

In collaborazione con:

 **TeamSystem®**

 *GRUPPO*
progetto studio

PRIVACY TOUR

PRIVACY TOUR

ADEMPIMENTI PRIVACY ALLA LUCE DEL NUOVO REGOLAMENTO UE N. 679/2016

a cura di Gianluca Mazzoli

IL NUOVO REGOLAMENTO UE SULLA PRIVACY: CASI D'USO PRATICI

GDPR – Cosa fare per essere compliant?

- Organigramma/Mapping delle risorse chiave in azienda
 - Titolari, Responsabili, DPO, Soggetti Autorizzati
- Registro dei Trattamenti
- Registro dei Consensi
- Data Breach
- Mapping degli Asset aziendali
 - Per ognuno effettuare un'Analisi dei Rischi
- Produzione documenti di nomina, registri trattamenti, informative, etc...
- Audit periodiche (almeno 1 volta all'anno)
- Privacy By Design / By Default
 - Assicurati che il tuo fornitore di software abbia adeguato al GDPR l'applicativo che utilizzi
 - Se pensi di sviluppare un nuovo progetto tieni ben presente i principi di privacy by design e by default

GDPR – Dato personale, cos'è e perché è importante?

COSA?

Qualsiasi dato relativo a individui identificabili

- Dipendenti, fornitori, clienti
- Nomi
- Indirizzi
- Indirizzi email
- Numeri di telefono
- Informazioni c.d. «sensibili»

PERCHE'?

Il GDPR ci chiede

- Come vengono ottenuti
- Perché sono gestiti
- Come sono gestiti
- Per quanto tempo
- A chi possono essere comunicati

GUIDA PRATICA: 12 cose da fare da subito

1. Consapevolezza
2. Informazioni in tuo possesso
3. Comunicazione delle informative sulla privacy
4. Diritti dell'interessato
5. Richieste di accesso ai dati da parte del soggetto interessato
6. Base giuridica per il trattamento dei dati personali
7. Consenso
8. Minori
9. Data Breach
10. Protezione dei dati mediante valutazione dell'impatto sulla protezione dei dati e sulla progettazione
11. DPO
12. Considerazioni internazionali

(Rif. Guide to GDPR – ICO Information Commissioner's Office)

Consapevolezza

- Chi sono le figure chiave in azienda
- Avere coscienza dell'impatto della normativa in azienda
- Conoscere quali e quante risorse possono essere necessarie per adeguarsi
- Avere coscienza dei rischi nei trattamenti aziendali



Informazioni in tuo possesso

- Condurre una verifica completa dei dati in tutta l'organizzazione:
 - Documenta quali dati hai (e da dove li hai ottenuti)
 - Documenta con chi stai condividendo i dati
- Sapere quali dati hai, da dove proviene e con chi li condividi ti aiuterà a rispettare il principio di responsabilità del GDPR.



Comunicazione delle informative sulla privacy

- Rivedi la tua attuale politica sulla privacy / informativa sulla privacy
- Informativa sulla privacy per far sapere alle persone chi sei e come intendi utilizzare i loro dati
- Devi spiegare:
 - La tua base legale per l'elaborazione dei dati
 - Periodi di conservazione
 - Che le persone possono rivolgersi ad un Responsabile per qualunque problema
- **Tutto ciò deve essere fatto con un forma concisa e trasparente, con linguaggio semplice, facile da capire e chiaro!**

Diritti dell'interessato

- Diritti per gli individui:
 - Per modificare i propri dati
 - Per cancellare le informazioni
 - Per prevenire il marketing diretto
 - Per evitare processi decisionali automatizzati e di profilazione
 - Portabilità dei dati

Richieste di accesso ai dati da parte del soggetto interessato

- Le regole per queste richieste cambieranno con il GDPR
- Nessuna multa nella maggior parte dei casi
- Avresti solo 15 giorni per conformarti
- È inoltre necessario disporre di politiche / procedure per rifiutare le richieste
- È necessario fornire politiche di conservazione e politiche di correzione
- **Considera di condurre un'analisi costi / benefici per munirti di uno strumento cloud che ti consenta di gestire questo scenario.**

Base giuridica per il trattamento dei dati personali

- Rivedi e documenta la base legale per l'elaborazione dei dati
- Le basi legali devono essere spiegate nella tua informativa sulla privacy
- Le basi legali devono essere spiegate nelle richieste di accesso
- **Documentalo perché aiuta a soddisfare i requisiti di responsabilità del GDPR**

Consenso

- Assicurati che i tuoi consensi soddisfino gli standard del GDPR
- Il consenso deve essere verificabile e gli interessati hanno generalmente diritti più forti quando il consenso è affidato all'elaborazione
- Se il consenso fornito dagli utenti non era chiaro (ad es. se accettavano semplicemente termini e condizioni), dovresti ottenere nuovamente il consenso. Quindi, prepara una funzionalità per inviare email di massa ai tuoi utenti per chiedere loro di andare alla pagina del loro profilo e controllare tutte le caselle di controllo per le attività di elaborazione dei dati personali che hai.
- **CHI TRATTA DATI PERSONALI DEVE POTER DIMOSTRARE CHE IL CONSENSO È STATO FORNITO SE ERA DOVUTO !**
- Assicurati di avere uno strumento di controllo

Minori

- Protezione speciale per i dati personali dei minori
- Meccanismo di verifica dell'età
- Consenso dei genitori / tutori
- Ricorda che il consenso deve essere verificabile e che quando si raccolgono dati sui minori la tua informativa sulla privacy deve essere scritta con un linguaggio che anche i minori possano comprendere.

Data Breach

- Dotati di uno strumento per la gestione delle segnalazioni
- Procedure per la risposta e la segnalazione
- Si noti che la mancata segnalazione di una violazione quando richiesto a tal fine potrebbe comportare una multa, nonché una multa per la violazione stessa.

