

Equi**PRO**

Area riservata intermediari

Area cittadini

Come si delega un Intermediario

L'Area riservata agli intermediari fiscali sul sito dell'Agenzia delle Entrate-Riscossione, EquiPro, ti permette di delegare un intermediario fiscale di fiducia per operare online per tuo conto.

Dopo aver ricevuto la tua delega, infatti, l'intermediario può effettuare una serie di operazioni:


- visualizzare la tua **situazione debitoria**;
- ottenere direttamente online, in presenza dei requisiti, la **rateizzazione** per importi fino a 100 mila euro;
- trasmettere istanze di **rateizzazione** fino a 100 mila euro;
- richiedere una **sospensione legale** della riscossione;
- gestire le istanze di **definizione agevolata**;
- pagare** cartelle e avvisi;
- chiedere **informazioni specifiche** sulla situazione debitoria, cartelle, rateizzazioni e procedure di riscossione con il servizio **«Contattaci»**.

EquiPro





Gli intermediari sono soggetti (persone fisiche o persone giuridiche) individuati dalla normativa per la presentazione telematica delle dichiarazioni dei redditi tramite il servizio Entratel dell'agenzia delle entrate (art.3 DPR n.3227/1998):

- 
- Commercialisti
 - Consulenti del lavoro
 - Tributaristi
 - CAF (Centri di assistenza fiscale)
 - Associazioni di categoria

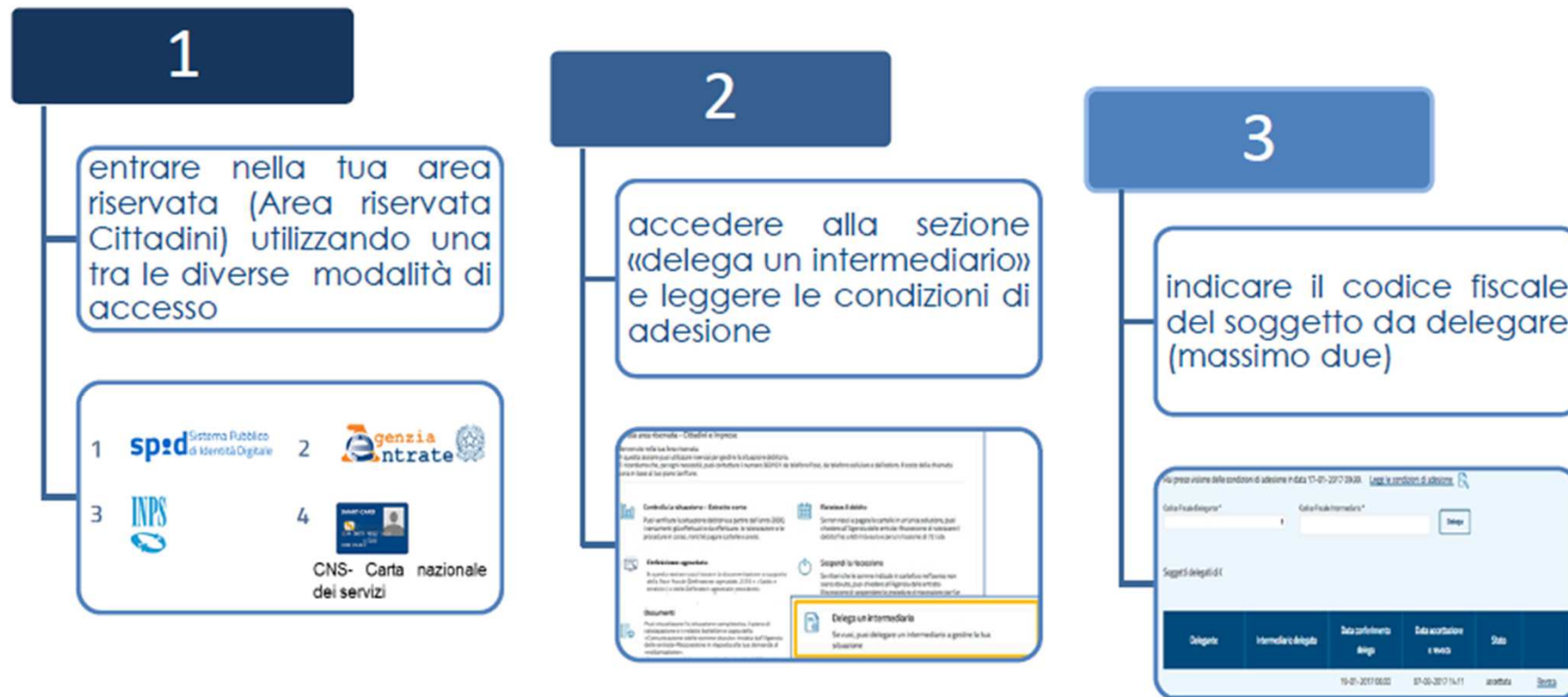
Per delegare il tuo intermediario di fiducia hai a disposizione due modalità:

