCITE	ANNO 2025 COMPETENZA	ANNO 2025 CASSA SOLO GEST.CORRENTE	ANNO 2024 COMPETENZA INIZIALE	ANNO 2024 CASSA SOLO GEST.CORRENTE
Manutenzione uffici	1.000,00	1.000,00	1.500,00	642,94
Spese adeguamento sala conferenze	-	-	-	-
Sicurezza lavoro	1.000,00	1.000,00	2.500,00	585,16
Totale CAPITOLO V	147.000,00	147.000,00	149.000,00	163.756,45

CAPITOLO VI - NOTIZIARIO ED INIZIATIVE EDITORIALI				
Notiziario e circolari	-	-	-	-
Rivista	30.000,00	30.000,00	28.000,00	31.898,05
Spese di spedizione rivista	7.500,00	7.500,00	8.000,00	9.648,92
Pubblicazioni varie	-	-	-	-
Totale CAPITOLO VI	37.500,00	37.500,00	36.000,00	41.546,97

CAPITOLO VII - SPESE GENERALI E VARIE				
Consulenze e prestazioni varie Ordine	16.000,00	16.000,00	16.000,00	15.965,28
Consulenze e prestazioni varie Consiglio di Disciplina	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Contributo per servizi alla professione	86.000,00	86.000,00	81.000,00	105.470,04
Manutenzione e riparazioni macchine ufficio	400,00	400,00	900,00	50,00
Sigilli e Tesserini di riconoscimento	3.000,00	3.000,00	3.000,00	2.733,58
Spese varie ed impreviste	7.500,00	7.500,00	10.000,00	6.757,22
Rappresentanza	-	-	-	-
Acquisto libri ed abbonamenti	350,00	350,00	500,00	269,98
Interessi debitori - ipotesi preammort.nuova sede	-	-	-	-
Commissioni bancarie	6.000,00	6.000,00	6.500,00	5.960,23
Commissioni postali	-	-	-	-
Fondo di riserva	3.000,00	3.000,00	2.500,00	-
Totale CAPITOLO VII	132.250,00	132.250,00	130.400,00	147.206,33

CAPITOLO VIII - GESTIONE PATRIMONIO MOBILIARE ED IMMOBILIARE				
Ritenute fiscali su interessi attivi	-	-	150,00	-
Imposte e tasse	15.000,00	15.000,00	15.000,00	14.731,60
Spese per progetto e studio fattibilità nuova sede	-	-	20.000,00	8.000,00
Tributi vari - Imu	-	-	-	-
Totale CAPITOLO VIII	15.000,00	15.000,00	35.150,00	22.731,60

CAPITOLO IX - COSTI MEDIAZIONE ADR				
Consulenze per Mediazione ADR	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.800,00
Uscite a favore mediatori	12.000,00	12.000,00	11.900,00	2.500,00
Spese varie di Mediazione	1.500,00	1.500,00	1.500,00	3.526,15
Costi per Corsi di aggiornamento Mediatori	1.000,00	1.000,00	-	-
Totale CAPITOLO IX	17.500,00	17.500,00	16.400,00	9.826,15