Esempio di Data Breach

Torna alla versione classica di Agyo®Marco Amato

THINKING SAS DI AMATO MARCO & C. ▾

Stampa 

Home 

Data Breach

Modifica

Trattamento

CONCORSO A PREMI

Natura della Comunicazione 

Seleziona...

Breve descrizione della violazione di dati personali

QUANDO SI È VERIFICATA LA VIOLAZIONE DI DATI PERSONALI? 

E' possibile che sia ancora in corso

Dove è avvenuta la violazione dei dati? (Specificare se sia avvenuta a seguito di smarrimento di dispositivi o di dispositivi o di supporti portatili)

MODALITÀ DI ESPOSIZIONE AL RISCHIO?

Tipo di violazione 

Dispositivo oggetto della violazione 

Seleziona...

Seleziona...

Sintetica descrizione dei sistemi di elaborazione o di memorizzazione dei dati coinvolti, con indicazione della loro ubicazione:

NOTE

A seguito del recepimento della direttiva 2009/136/Ce ad opera del decreto legislativo 28 maggio 2012, n. 69, i fornitori di servizi di comunicazione elettronica sono oggi tenuti a comunicare al Garante e, in alcuni casi, al contraente o ad altre persone interessate, le violazioni dei dati personali (Data breach) che detengono nell'ambito delle proprie strutture.

COME FARE PER INVIARE LA COMUNICAZIONE

- Compilare le informazioni richieste
- Salvare il documento PDF generato
- Firmarlo digitalmente con la propria firma digitale
- Inviarlo a mezzo PEC all'indirizzo dcr@pec.gpdp.it
- Nel caso di Enti Pubblici, inviarlo a mezzo PEC all'indirizzo databreach.pa@pec.gpdp.it

DOCUMENTI

ELENCO

AGGIUNGI

Non sono ancora presenti dati

HELP

 Euroconference

In collaborazione con:
 TeamSystem®

Protezione dei dati mediante valutazione dell'impatto sulla protezione dei dati e sulla progettazione

- Familiarizzare con le valutazioni dell'impatto sulla privacy (PIA) e su come implementarle nella tua organizzazione
- Valutare quando sarà necessaria una PIA
- Adottare i principi di privacy by design
- Si noti che non è sempre necessario eseguire una PIA - è richiesta una PIA in situazioni ad alto rischio, ad esempio dove viene impiegata una nuova tecnologia o dove è probabile che un'operazione di profilazione influenzi significativamente le persone.

Esempio



Torna alla versione classica di Agyo®



Marco Amato

 THINKING SAS DI AMATO MARCO & C. ▾

 Home



Rischi

Modifica

Autore dell'analisi

MARCO AMATO

Data Analisi

13/02/2018

Asset interessati dall'analisi

Seleziona...

ASSET 1

VALUTAZIONE DELL'IMPATTO

Minaccia ⚙

Accesso archivi dati comuni

Valore Minaccia ⚙

Alto

Vulnerabilità ⚙

Mancanza procedura di registrazione degli accessi

Valore Vulnerabilità ⚙

Basso

Probabilità ⚙

Frequente

Note

Salva

HELP

- Solo alcune organizzazioni saranno tenute a nominare un responsabile della protezione dei dati
- Un responsabile della protezione dei dati deve sapere "tutto sulla protezione dei dati" e un'attenta considerazione deve essere fatta quando si tratta della loro posizione all'interno di un'organizzazione.

Esempio

Torna alla versione classica di Agyo®Marco Amato



DPO

Modifica

Responsabile della Protezione dei Dati

MARIA ROSSI

ID documento nomina **Data di nomina**

08/03/2018

SOGGETTO CONFERENTE L'INCARICO

Titolare conferente l'incarico

MARCO AMATO

Responsabile conferente l'incarico

MARIO ROSSI

Note

Salva

Stampa  Home 

ASSOCIATO AI SEGUENTI TRATTAMENTI

Azioni	Trattamento	Azioni
☐	ANAGRAFICA CLIENTI	→
☐	CONCORSO A PREMI	→

DOCUMENTI

ELENCO AGGIUNGI

Non sono ancora presenti dati

Considerazioni internazionali

- Disposizioni complesse per stabilire quale autorità di controllo della protezione dei dati assume la guida
- In parole povere, l'autorità capofila viene determinata in base a dove l'organizzazione ha la sua amministrazione principale o dove vengono prese le decisioni sull'elaborazione dei dati.



Registro dei Trattamenti...NO EXCEL!

L'articolo 30 dice che devi tenere un registro di tutti i tipi di attività per le quali usi i dati personali. Sembra burocrazia, ma potrebbe essere utile: potrai collegare alcuni aspetti della tua domanda a quel registro (ad esempio le caselle di controllo del consenso o i record del tuo audit trail).

- E' importante che il Registro dei Trattamenti sia conservato a norma
- Devi tenere sott'occhio le scadenze dei trattamenti, ed un software potrebbe aiutarti a ricordarle
- Dovrai mappare i dati personali trattati e produrre la relativa documentazione

Esempio

Torna alla versione classica di Agyo®Marco AmatoTHINKING SAS DI AMATO MARCO & C. ▾



Trattamenti

Modifica

[Stampa](#) [Ruoli](#) [Home](#)

DATI GENERALI

FINALITÀ

INTERESSATI

DURATA

ECCEZIONI ART. 9

PROFILAZIONE

DESTINATARI

TRASFERIMENTI

Denominazione

CONCORSO A PREMI

Descrizione Breve

Descrizione Estesa

☒ I dati sono raccolti presso l'interessato

☐ Il trattamento riguarda minori con riferimento a servizi della società dell'informazione (art. 8)

☒ Il trattamento riguarda processi automatizzati o la profilazione

☐ I minori hanno meno di 16 anni

CATEGORIE DI DATI TRATTATI

Categoria 

Seleziona...