- online**
- con delega **cartacea** utilizzando il **modello DP1**

La delega ha una durata di 2 anni



Per conferire al tuo intermediario di fiducia la delega online devi collegarti al nostro sito www.agenziaentrateriscossione.gov.it:

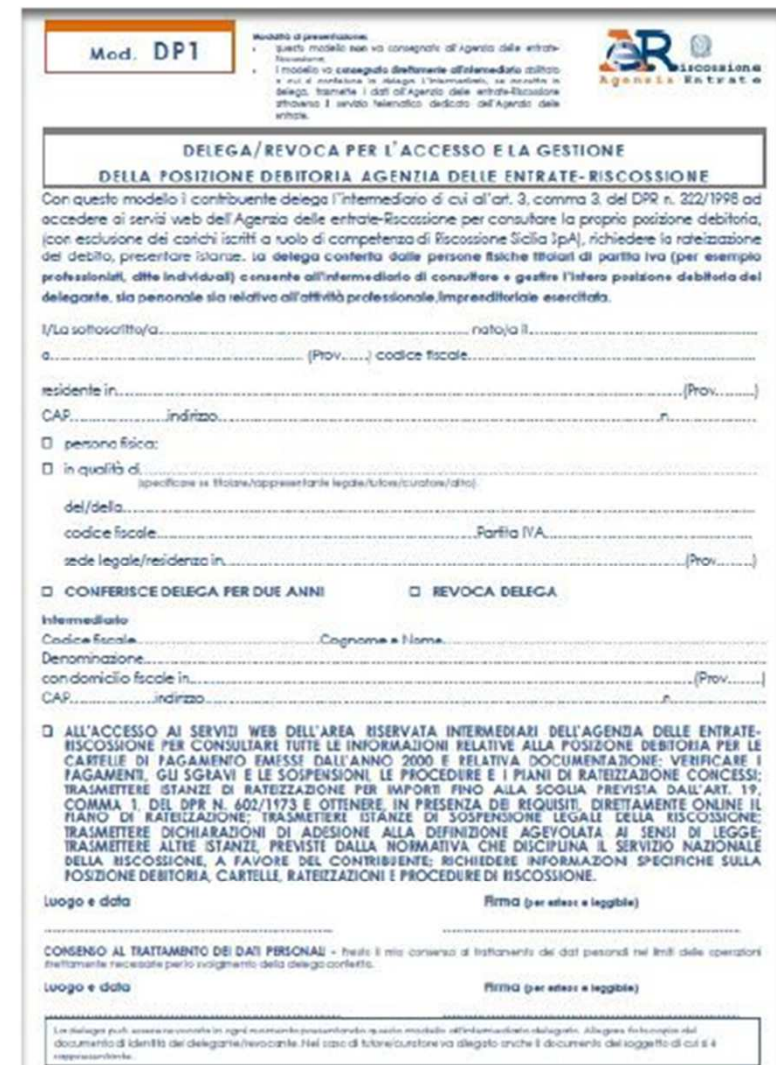


In alternativa, puoi anche delegare il consulente di fiducia compilando il modello di delega cartacea (Mod.**DP1**) che devi consegnare, con la copia del tuo documento di identità, all'intermediario che si occuperà di trasmettere gli estremi della delega all'Agenzia delle entrate tramite Entratel.

Il modello DP1 è scaricabile dal nostro sito www.agenziaentrateiscossione.gov.it, nella sezione Modulistica.

L'Agenzia delle entrate, effettuati gli opportuni riscontri, trasmette i dati relativi alle deleghe accettate.

L'intermediario ha l'obbligo di consegnare la documentazione ricevuta dal delegante, numerata e annotata giornalmente in un apposito registro cronologico.



Mod. DP1

DELEGA/REVOCA PER L'ACCESSO E LA GESTIONE DELLA POSIZIONE DEBITORIA AGENZIA DELLE ENTRATE-RISCOSSIONE

Con questo modello il contribuente delega l'intermediario di cui all'art. 3, comma 3 del DPR n. 222/1998 ad accedere ai servizi web dell'Agenzia delle entrate-Riscossione per consultare la propria posizione debitoria, (con esclusione dei carichi iscritti a ruolo di competenza di Riscossione Sicilia SpA), richiedere la rateizzazione del debito, presentare istanze: la delega conferita dalle persone fisiche titolari di partita IVA (per esempio professionisti, ditte individuali) consente all'intermediario di consultare e gestire l'intera posizione debitoria del delegante, sia personale sia relativa all'attività professionale/imprenditoriale esercitata.

I/La sottoscritto/a nato/a il
a (Prov.) codice fiscale

residente in (Prov.)
CAP indirizzo n.

persona fisica:
 in qualità di
(specificare se: titolare/appresentante legale/tutore/custode/altro)

del/della
codice fiscale Partita IVA

sede legale/residenza in (Prov.)