BILANCIO di PREVISIONE 2025



ORDINE
DEI DOTTORI
COMMERCIALISTI
E DEGLI ESPERTI
CONTABILI

USCITE	ANNO 2025 COMPETENZA	ANNO 2025 CASSA SOLO GEST.CORRENTE	ANNO 2024 COMPETENZA INIZIALE	ANNO 2024 CASSA SOLO GEST.CORRENTE
CAPITOLO X - ORGANISMO COMPOSIZIONE CRISI COMMERCIALISTI BRESCIA				
Consulenze per OCC - COMM.BS	24.000,00	24.000,00	15.000,00	20.817,20
Uscite per attività Gestori	245.000,00	245.000,00	167.000,00	266.240,00
Spese varie per attività Organismo	6.000,00	6.000,00	9.000,00	4.825,87
Uscite per corsi di aggiornamento Gestori	-	-	1.500,00	-
Totale CAPITOLO X	275.000,00	275.000,00	192.500,00	291.883,07
TOTALE TITOLO I	1.165.750,00	1.165.750,00	1.027.950,00	1.188.974,11
TITOLO II - USCITE IN C/CAPITALE				
CAPITOLO I - SPESE IN CONTO CAPITALE				
Acquisto mobili, arredi e macch. da ufficio	7.000,00	7.000,00	6.000,00	102,99
Acquisto hardware	3.000,00	3.000,00	2.800,00	2.325,28
Acquisto software	10.000,00	10.000,00	50.000,00	41.272,10
Uscite per immobili	200.000,00	200.000,00	-	-
Totale CAPITOLO I	220.000,00	220.000,00	58.800,00	43.700,37
CAPITOLO II - INDENNITÀ DI LIQUIDAZIONE ED ANZIANITÀ				
Trattamento di fine rapporto al personale	20.000,00	-	20.000,00	-
Totale CAPITOLO II	20.000,00	-	20.000,00	-
CAPITOLO VI - RIMBORSI DI MUTUI				
Rate di rimborso mutuo	-	-	-	-
Totale CAPITOLO VI	-	-	-	-
TOTALE TITOLO II	240.000,00	220.000,00	78.800,00	43.700,37
PARTITE DI GIRO				
Quote associative Cndcec	380.000,00	380.000,00	325.000,00	376.890,00
Altre partite di giro	350.000,00	350.000,00	250.000,00	349.489,04
Totale PARTITE DI GIRO	730.000,00	730.000,00	575.000,00	726.379,04
TOTALE DELLE USCITE	2.135.750,00	2.115.750,00	1.681.750,00	1.959.053,52



ORDINE
DEI DOTTORI
COMMERCIALISTI
E DEGLI ESPERTI
CONTABILI

Tabella dimostrativa del presunto risultato di amministrazione

BILANCIO DI PREVISIONE 2025

BILANCIO di PREVISIONE 2025



ORDINE
DEI DOTTORI
COMMERCIALISTI
E DEGLI ESPERTI
CONTABILI

AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2024 (STIMATO IN SEDE DI BILANCIO PREVENTIVO 2025)	
FONDO CASSA INIZIALE	€ 1.279.370,58
+ residui attivi iniziali	€ 137.982,30
- residui passivi iniziali	€ 547.375,70
=AVANZO/DIS- DI AMMINISTRAZIONE INIZIALE	€ 869.977,18
+ entrate già accertate nell'esercizio 2024	€ 1.533.282,66
- uscite già impegnate nell'esercizio 2024	€ 1.441.811,93
+/- variazione residui attivi già verificatesi nell'esercizio 2024	-
+/- variazione residui passivi già verificatesi nell'esercizio 2024	€ 46.666,57
=AVANZO/DIS- DI AMMINISTRAZIONE INFRANNUALE	€ 914.781,34
+ accertamenti presunti al 31/12/2024	€ 376.281,34
- impegni presunti al 31/12/2024	€ 536.741,59
+/- variazione residui attivi presunta al 31/12/2024	-
+/- variazione residui passivi presunta al 31/12/2024	-
=AVANZO/DIS- DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO 31/12/2024	€ 754.321,09