Note

Non sono ancora presenti dati

Salva



Rischi sulla Protezione dei Dati Personali

- **Violazioni di riservatezza** ad es. informazioni fornite in modo inappropriato, perse o supervisionate
- **Danno alla reputazione**, ad es. il vostro Studio o la vostra Azienda potrebbe subire un danno di immagine se coinvolto in un evento di violazione di dati personali.
- **I Clienti** devono aspettarsi che ci prendiamo cura dei loro dati in modo sicuro e professionale, indipendentemente da eventuali regolamenti!

Esempio

Torna alla versione classica di Agyo®Marco Amato
THINKING SAS DI AMATO MARCO & C. ▾



Rischi

Modifica

Autore dell'analisi

MARCO AMATO ▾

Data Analisi

13/02/2018

Asset interessati dall'analisi

Seleziona...
ASSET 1

VALUTAZIONE DELL'IMPATTO

Minaccia ⚙

Accesso archivi dati comuni ▾

Valore Minaccia ⚙

Alto ▾

Vulnerabilità ⚙

Mancanza procedura di registrazione degli accessi ▾

Valore Vulnerabilità ⚙

Basso ▾

Probabilità ⚙

Frequente ▾

Note

Salva

Regole per il salvataggio dei dati su carta...

- Conservare i dati in modo sicuro dove le persone non autorizzate non possono accedervi, pensa alla tua famiglia, amici, addetti alle pulizie e appaltatori.
- Sotto chiave e lucchetto quando non in uso
- Rimuovi tutti i documenti con i dati personali immediatamente dalle aree comuni come le stampanti
- Smaltire in modo sicuro
- **Carica tutti i file client su un Cloud certificato o su un applicativo dedicato (CCT) e smaltisci i file cartacei in modo sicuro al completamento della transazione. Non c'è motivo di tenere la carta, è un rischio**



... o in formato elettronico

- Tutti i dati personali devono essere protetti da accessi non autorizzati, cancellazioni accidentali e tentativi di hacking illecito
- Tutti i dati personali devono essere conservati all'interno dell'UE



Dove salvare i dati in formato elettronico?

- Cloud Storage / CCT
 - Funzione di archiviazione per file / documenti elettronici
 - Scansione del telefono, backup, sicurezza
 - Memorizza TUTTI i file su un Cloud certificato o un applicativo dedicato (es: CCT) e cancella tutte le altre copie cartacee ed elettroniche al completamento della transazione.
 - Non archiviare i dati personali del cliente sul tuo PC / laptop hard disk, palmari e dispositivi mobili, dispositivi di archiviazione esterni.
 - Rimuovi tutti i dati del cliente dal tuo PC / laptop, da qualsiasi altro dispositivo di archiviazione esterno e da posizioni di archiviazione cloud non conformi



Regole per l'utilizzo dei dati

- Blocca lo schermo del tuo pc quando non lo presidi
- Non condividere dati personali in modo informale
- Utilizzare Client di messaggistica sicuri
- Criptare le email
- Non trasferire dati al di fuori dell'UE
- Accedi solo ai dati tramite reti WiFi sicure



Regole per l'accuratezza dei dati

- La legge richiede che il tuo Studio o la tua Azienda e i consulenti garantiscano che i dati siano aggiornati e accurati così da:
 - Minimizzare le posizioni di archiviazione. I dati del cliente devono essere conservati in uno Storage Cloud certificato solo in base alle Regole di archiviazione dei dati
 - Aggiorna i dati in ogni occasione e correggi le inesattezze
 - Fornisci ai clienti l'accesso per aggiornare le loro informazioni
 - Tutti i dati di marketing devono essere conformi. I consulenti, per completare la sezione sul consenso al marketing, devono assicurarsi che venga registrato il consenso prestato dai clienti per poter ricevere comunicazioni di marketing dal vostro Studio/Azienda

Non creare Form con campi di cui non hai bisogno

- Si è sempre tentati di inserire campi per raccogliere maggiori info possibili, ma a meno che non si abbia assolutamente bisogno dei dati per fornire il proprio servizio, non si devono raccogliere.
- A meno che tu non stia consegnando qualcosa, l'indirizzo di casa o il telefono non sono necessari.

CONTACT US

If you would like to get ahold of us, please fill in the form below...

Salutation (optional)

Mr. ▾

First and Last Name

Company or Organization (optional)

Email Address

Phone Number (optional)

1 () -

Fax Number (optional)

1 () -

Subject or Topic

Technical support ▾

Comments or Questions

Newsletter (optional)

☒ Yes, I would like to receive a monthly newsletter about deals and offers!

SEND

CONTACT US

If you would like to get ahold of us, please fill in the form below...

Name

Email Address

Comments or Questions

SEND

Non dare per scontato che i tuoi fornitori siano compliant

- Il vostro Studio o la Vostra Azienda sono responsabili in caso di violazione dei dati ad una parte terza (c.d. "processori") a cui si inviano dati personali.
- Quindi, prima di inviare i dati a un altro servizio, assicurati che abbiano almeno un livello base di protezione dei dati.