CONFERISCE DELEGA PER DUE ANNI REVOCA DELEGA

Intermediario
Codice Fiscale Cognome e Nome

Denominazione
con domicilio fiscale in (Prov.)
CAP indirizzo

ALL'ACCESSO AI SERVIZI WEB DELL'AREA RISERVATA INTERMEDIARI DELL'AGENZIA DELLE ENTRATE-RISCOSSIONE PER CONSULTARE TUTTE LE INFORMAZIONI RELATIVE ALLA POSIZIONE DEBITORIA PER LE CARTELLE DI PAGAMENTO EMESSE DALL'ANNO 2000 E RELATIVA DOCUMENTAZIONE: VERIFICARE I PAGAMENTI, GLI SGRAVI E LE SOSPENSIONI, LE PROCEDURE E I PIANI DI RATEIZZAZIONE CONCESSI; TRASMETTERE ISTANZE DI RATEIZZAZIONE PER IMPORTI FINO ALLA SCELTA PREVISTA DALL'ART. 19, COMMA 1, DEL DPR N. 602/1975 E OTTENERE IN PRESENZA DEI REQUISITI, DIRETTAMENTE ONLINE IL PIANO DI RATEIZZAZIONE; TRASMETTERE ISTANZE DI SOSPENSIONE LEGALE DELLA RISCOSSIONE; TRASMETTERE DICHIARAZIONI DI ADESIONE ALLA DEFINIZIONE AGEVOLATA AI SENSI DI LEGGE; TRASMETTERE ALTRE ISTANZE PREVISTE DALLA NORMATIVA CHE DISCIPLINA IL SERVIZIO NAZIONALE DELLA RISCOSSIONE, A FAVORE DEL CONTRIBUENTE; RICHIEDERE INFORMAZIONI SPECIFICHE SULLA POSIZIONE DEBITORIA, CARTELLE, RATEIZZAZIONI E PROCEDURE DI RISCOSSIONE.

Luogo e data Firma (per altro e leggibile)

CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI - Ho letto il mio consenso al trattamento dei dati personali nei limiti delle operazioni strettamente necessarie per il raggiungimento della delega conferita.

Luogo e data Firma (per altro e leggibile)

La delega può essere revocata in ogni momento presentando questo modello all'intermediario delegato. All'agenzia di riscossione del documento di identità del delegante/revocante. Nel caso di tutore/custode va delegato anche il documento del soggetto di cui si è rappresentante.

Grazie a questi semplici passaggi il tuo intermediario di fiducia può iniziare ad utilizzare, per tuo conto, tutti i servizi online di EquiPro

AR Riscossione Agenzia Entrate / Area riservata - Cittadini e Imprese

Benvenuto

Il mio profilo Logout

Area riservata Cittadini e Imprese

- Situazione debitoria - consulta e paga
- Rateizza il debito +
- Definizione agevolata +
- Sospendi la riscossione +
- Documenti +

Delega un intermediario

Se Mi Scordo

Visualizza la password per gli atti depositati presso InfoCamere

Contattaci

Guida all'area riservata

FAQ

La tua area riservata - Cittadini e Imprese

Benvenuto nella tua Area riservata.
In questa sezione puoi utilizzare i servizi per gestire la situazione debitoria.
Ti ricordiamo che, per ogni necessità, puoi contattare il numero 060101 da telefono fisso, da telefono cellulare e dall'estero. Il costo della chiamata varia in base al tuo piano tariffario.

Situazione debitoria - consulta e paga
Puoi verificare la situazione debitoria a partire dall'anno 2000, i versamenti già effettuati o da effettuare, le rateizzazioni e le procedure in corso, nonché pagare cartelle e avvisi.

Rateizza il debito
Se non riesci a pagare le cartelle in un'unica soluzione, puoi chiedere all'Agenzia delle entrate-Riscossione di rateizzare il debito fino a 100 mila euro e per un massimo di 72 rate.

Definizione agevolata - Riapertura dei termini
In questa sezione puoi trovare i servizi per aderire alla Definizione agevolata 2018, al «Saldo e stralzo» e la documentazione a supporto.

Sospendi la riscossione
Se ritieni che le somme indicate in cartella o negli altri atti notificati da Agenzia delle entrate-Riscossione non siano dovute, puoi chiedere di sospendere le procedure di riscossione. A seguito della richiesta trasmetteremo la tua dichiarazione all'Ente creditore per le successive verifiche.

Documenti
Puoi visualizzare la situazione complessiva, il piano di rateizzazione e i relativi bollettini e copia della «Comunicazione delle somme dovute» inviata dall'Agenzia delle entrate-Riscossione in risposta alla tua domanda di «rottamazione».

Delega un intermediario
Se vuoi, puoi delegare un intermediario a gestire la tua situazione.

Se Mi Scordo
È il servizio dell'Agenzia delle entrate-Riscossione che ti avvisa su cartelle, scadenze e pagamenti.