ORDINE
DEI DOTTORI
COMMERCIALISTI
E DEGLI ESPERTI
CONTABILI

Preventivo economico

BILANCIO DI PREVISIONE 2025

BILANCIO di PREVISIONE 2025



ORDINE
DEI DOTTORI
COMMERCIALISTI
E DEGLI ESPERTI
CONTABILI

		PREVENTIVO 2025	PRECONSUNTIVO 31/12/2024
A)	VALORE DELLA PRODUZIONE		
01)	Ricavi delle vendite e delle prestazioni	1.148.750	1.127.391
02)	Variazioni rimanenze prod. in corso, semilav. e finiti	0	0
03)	Variazione dei lavori in corso su ordinazione	0	0
04)	Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni	0	0
05)	Altri ricavi e proventi ordinari	7.000	22.794
	TOTALE VALORE DELLA PRODUZIONE	1.155.750	1.150.185
B)	COSTI DELLA PRODUZIONE		
06)	Materie prime, suss., di consumo e di merci	5.000	2.734
07)	Servizi	798.900	867.722
08)	Godimento di beni di terzi	42.000	42.000
09)	Personale		
a)	salari e stipendi	220.000	186.304
b)	oneri sociali	55.000	47.457
c)	trattamento di fine rapporto	20.000	19.500
d)	trattamento di quiescenza e simili	0	0
e)	altri costi	0	0
	Totale PERSONALE	295.000	253.261
10)	Ammortamenti e svalutazioni	22.161	16.017
11)	Variazioni rimanenze mat. prime, suss., consumo, merci	0	0
12)	Accantonamento per rischi	0	0
13)	Altri accantonamenti	0	0
14)	Oneri diversi di gestione	44.850	42.757
	TOTALE COSTI DELLA PRODUZIONE	1.207.911	1.224.491
	DIFFERENZA TRA VALORE E COSTI DELLA PROD.	-52.161	-74.306
C)	PROVENTI ED ONERI FINANZIARI		
15)	Proventi da partecipazioni		
16)	Altri proventi finanziari	25.000	33.000
17)	Interessi e altri oneri finanziari	0	0
	TOTALE PROVENTI ED ONERI FINANZIARI	25.000	33.000
D)	RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FIN. RIE		
18)	Rivalutazioni di attivita' finanziarie	0	0
19)	Svalutazioni di attivita' finanziarie	0	0
	TOTALE RETTIFICHE VALORE ATTIVITA' FIN. RIE	0	0
	RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE (A-B+C+D)	-27.161	-41.306
22)	Imposte sul reddito dell'esercizio	0	0
	UTILE (PERDITA) DELL'ESERCIZIO	-27.161	-41.306



BRESCIA

ORDINE
DEI DOTTORI
COMMERCIALISTI
E DEGLI ESPERTI
CONTABILI

Relazione del Tesoriere

BILANCIO DI PREVISIONE 2025

Premessa

Il Bilancio di Previsione per l'esercizio 2025 è stato redatto sulla base del Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Brescia.

Il Bilancio di Previsione, approvato dal Consiglio nella seduta del 8/11/2024 è composto, come di consueto, dal **preventivo finanziario gestionale, dal quadro generale riassuntivo della gestione finanziaria e dal preventivo economico.**

Le previsioni per l'esercizio 2025 sono supportate dalla preventiva verifica dei valori infrannuali e dalle previsioni al 31/12/2024 al fine di poter presentare un Bilancio quanto più prudente e veritiero possibile. Le previsioni elaborate stimano l'avanzo di amministrazione presunto, alla data del 31/12/2024, pari a € 754.321,00, rispetto ad un avanzo di amministrazione disponibile al 31/12/2023 pari a € 823.310,00.

Il bilancio pareggia con l'utilizzo di parte dell'avanzo di amministrazione presunto al 31/12/2024 (€ 754.321,00) per € 225.000,00, di cui € 25.000,00 destinati a implementare ulteriormente la dotazione hardware e software dell'Ordine e per € 200.000,00 per il sostenimento delle spese tecniche e dell'eventuale acconto/caparra per l'acquisto della nuova sede, di cui il Presidente nella sua relazione illustrerà precisamente lo stato di attuazione. Nel corso del 2025 gli scenari e le modalità di investimento per l'acquisto della nuova sede dal punto di vista finanziario saranno più definiti, anche in relazione alla compartecipazione all'investimento da parte di altri Ordini, e verosimilmente la concretizzazione dell'operazione avrà conclusione, anche in termini di cassa, nel 2026.



Le previsioni di entrate formulate nel bilancio di previsione 2025 consentono di confermare da parte dell'Ordine le principali attività di servizio e formazione nella tradizione dell'Ordine nonché il supporto all'attività della Fondazione sia in termini ordinari che straordinari.