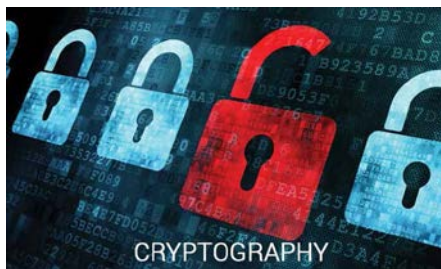
Non pensare che avere una ISO ti rende compliant

- Le ISO sono un buon inizio e probabilmente sono il 70% di quanto richiesto dalla normativa, ma non sono sufficienti - la maggior parte delle cose sopra elencate non sono contemplate in nessuno di questi standard



Nuovi requisiti informatici

- Oltre ai cambiamenti nelle pratiche per l'archiviazione dei dati, l'uso e la registrazione accurata, assicurarsi quanto segue:
 - Tutti gli hard disk per PC e laptop sono criptati
 - Elimina le vecchie email con dati personali non crittografati
 - Imposta password complesse
 - Non utilizzare dispositivi di archiviazione personali (chiavette USB, dischi rigidi esterni)
 - Email e uso di Internet - Approccio basato sul buon senso
 - Wifi: nuove reti dedicate negli uffici del vostro Studio o della vostra Azienda solo per gli ospiti



In collaborazione con:

 **TeamSystem®**

 **GRUPPO**
progetto studio

PRIVACY TOUR

**Presentazione della soluzione
AGYO PRIVACY - TEAMSYSYSTEM**

a cura di Marco Amato



AGYO PRIVACY

GDPR senza pensieri?

Scegli il software in cloud Agyo Privacy





Agyo Privacy la soluzione in Cloud per adeguarsi al GDPR

MULTI-AZIENDA

Che tu possieda più società o che tu sia un consulente che gestisce più di un'azienda, Agyo Privacy ti consente di gestirle tutte con lo stesso account.

REGISTRO DEI TRATTAMENTI

Attraverso un'interfaccia formata da più step, Agyo Privacy ti guida nella corretta compilazione del Trattamento.

MULTI-ACCOUNT

Per far sì che il tuo team possa lavorare simultaneamente al processo di compliance.

ANALISI DEI RISCHI

Definisci gli assets aziendali, identifica i rischi e applica le misure di sicurezza necessarie: Agyo Privacy ha già catalogato per te tutte le possibili opzioni.

ACCOUNTABILITY

Gestisci l'organigramma identificando i titolari del trattamento, i responsabili, i soggetti autorizzati e i DPO.

REGISTRO DEI CONSENSI

Tieni traccia di tutte le attività relative ai dati trattati. Inoltre, un set di API ti consentirà di estendere il registro anche ad App e Software sviluppati da terze parti.



A CHI SI RIVOLGE?

AZIENDE

Di qualunque dimensione

STUDI PROFESSIONALI

Di qualsiasi tipologia

- Per adeguare la propria organizzazione
- Per offrire consulenza ai propri clienti

CONSULENTI PRIVACY

Per offrire consulenza

ASSOCIAZIONI ED ENTI NON PROFIT

Di qualsiasi tipologia

ENTI E PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI

Di qualsiasi tipologia e dimensione

IN GENERALE...

...tutti i soggetti che trattano dati personali e devono adeguarsi al GDPR



I BENEFICI DELLA SOLUZIONE

TUTTI I VANTAGGI DEL CLOUD

Nessuna installazione, soluzione sempre disponibile e accessibile h24.

PERCORSO GUIDATO PASSO PASSO

Sei accompagnato in tutte le attività da un percorso che ti evita dimenticanze ed errori

A MISURA DELLE PROPRIE ESIGENZE

Scegli il pacchetto di offerta più adatto alle tue necessità per numero di aziende e trattamenti di dati personali gestiti.

ATTIVITÀ DI CONSULENZA

La soluzione è Multi-Azienda e ti consente di gestire la privacy anche per conto dei tuoi clienti.

TROVA NUOVI CLIENTI

Puoi essere visibile agli altri utenti della piattaforma che possono contattarti grazie alla funzione «Cerca consulente Privacy».

INTEGRATA CON GLI ALTRI SERVIZI TS

Poi beneficiare degli altri servizi di Agyo: firma digitale e conservazione sostitutiva in cloud. E' integrata anche con i gestionali TeamSystem



Apps



Firma

Firma i tuoi documenti



Conservazione

Conserva i tuoi documenti

ACCEDI



Adempimenti

Invio di dati fattura e Liquidazioni iva



Privacy

Per adempiere al Regolamento Europeo

ACCEDI



Fatturazione

Invio delle fatture



LA DASHBOARD

Per avere sempre tutto sotto controllo

Home Dashboard

Torna alla versione classica di Agyo®

Marco Amato

THINKING SAS DI AMATO MARCO & C. ▾

Anagrafiche 3

Trattamenti 2

Assets 1

Analisi dei Rischi 1

Audit 6

Registro Consensi 2

TRATTAMENTI IN SCADENZA

Nome	Data Inizio	Data Fine	Azioni
ANAGRAFICA CLIENTI	01/02/2018	28/02/2018	→
CONCORSO A PREMI	01/02/2018	02/03/2018	→

DATA BREACH

Trattamento	Data Creazione	Azioni
ANAGRAFICA CLIENTI	13/02/2018 17:49:04	→
CONCORSO A PREMI	13/02/2018 17:49:15	→

AUDIT IN SCADENZA

Tipo	Titolo	Data
Trattamento	Trattamento Scadenza del Trattamento: ANAGRAFICA CLIENTI	28/02/2018
Trattamento	Trattamento Scadenza del Trattamento: CONCORSO A PREMI	02/03/2018
Misure di Sicurezza	Verifica Misura di Sicurezza Verifica della Misura di Sicurezza "Procedura gestione chiavi" per il Rischio denominato "Accesso archivi dati comuni"	01/03/2018
Misure di	Verifica Misura di Sicurezza Verifica della Misura di Sicurezza "Assegnazione	27/02/2018

HELP

IL FLUSSO OPERATIVO

Guida passo passo in tutte le attività

AZIENDE

In base al tuo piano, puoi creare e gestire le Aziende per le quali effettuare il trattamento dei dati.

ANAGRAFICHE

Organizza e identifica le risorse della tua azienda che saranno coinvolte nei trattamenti che andrai ad effettuare.

