Spett. Comune di CALCIO Via Papa Giovanni XXIII, n. 40 24054 - CALCIO (BG)

OGGETTO: Domanda di partecipazione alla selezione pubblica per un'eventuale costituzione di un rapporto di lavoro dipendente, funzionale al conferimento dell'incarico di Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria (Cat. D – Posizione economica D1), con contratto a tempo determinato, pieno o part time da definire, ai sensi dell'articolo 110, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.

II/La sottoscritto/a	, nato/a il	
,	, residente in,	
·	, n	
•	telefono, eventuale fax, eventuale PEC,	
, e-mail	, everituale FEC,	
CHIEDE		
di essere ammesso/a a partecipa	re alla selezione pubblica in oggetto.	
	5/2000 e s.m.i., sotto la propria personale responsabilità t. 76 del predetto D.P.R., nel caso di dichiarazioni non	
DICHIARA		
 di avere un'età non inferiore a diciotto anni e non a riposo per raggiunti limiti d'età; 	superiore al limite massimo previsto per il collocamento	
- di essere cittadino/a italiano/a;		
op	opure:	
	nione Europea e di opartenenza e provenienza, nonché di avere adeguata	
op	ppure:	
e di avere la cittad Europea e di	seguente Stato membro dell'Unione Europea inanza del seguente Stato non membro dell'Unione essere titolare del diritto di soggiorno o del diritto di rili e politici nello Stato di appartenenza e provenienza, ua italiana;	
op	opure:	
 di essere cittadino/a del seguente Paese il permesso di soggiorno CE per soggiornanti di li protezione sussidiaria e di avere adeguata conos 	ungo periodo o dello status di rifugiato o dello status di	
- di godere dei diritti civili e politici:	□ NO	

-	di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di ovvero di non essere iscritto/a nelle liste elettorali o di essere stato/a cancellato /a dalle stesse per i seguenti
	motivi:(per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea vale la dichiarazione dell'ordinamento dello Stato di appartenenza);
-	di possedere l'idoneità fisica all'impiego:
-	nel caso di candidato portatore di handicap ed in relazione alla propria disabilità, di richiedere di poter usufruire dei tempi aggiuntivi nonché dei sussidi necessari per l'espletamento del colloquio:
	come risulta dalla certificazione medica rilasciata dalla competente struttura sanitaria, allegata alla presente domanda;
-	per gli aspiranti di sesso maschile (nati entro il 31/12/1985): di essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di Leva: (milite assolto, esente, dispensato, ecc…): □ SI □ NO
-	di non aver riportato condanne penali, di non avere procedimenti penali in corso connessi a reati che possono impedire l'instaurarsi e/o il mantenimento del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione; in caso contrario, indicare quali:
-	di non aver subito l'interdizione dai pubblici uffici sulla base di una sentenza passata in giudicato;
-	di non essere stato/a licenziato/a ovvero destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento o dichiarato/a decaduto/a da un impiego pubblico per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
-	di non trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità e/o di inconferibilità ai sensi del D.Lgs 39/2013 e successive modifiche ed integrazioni;
-	di essere in possesso del seguente titolo di studio:
	conseguito nell'anno con voti ;
	qualora trattasi di titolo equipollente a quello indicato nell'Avviso: che il titolo di studio è equipollente ai sensi del DM/L:
	qualora trattasi di titolo conseguito all'estero: allegare certificato di equipollenza o di riconoscimento accademico, ai sensi della vigente normativa in materia, secondo la procedura di cui all'art. 38 del D.Lgs. 165/2001;
-	di possedere un'adeguata conoscenza della lingua inglese;
-	di possedere un'adeguata conoscenza nell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;
-	di aver maturato esperienza in qualità di Responsabile dell'Area/Settore/Servizio Finanziario cui l'incarico si riferisce per mesi, anche in forma non continuativa, presso i seguenti Enti: dal al presso; dal al presso; dal al presso;
	dal al presso; come si evince dall' allegato curriculum vitae

	inviata (nel caso non corrisponda alla residenza):
	di impegnarsi a comunicare per iscritto eventuali successive variazioni, esimendo l'Ente da ogni responsabilità in caso di irreperibilità;
-	di accettare, incondizionatamente, tutte le norme e le condizioni previste nell'Avviso di selezione in oggetto e, in caso di assunzione, tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti degli enti locali;
-	di essere consapevole che, in caso di contrasto tra le dichiarazioni rese e la documentazione che l'Ente acquisirà d'ufficio, il candidato verrà escluso dalla selezione, perderà ogni diritto all'assunzione e l'Ente procederà a darne comunicazione all'Autorità Giudiziaria per gli adempimenti di competenza;
-	di aver preso visione dell'Informativa sulla privacy e di autorizzare il trattamento dei propri dati personali per le finalità relative alla selezione in oggetto e all'eventuale assunzione e conferimento dell'incarico, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone il Regolamento 2016/679/Ce.
_	
D	ata (firma)

di indicare il seguente recapito presso il quale ogni comunicazione relativa alla selezione deve essere

Si allega:

- fotocopia di un documento di identità in corso di validità
- curriculum professionale, debitamente datato e firmato. (La documentazione relativa alla parte professionale del curriculum deve riportare indicazioni dettagliate su ciascuna delle esperienze di lavoro ed, in particolare, il periodo, le mansioni svolte e l'inquadramento contrattuale, in modo da consentire una obiettiva comparazione con il profilo professionale al quale la selezione è riferita)
- altro (specificare):