Nella gestione contabile dell'Ordine confluiscono sia le partite di natura istituzionale sia quelle di natura commerciale, relative, in particolare, all'organizzazione dei due storici convegni sulla Prassi fallimentare, ora Crisi d'impresa, e del Diritto internazionale, alla Rivista Brescia e Futuro ed al corso di preparazione agli esami di Stato, nonché all'attività dell'OCC e della Mediazione.

Il bilancio previsionale 2025 pareggia con un importo di entrate e uscite di € 2.135.750.

Il Consiglio nella sua piena operatività e nell'esercizio dei suoi poteri potrà valutare e adottare le variazioni di bilancio che si renderanno necessarie all'efficace ed efficiente funzionamento dell'Ordine nel corso del prossimo esercizio 2025.

Per una migliore comprensione del Bilancio, si commentano di seguito le principali poste che lo compongono e si illustrano i criteri generali e particolari seguiti nella previsione dei valori.

ENTRATE

CAPITOLO I

ENTRATE CONTRIBUTIVE: Euro 639.750

Il Consiglio dell'Ordine ha confermato le quote dell'anno precedente per gli iscritti all'Albo e all'Elenco speciale. Si riporta di seguito il riepilogo:

- iscritto che, al 31/12/2024, non abbia compiuto i 36 anni di età € 30,00;
- iscritto che, al 31/12/2024, abbia compiuto i 36 anni di età € 410,00;
- iscritto all'Elenco speciale € 250,00;
- Società tra Professionisti € 400,00, incrementata di € 400,00 per ogni socio della STP non iscritto all'Albo.
- iscritto al registro praticanti € 150.

L'importo della quota annuale, come già illustrato per l'esercizio precedente, è confermato nei valori precedenti malgrado l'incremento della quota destinata al Consiglio nazionale. In particolare, il Consiglio ha ritenuto di farsi pienamente carico della quota di incremento riferito ai giovani Colleghi.

La riscossione delle quote avverrà tramite il sistema PagoPa, obbligatorio per legge in quanto l'Ordine è un ente pubblico non economico.

Si segnala che la quota ordinaria di iscrizione ha subito la seguente evoluzione:

2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
420,00	410,00	410,00	410,00	410,00	410,00	410,00



Per il secondo esercizio tra le entrate contributive trova collocazione un contributo straordinario triennale del CNDC di € 47.750,00 erogato ai fini di mitigare gli effetti dell'aumento delle quote annuali da trasferire al medesimo Consiglio Nazionale con effetto dal 2024.

CAPITOLO II

ALTRE ENTRATE: Euro 183.500

Il capitolo accoglie le seguenti principali entrate:

- **Corso preparazione esami di Stato:** (€ 9.000) si riferisce alle quote da incassare dai praticanti iscritti al corso, stimati in 32 soggetti.
- **Liquidazione parcelle:** (€ 1.500) comprende i diritti dovuti all'Ordine per l'attività richiesta dai colleghi di liquidazione delle parcelle. È un valore di difficile previsione a causa della variabilità di tali proventi. Si è ritenuto prudenzialmente di ridurre l'importo per l'esercizio 2025.
- **Entrate gestione convegni:** (€ 105.000) sono relative ai convegni, principalmente quelli dedicati alla Prassi fallimentare e al Diritto internazionale, organizzati dall'Ordine, e per i quali lo stesso percepisce anche in parte contributi e/o sponsorizzazioni oltre ad altri convegni che l'Ordine prevede di organizzare durante l'anno potendo contare su sponsorizzazioni. La piena uscita dallo stato di emergenza sanitaria ha consentito già dal 2023 di ritornare a modalità di gestione e partecipazione agli eventi più tradizionale e per certi versi più remunerativa per l'Ordine, anche se il ricorso alla formazione on line oggi costituisce una alternativa certamente meno qualificata, ma sicuramente fortemente attrattiva.