REGISTRO DEI TRATTAMENTI

Tramite una comoda suddivisione a step, è possibile redigere il trattamento in maniera molto semplice ed intuitiva.

TITOLARI

Organizza e identifica i Titolari del trattamento per la tua Azienda.

RESPONSABILI

Organizza e identifica i Responsabili ed i Sub-Responsabili del trattamento per la tua Azienda.

DPO

Organizza e identifica i Responsabili per la Protezione dei Dati (DPO) del trattamento per la tua Azienda.

SOGGETTI AUTORIZZATI

Organizza e identifica i Soggetti Autorizzati del trattamento per la tua Azienda.

ASSET

Organizza e identifica gli Asset per la tua Azienda. Per ognuno di essi potrai effettuare un'Analisi dei Rischi ed implementare le Misure di Sicurezza.

ANALISI DEI RISCHI

Per ogni Asset precedentemente creato per la tua Azienda, puoi effettuare un'Analisi dei Rischi.

MISURE DI SICUREZZA

Per ogni Analisi del Rischio precedentemente creata per la tua Azienda, puoi gestire le Misure di Sicurezza da dover implementare nella tua Azienda.

AUDIT

Tieni sott'occhio tutte le scadenze dei relativi Trattamenti, Revoche degli Incarichi, Misure di Sicurezza, etc...

DATA BREACH

Tra i nuovi obblighi, c'è la necessità di comunicare la perdita di dati al Garante della Privacy; grazie a quest'area puoi effettuarlo in modo molto veloce ed organizzato.

REGISTRO DEI CONSENSI

Un archivio per gestire il registro dei consensi raccolti. Tutte le informazioni sono crittografate tramite AES 256.

NORMATIVA

Una comoda area in cui consultare la nuova.

HELP

Il nostro team è pronto ad accogliere le tue richieste di assistenza tramite un sistema di ticketing.

 Torna alla versione classica di Agyo®   Marco Amato

THINKING SAS DI AMATO MARCO & C. ▾ Home 



Titolari
Modifica

Titolare del Trattamento

MARCO AMATO

Note

 Titolare non stabilito nell'Unione

Salva

ASSOCIATO AI SEGUENTI TRATTAMENTI

Azioni	Trattamento	Azioni
	ANAGRAFICA CLIENTI	→
	CONCORSO A PREMI	→

[Torna alla versione classica di Agyo®](#)
Marco Amato

Responsabili

Modifica

Nominato da

Titolare

Responsabile del Trattamento

MARIO ROSSI

NOMINA SUB RESPONSABILI

Facoltà di nomina sub responsabili

Ricorso ad altro responsabile non ammesso

ID Autorizzazione

Data Autorizzazione

SOGGETTO CONFERENTE L'INCARICO

Titolare conferente l'incarico

MARCO AMATO

Responsabile conferente l'incarico

Seleziona...

RESPONSABILE CON AUTORIZZAZIONE GENERALE

ID Doc approvazione titolare

Data approvazione titolare

RESPONSABILE CON AUTORIZZAZIONE SPECIFICA

ID Autorizzazione

Data Autorizzazione

☐ Responsabile non stabilito nell'Unione

Istruzioni Specifiche

Stampa

Home

ASSOCIATO AI SEGUENTI TRATTAMENTI

Azioni	Trattamento	Azioni
☐	ANAGRAFICA CLIENTI	→
☐	CONCORSO A PREMI	→

DOCUMENTI

ELENCO

AGGIUNGI

Non sono ancora presenti dati

HELP

Euroconference

In collaborazione con:
 TeamSystem®



[Torna alla versione classica di Agyo®](#)


Marco Amato


THINKING SAS DI AMATO MARCO & C. -














DPO

Modifica

Responsabile della Protezione dei Dati

MARIA ROSSI

ID documento nomina

Data di nomina

08/03/2018

SOGGETTO CONFERENTE L'INCARICO

Titolare conferente l'incarico

MARCO AMATO

Responsabile conferente l'incarico

MARIO ROSSI

Note

Salva

Stampa

Home

ASSOCIATO AI SEGUENTI TRATTAMENTI

Azioni	Trattamento	Azioni
☐	ANAGRAFICA CLIENTI	→
☐	CONCORSO A PREMI	→

DOCUMENTI

ELENCO

AGGIUNGI

Non sono ancora presenti dati

HELP



[Torna alla versione classica di Agyo®](#)


Marco Amato


THINKING SAS DI AMATO MARCO & C. ▾














Soggetti Autorizzati

Modifica

Nominato da

Titolare

Soggetto autorizzato

MARIA ROSSI

Tipo incarico 

Soggetto autorizzato generico

SOGGETTO CONFERENTE L'INCARICO

Titolare conferente l'incarico

MARCO AMATO

Responsabile conferente l'incarico

Seleziona...

Istruzioni Specifiche

Salva

Stampa 

Home 

ASSOCIATO AI SEGUENTI TRATTAMENTI

Azioni	Trattamento	Azioni
☐	ANAGRAFICA CLIENTI	→
☐	CONCORSO A PREMI	→

DOCUMENTI

ELENCO

AGGIUNGI

Non sono ancora presenti dati

HELP 



Torna alla versione classica di Agyo®

 Marco Amato

 THINKING SAS DI AMATO MARCO & C. ▾

Stampa 

Ruoli 

Home 

Trattamenti

Modifica

DATI GENERALI

FINALITÀ

INTERESSATI

DURATA

ECCEZIONI ART. 9

PROFILAZIONE

DESTINATARI

TRASFERIMENTI

Denominazione

CONCORSO A PREMI

Descrizione Breve

Descrizione Estesa

☒ I dati sono raccolti presso l'interessato

☐ Il trattamento riguarda minori con riferimento a servizi della società dell'informazione (art. 8)

☒ Il trattamento riguarda processi automatizzati o la profilazione

☐ I minori hanno meno di 16 anni

CATEGORIE DI DATI TRATTATI

Categoria 

Seleziona...

Note

Non sono ancora presenti dati

Salva

Asset

 agyo

Torna alla versione classica di Agyo®

 Marco Amato

THINKING SAS DI AMATO MARCO & C. ▾



Asset

Home

Nuovo +

Nome	Categoria	Tipologia	Analisi Rischi	Misure di Sicurezza	Azioni
ASSET 1	Informazioni	Asset fisici	OK	NON PRESENTE	Azioni ▾

HELP



[Torna alla versione classica di Agyo®](#)


Marco Amato


THINKING SAS DI AMATO MARCO & C. ▾

Stampa 

Home 

Asset

Modifica

Denominazione

ASSET 1

Categoria 

Informazioni ▾

Tipologia 

Asset fisici ▾

Data Acquisizione

01/02/2018

Data Dismissione

Responsabile

MARIO ROSSI ▾

Descrizione

VALORE DELL'ASSET O DEL GRUPPO

Riservatezza 

Basso ▾

Integrità 

Basso ▾

Disponibilità 

Basso ▾

Valore totale

3

Salva

ASSOCIATO AI SEGUENTI TRATTAMENTI

Azioni	Trattamento	Azioni
☐	ANAGRAFICA CLIENTI	→
☐	CONCORSO A PREMI	→

DOCUMENTI

ELENCO

AGGIUNGI

Non sono ancora presenti dati

 Torna alla versione classica di Agyo® Marco Amato

THINKING SAS DI AMATO MARCO & C. + Home

Rischi

Modifica

Autore dell'analisi
MARCO AMATO

Data Analisi
13/02/2018

Asset interessati dall'analisi
Seleziona...
ASSET 1

VALUTAZIONE DELL'IMPATTO

Minaccia
Accesso archivi dati comuni

Valore Minaccia
Alto

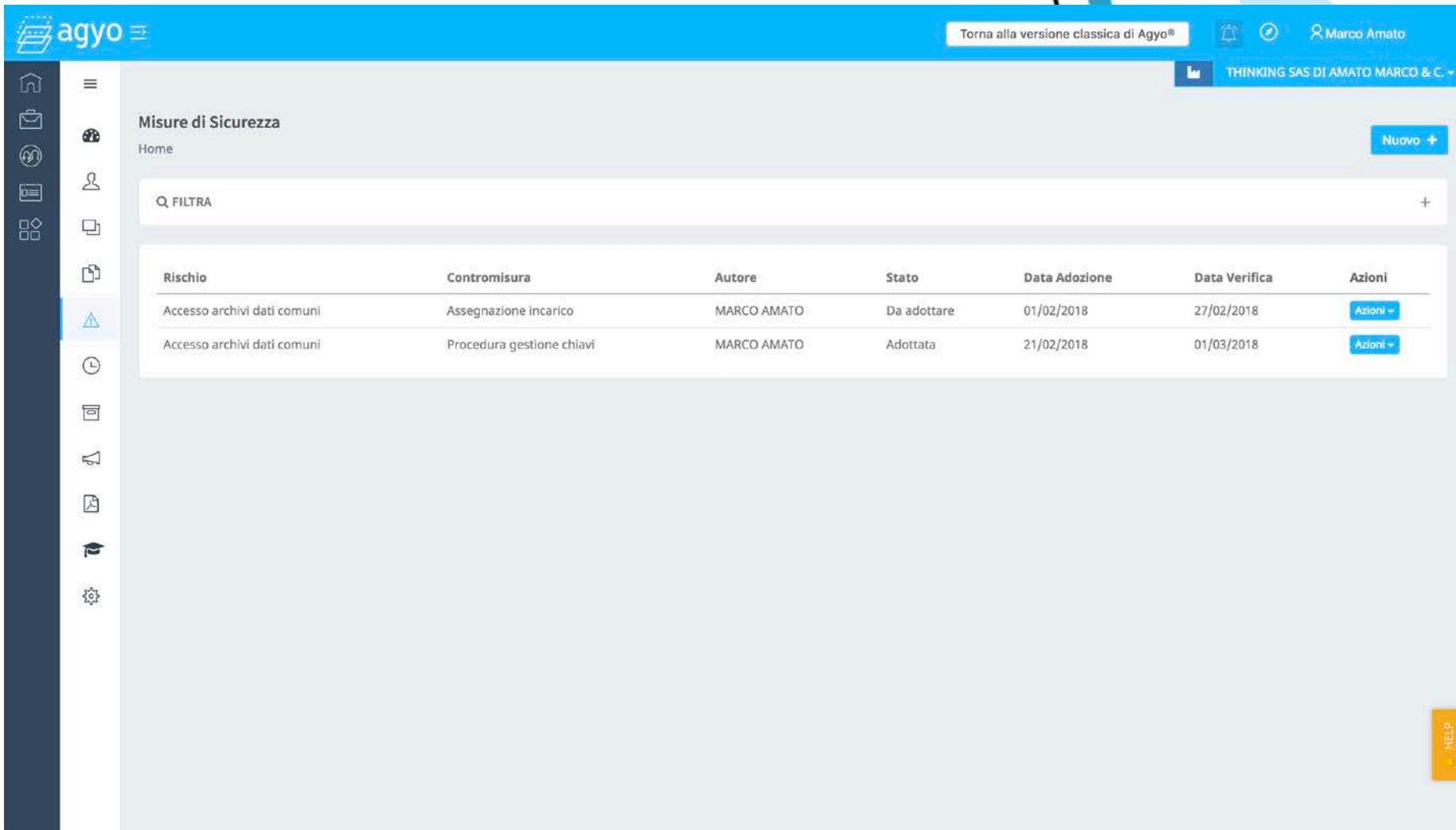
Vulnerabilità
Mancanza procedura di registrazione degli accessi

Valore Vulnerabilità
Basso

Probabilità
Frequente

Note

Salva HELP



The screenshot shows the 'Misure di Sicurezza' (Security Measures) section of the Agyo application. The interface includes a top navigation bar with the Agyo logo, a search bar, and user information for Marco Amato. A left sidebar contains various icons for navigation. The main content area displays a table of security measures with columns for Risk, Countermeasure, Author, Status, Adoption Date, Verification Date, and Actions. Two entries are visible, both authored by Marco Amato. A 'Nuovo +' button is located in the top right corner of the table area, and a 'HELP' button is in the bottom right corner.