- **Introiti pubblicitari rivista:** (€ 25.000) si riferiscono alle entrate pubblicitarie della Rivista "Brescia e Futuro", che ha ora una tiratura semestrale di 4.850 copie circa e una significativa diffusione presso i maggiori operatori economici della provincia. Il Presidente nella sua relazione ha ben presentato il progetto indirizzato al mantenimento della rivista, articolato sia nella diffusione cartacea che digitale, consentendo la revisione in particolare dei costi in funzione di un abbattimento del disavanzo già riscontrato nel 2024 da € 26.800 a € 17.800.
- **Entrate per servizi alla SAF Lombardia:** (€ 7.000) sono relative al contratto sottoscritto con la SAF Lombardia, che ha sede presso l'Ordine, per tutti i servizi che sono svolti a favore della stessa (utilizzo locali, segreteria, assistenza amministrativa). L'entrata è in linea con l'esercizio precedente.

CAPITOLO III

MEDIAZIONE ADR COMMERCIALISTI BRESCIA: Euro 17.500

Il capitolo accoglie i proventi derivanti dal funzionamento dell'Organismo deputato alla Mediazione. Il valore totale presunto è dato dalla tassa annuale di iscrizione all'Elenco mediatori, versata da 9 colleghi iscritti e dall'indennità di mediazione, nonché dai proventi che si presume di conseguire dall'attività stessa.

Attualmente le istanze prese in carico sono 14.

CAPITOLO IV

ORGANISMO COMPOSIZIONE CRISI

COMMERCIALISTI BRESCIA: Euro 340.000

Il 2024 è stato il nono anno di operatività per l'Organismo di composizione della crisi commercialisti Brescia. L'organismo è deputato alla composizione della crisi da sovraindebitamento.



Gli iscritti all'Organismo sono attualmente 184 e le pratiche prese in carico in corso d'anno ad oggi sono state 193.

2022		2023		2024	
Gestori iscritti	Pratiche	Gestori iscritti	Pratiche	Gestori iscritti	Pratiche
221	138	196	131	184	193

Il capitolo accoglie le quote di iscrizione dei colleghi e i proventi derivanti dall'attività dell'organismo. Tra le uscite sono previsti i compensi relativi all'attività professionale svolta dai gestori e le spese di funzionamento dell'Organismo.

UTILIZZO AVANZO PRESUNTO A COPERTURA: Euro 225.000

Per l'esercizio 2025 è previsto un utilizzo di avanzo presunto a copertura pari a € 225.000, corrispondente alle spese non ripetitive per uscite relative all'acquisto di immobili e per informatizzazione.

USCITE

I costi sono stati preventivati secondo criteri di prudenza seguendo, quale criterio valutativo, l'analisi delle risultanze disponibili per l'esercizio 2024.

Di seguito la disamina delle voci più significative.

TITOLO I – SPESE CORRENTI

CAPITOLO I - QUOTE ASSOCIATIVE: Euro 40.500

La voce comprende i contributi erogati alla Fondazione per gli Studi Economico Giuridici, nonché ad altri Organismi collaterali all'Ordine, ivi compresi l'Associazione sportiva e il CODIS. Per il 2025 sono comprese le uscite relative alla maggiore quota di iscrizione dovuta al Consiglio Nazionale per le quote riferite ai giovani colleghi (under 36), a fronte di una quota dell'Ordine invariata.

CAPITOLO II

RIMBORSO ORGANI ISTITUZIONALI: Euro 11.000

La voce comprende il rimborso delle spese sostenute dagli organi dell'Ordine a seguito di missioni istituzionali autorizzate dal Consiglio. Il calcolo è stato effettuato sulla base degli incontri organizzati in presenza dal Consiglio Nazionale, da altri Ordini e da altri organismi istituzionali regionali nel 2024. Viene anche rinnovata la dotazione specifica a favore della Comitato Pari Opportunità.