Misure di Sicurezza
Home

Q FILTRA +

Rischio	Contromisura	Autore	Stato	Data Adozione	Data Verifica	Azioni
Accesso archivi dati comuni	Assegnazione incarico	MARCO AMATO	Da adottare	01/02/2018	27/02/2018	Azioni
Accesso archivi dati comuni	Procedura gestione chiavi	MARCO AMATO	Adottata	21/02/2018	01/03/2018	Azioni

HELP

 agyo

Torna alla versione classica di Agyo®

 Marco Amato

THINKING SAS DI AMATO MARCO & C. ▾

Home 

Misure di Sicurezza

Modifica

Piano di trattamento del rischio
Accesso archivi dati comuni ▾

CONTROMISURE
Contromisura ⚙
Assegnazione incarico ▾

Autore
MARCO AMATO ▾

Data compilazione
13/02/2018

Descrizione breve

Descrizione estesa

STATO E ADOZIONE
Data Adozione
01/02/2018

Data Verifica
27/02/2018

Stato ⚙
Da adottare ▾

Note

HELP

[Torna alla versione classica di Agyo®](#)

Marco Amato

Audit

Planifica le attività di verifica dei tuoi trattamenti.

PROSSIME AUDIT PIANIFICATE

Tipo	Titolo	Data
Trattamento	Trattamento Scadenza del Trattamento: CONCORSO A PREMI	02/03/2018
Misure di Sicurezza	Verifica Misura di Sicurezza Verifica della Misura di Sicurezza "Procedura gestione chiavi" per il Rischio denominato "Accesso archivi dati comuni"	01/03/2018
Trattamento	Trattamento Scadenza del Trattamento: ANAGRAFICA CLIENTI	28/02/2018
Data Breach	Data Breach Data Breach riferito al Trattamento: ANAGRAFICA CLIENTI	28/02/2018
Misure di Sicurezza	Verifica Misura di Sicurezza Verifica della Misura di Sicurezza "Assegnazione incarico" per il Rischio denominato "Accesso archivi dati comuni"	27/02/2018