CAPITOLO III

SPESE PER TUTELA PROFESSIONE, PROMOZIONE, IMMAGINE E MANIFESTAZIONI: Euro 215.000

Le voci principali possono essere così riassunte:

- **Spese promozionali:** (€ 20.000) comprendono le erogazioni destinate ad enti no profit con sede preminentemente nella nostra provincia, oltre ad alcune spese per omaggi e regalie da parte dell'Ordine. Per il 2025 sono inoltre state deliberate 3 borse di studio a studenti dell'Università degli Studi di Brescia iscritti al corso C.A.L.P., per un importo complessivo di € 6.000.
- **Iniziative a favore iscritti e praticanti:** (€ 74.000) in tale voce è compreso il budget preventivato per la promozione dell'immagine e della professione. Sono, inoltre, compresi i costi delle Assemblee annuali e gli annunci delle relative convocazioni, unitamente alle pubblicità e pubblicazioni sui quotidiani.
- **Corso di preparazione esami di Stato:** (€ 10.000) si riferisce al costo sostenuto per le docenze e le spese varie del corso, che è organizzato direttamente dall'Ordine.
- **Convegni, congressi e manifestazioni:** (€ 90.000) comprende il costo per l'organizzazione dei convegni fallimentare e internazionale, e gli altri convegni che l'Ordine organizzerà nel corso dell'esercizio.
- **Formazione Professionale Continua:** (€ 14.000) comprende il costo sostenuto dall'Ordine per l'organizzazione di vari convegni a favore degli iscritti. È doveroso segnalare come l'Ordine di Brescia sia ancora uno dei pochi Ordini d'Italia che offre il servizio di formazione professionale quasi esclusivamente gratuito ai propri iscritti.

- **Spese per eventi sul territorio:** (€ 5.000) sono state imputate in tale capitolo di spesa le uscite specifiche inerenti ad eventi sul territorio, prettamente nella nostra provincia, separandole dalla spesa di "iniziative a favore di iscritti e praticanti".

CAPITOLO IV

SPESE PER IL PERSONALE: Euro 275.000

La spesa complessiva prevista per il personale dipendente è stata determinata secondo quanto dispone il Contratto Collettivo di Lavoro per gli Enti Pubblici. L'aumento degli importi rispetto al precedente esercizio deriva dall'assunzione di 2 risorse nell'organico effettuate nel corso del 2024 e ad adeguamenti salariali da riconoscere al personale attualmente in servizio. Tali maggiori uscite rispecchiano la minore spesa del capitolo "Contributo per servizi alla professione" di cui si dirà infra.

CAPITOLO V

SPESE DI FUNZIONAMENTO UFFICI: Euro 147.000

Nell'aggregato le voci più significative sono rappresentate dal canone di locazione della sede per € 45.000, dai costi di riscaldamento e illuminazione per € 13.000, dalle assicurazioni per € 7.000 e dalle spese di pulizia per € 14.000.

Una menzione a parte meritano le spese di gestione informatizzazione previste per € 50.000, derivanti, in gran parte, dai continui aggiornamenti richiesti per le informazioni da inviare al Consiglio Nazionale, soprattutto per la gestione dei crediti formativi e le modalità di trasmissione degli stessi al MEF, nonché per la costante implementazione del sito internet e della app dovuta dalle diverse normative in continua evoluzione. Inoltre, essendo l'Ordine un ente pubblico a tutti gli effetti, è doveroso il costante adeguamento dei programmi informatici con nuovi aggiornamenti, necessari per far



fronte agli adempimenti normativi imposti agli enti pubblici, tendenza che continuerà, si ritiene, anche nel corso del 2025.

CAPITOLO VI

NOTIZIARIO ED INIZIATIVE EDITORIALI: Euro 37.500

La voce comprende il costo di realizzazione della rivista Brescia e Futuro, con le relative spese di spedizione. Nella presentazione delle entrate correlate si è già detto delle nuove linee di indirizzo anche dei costi.

CAPITOLO VII

SPESE GENERALI E VARIE: Euro 132.250

Le voci principali sono:

- **Consulenze e prestazioni varie Ordine:** (€ 16.000) la voce è relativa alle spese che si ritiene di sostenere per il pagamento delle parcelle dei professionisti che assistono l'Ordine e il Consiglio Direttivo.
- **Consulenze e prestazioni varie Consiglio di Disciplina:** (€ 10.000) la voce è relativa alle spese che si ritiene di sostenere per il pagamento delle parcelle dei professionisti che assistono il Consiglio di Disciplina.
- **Contributo per servizi alla professione:** (€ 86.000) la voce comprende il corrispettivo riconosciuto contrattualmente alla Fondazione per gli Studi Economico Giuridici per i servizi prestati all'Ordine nell'ambito dell'organizzazione dei convegni e della formazione professionale continua, oltre al corrispettivo per l'utilizzo dei locali in cui viene svolta l'attività dell'OCC.
- **Fondo di riserva:** (€ 3.000) la voce comprende il fondo di riserva per uscite impreviste, nonché per le maggiori uscite che potranno

no verificarsi durante l'esercizio, come previsto dall'art. 13 del Regolamento di contabilità.

CAPITOLO VIII GESTIONE PATRIMONIO MOBILIARE ED IMMOBILIARE: Euro 15.000

Imposte e tasse: costituiscono l'onere verso l'Erario per IRAP.

CAPITOLO IX COSTI MEDIAZIONE ADR: Euro 17.500

La voce comprende le uscite derivanti dal funzionamento di tale organismo. L'importo annuale presuntivo è riferito alle spese per il funzionamento dell'organismo di mediazione, per gli onorari a favore dei mediatori, per le consulenze e le prestazioni professionali, per il canone di assistenza e la consulenza informatica software e per i premi di assicurazione.

CAPITOLO X ORGANISMO COMPOSIZIONE CRISI COMMERCIALISTI BRESCIA: Euro 275.000

La voce comprende le uscite derivanti dal funzionamento di tale organismo. L'importo annuale presuntivo è riferito alle spese per il funzionamento dell'organismo, per gli onorari a favore dei colleghi gestori, per le consulenze e prestazioni professionali, per i premi di assicurazione. In particolare nella previsione di spesa concorre il compenso deliberato dal Consiglio a favore del nuovo professionista incaricato, a seguito di procedura di selezione, del Referente dell'Organismo. La remunerazione è stata concordata in parte fissa e in parte a risultato in modo da tener correlate le spese con le entrate.



TITOLO II – SPESE IN CONTO CAPITALE

CAPITOLO I

SPESE IN CONTO CAPITALE: Euro 220.000

Si riferiscono agli interventi per le implementazioni personalizzate del software. In più sono previste uscite per acquisti da dare in dotazione al Consiglio di Disciplina.

Per il 2025 sono previste uscite in conto capitale destinate allo studio di fattibilità e operazioni preliminari relative all'acquisto della nuova sede dell'Ordine.

CAPITOLO II

INDENNITÀ DI LIQUIDAZIONE ED ANZIANITÀ: Euro 20.000

La voce comprende la quota dell'accantonamento presunto del T.F.R. relativo al 2025.

PARTITE DI GIRO

Euro 730.000

Sono suddivise in € 380.000 per le quote di iscrizione all'Albo e all'Elenco speciale riscosse per conto del Consiglio Nazionale ed € 350.000 per le altre partite di giro. In quest'ultima voce sono compresi, a titolo esemplificativo, l'iva, le ritenute previdenziali, assistenziali e fiscali.

PREVENTIVO ECONOMICO

Il preventivo economico, redatto secondo lo schema di cui all'art. 2425 del codice civile in conformità all'art. 9 del Regolamento di Amministrazione e Contabilità, evidenzia il risultato economico di competenza che, come indicato nel preventivo finanziario, sarà finanziato esclusivamente dalle entrate di competenza.

I dati del preventivo economico 2025, raffrontati con quelli del preconsuntivo 2024, sono così composti:

	PREV. 2025	PRECONS. 2024
Valore della produzione	€ 1.155.750	€ 1.150.185
Costi della produzione	€ 1.207.911	€ 1.224.491
Differenza	€ -52.161	€ -74.306
Proventi finanziari	€ 25.000	€ 33.000
Risultato economico d'esercizio	€ -27.161	€ -41.306

La **riconciliazione** tra il risultato del preventivo finanziario e del preventivo economico 2025 è la seguente:

Avanzo finanziario preventivo 2025	€	0
Entrate correnti	€	1.180.750
Uscite correnti	€	-1.165.750
Uscite per TFR	€	-20.000
Differenza	€	-5.000
Ammortamenti	€	-22.161
Risultato prima delle imposte	€	-27.161
Imposte sul reddito d'esercizio	€	0
PERDITA D'ESERCIZIO	€	-27.161

Concludendo, restando a disposizione per qualsiasi ulteriore chiarimento, si invitano tutti i presenti, a nome dell'intero Consiglio, ad approvare il Bilancio di Previsione in tutte le sue parti, così come sottopostoVi.

IL CONSIGLIERE TESORIERE
Pietro Morandini



BRESCIA

ORDINE
DEI DOTTORI
COMMERCIALISTI
E DEGLI ESPERTI
CONTABILI

Relazione del Collegio dei Revisori

BILANCIO DI PREVISIONE 2025

Gentili iscritti,
il bilancio di previsione per l'anno 2025, che il Consiglio direttivo sottopone alla Vostra approvazione, è stato redatto secondo gli schemi previsti dal Regolamento di amministrazione e contabilità vigente.

Il documento è costituito dal preventivo finanziario gestionale, dal quadro generale riassuntivo della gestione finanziaria, dal preventivo economico e dalla tabella dimostrativa del presunto risultato di amministrazione, corredati dalla relazione del Consigliere Tesoriere ed è stato approvato dal Consiglio direttivo in data 8.11.2024.

Il collegio ha preso atto della documentazione trasmessa e, in merito, riferisce quanto segue.

Il preventivo finanziario gestionale presenta per l'esercizio 2025 un totale delle entrate di competenza previste di Euro 2.135.750, che pareggia con il totale delle uscite di competenza di Euro 2.135.750.

Il pareggio è raggiunto applicando al bilancio preventivo 2025 una quota di avanzo libero presunto di Euro 225.000 su un totale di avanzo disponibile presunto al 31.12.2024 di Euro 754.321,09.

Si specifica che l'avanzo presunto al 31.12.2024 risulta dalla tabella dimostrativa del presunto avanzo di amministrazione allegata al bilancio preventivo e deriva da avanzi liberi di esercizi precedenti.

Dal quadro generale riassuntivo della gestione finanziaria si evince, invece, che il totale delle uscite di cassa preventivate, pari a Euro 2.115.750, differisce dal totale delle uscite di competenza per la quota di TFR, pari a Euro 20.000, accantonata e non erogata.

Le partite di giro pareggiano in Euro 730.000.

Il commento alle varie voci di entrate e uscite è contenuto nella relazione del Consigliere Tesoriere.



Il preventivo economico per l'esercizio 2025 evidenzia un risultato negativo di Euro 27.161, tenuto conto che sul risultato presunto dell'esercizio pesano Euro 22.161 di ammortamenti, riconciliato nell'apposito prospetto con il preventivo finanziario.

Il Collegio dei revisori ha valutato l'attendibilità delle entrate e la congruità e coerenza delle uscite rispetto ai programmi ed indirizzi. Il relativo giudizio è positivo.

Il Collegio dei revisori:

- verificato che il bilancio è stato redatto nell'osservanza delle norme di legge e del Regolamento di contabilità adottato dall'Ordine;
- verificato che l'accantonamento al Fondo di riserva di Euro 3.000 è stato effettuato nel rispetto dell'art. 13 del Regolamento di amministrazione e contabilità;
- verificato che le somme iscritte in bilancio appaiono ragionevoli e congrue nel rispetto dei principi di attendibilità, coerenza, prudenza, costanza e universalità;

ESPRIME

parere favorevole in ordine alla proposta di bilancio di previsione 2025 e alla sua approvazione.

Brescia, 15 novembre 2024

IL COLLEGIO DEI REVISORI

**Patrizia Apostoli
Barbara Morandi
Elisabetta Valzelli**



BRESCIA

ORDINE
DEI DOTTORI
COMMERCIALISTI
E DEGLI ESPERTI
CONTABILI