CALENDARIO

<
>
Oggi

FEBBRAIO 2018

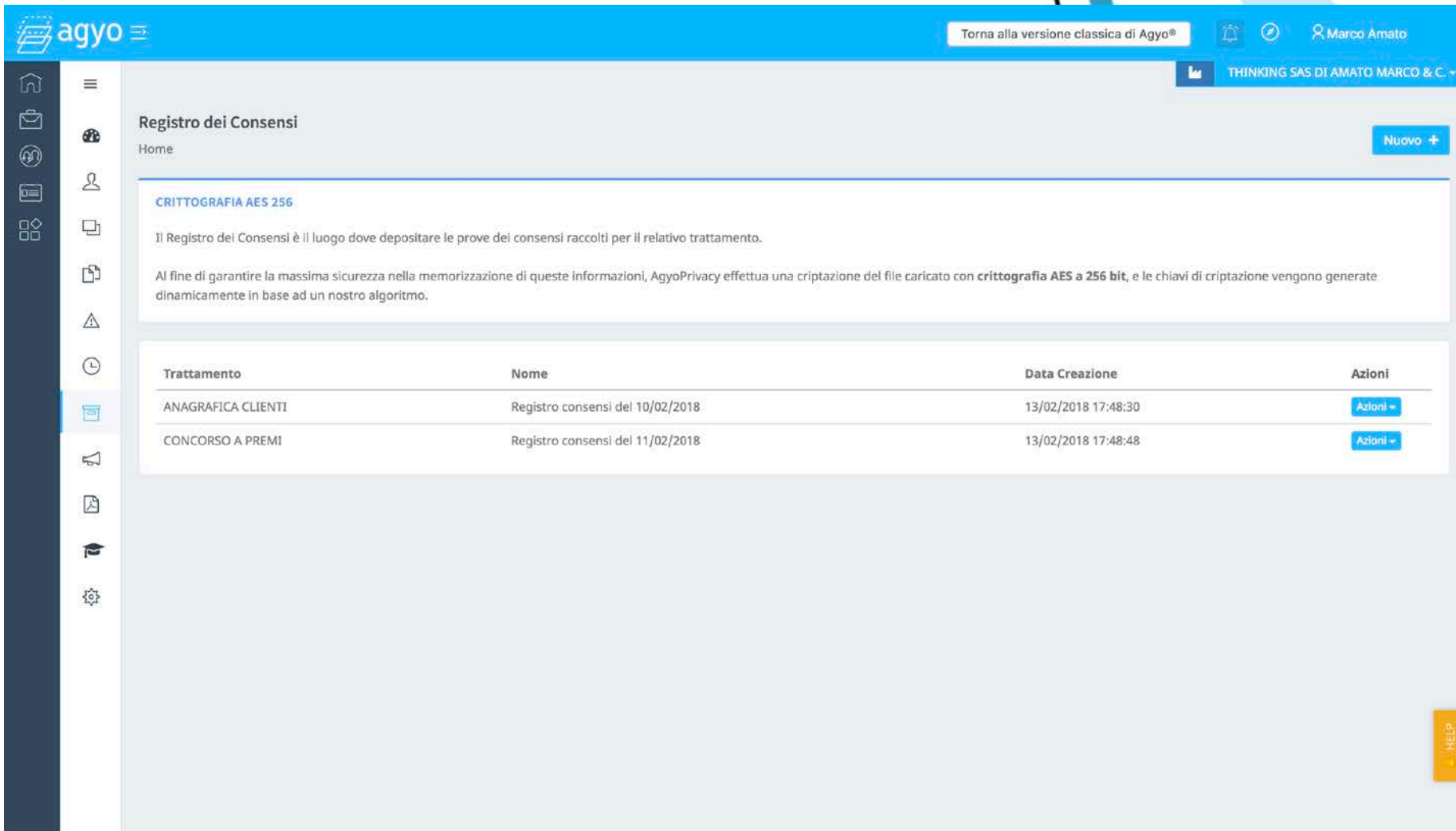
Mese
Settimana
Giorno

SM	LUN	MAR	MER	GIO	VEN	SAB	DOM
5	29	30	31	1	2	3	4
6	5	6	7	8	9	10	11
7	12	13	14	15	16	17	18
8	19	20	21	22	23	24	25
9	26	27	28	1	2	3	4
		00 Verifica Misura di S	00 Data Breach 00 Trattamento	00 Verifica Misura di S	00 Trattamento		
10	5	6	7	8	9	10	11

HELP

Euroconference

In collaborazione con:
 TeamSystem®



The screenshot shows the 'Registro dei Consensi' (Consent Register) interface in the Agyo Privacy application. The interface has a blue header bar with the Agyo logo, a navigation menu on the left, and a main content area. The main content area is titled 'Registro dei Consensi' and includes a 'Home' link and a 'Nuovo +' button. A section titled 'CRITTOGRAFIA AES 256' explains that the register is used to store consent data and that the data is encrypted using AES 256 bit encryption. Below this, a table lists the registered treatments.

Trattamento	Nome	Data Creazione	Azioni
ANAGRAFICA CLIENTI	Registro consensi del 10/02/2018	13/02/2018 17:48:30	Azioni
CONCORSO A PREMI	Registro consensi del 11/02/2018	13/02/2018 17:48:48	Azioni



Torna alla versione classica di Agyo®
Marco Amato

THINKING SAS DI AMATO MARCO & C.

Stampa
Home

Data Breach

Modifica

Trattamento
CONCORSO A PREMI

Natura della Comunicazione
Seleziona...

Breve descrizione della violazione di dati personali

QUANDO SI È VERIFICATA LA VIOLAZIONE DI DATI PERSONALI?
E' possibile che sia ancora in corso

Dove è avvenuta la violazione dei dati? (Specificare se sia avvenuta a seguito di smarrimento di dispositivi o di dispositivi o di supporti portatili)

MODALITÀ DI ESPOSIZIONE AL RISCHIO?

Tipo di violazione
Seleziona...

Dispositivo oggetto della violazione
Seleziona...

Sinetica descrizione dei sistemi di elaborazione o di memorizzazione dei dati coinvolti, con indicazione della loro ubicazione:

NOTE

A seguito del recepimento della direttiva 2009/136/Ce ad opera del decreto legislativo 28 maggio 2012, n. 69, i fornitori di servizi di comunicazione elettronica sono oggi tenuti a comunicare al Garante e, in alcuni casi, al contraente o ad altre persone interessate, le violazioni dei dati personali (Data breach) che detengono nell'ambito delle proprie strutture.

COME FARE PER INVIARE LA COMUNICAZIONE

- Compilare le informazioni richieste
- Salvare il documento PDF generato
- Firmarlo digitalmente con la propria firma digitale
- Inviarlo a mezzo PEC all'indirizzo dcrt@pec.gdpd.it
- Nel caso di Enti Pubblici, inviarlo a mezzo PEC all'indirizzo databreach.pa@pec.gdpd.it

DOCUMENTI

ELENCO
AGGIUNGI

Non sono ancora presenti dati



[Torna alla versione classica di Agyo®](#)


Marco Amato
















Editor

Home

[Preview](#)
[Salva](#)

Intestazione







Noto Sans












Seleziona Categoria

Mansionari

Seleziona Template

Nomina Responsabile Trattamento

Contenuto







Noto Sans












CONSIDERATO CHE

A seguito di apposita attività conoscitiva e valutativa è risultato che <%Anagrafica_Soggetto%> offre garanzie sufficienti per mettere in atto misure tecniche e organizzative adeguate in modo tale che il trattamento soddisfi i requisiti imposti dal Regolamento UE 2016/679 e garantisca la tutela dei diritti dell'interessato (art. 28 par. 1 Regolamento UE 2016/679), con il presente atto

NOMINA

<%Anagrafica_Soggetto%>, quale **Responsabile del Trattamento** per i trattamenti riportati di seguito insieme alle caratteristiche peculiari quali la durata del trattamento, la natura e la finalità del trattamento, il tipo di dati personali e le categorie di interessati:

<%Trattamenti_Elenco%>

Il Responsabile del Trattamento si impegna (art. 28 par. 3 Regolamento UE 2016/679) a:

- trattare i dati personali soltanto su istruzione documentata del Titolare del Trattamento, anche in caso di trasferimento di dati personali verso un paese terzo o un'organizzazione internazionale, salvo che lo richieda il diritto dell'Unione o nazionale cui è soggetto il responsabile del trattamento: in questa circostanza il Responsabile del Trattamento informa il Titolare del Trattamento circa tale obbligo giuridico prima del



[Torna alla versione classica di Agyo®](#)


Marco Amato
















Normativa

Normativa

Cerca...

Download

Q Search

FILTRA

Capo

Seleziona...

Sezione

Seleziona...

Articolo

Articolo 17 - Diritto alla cancellazione («diritto all'oblio»)

Genera PDF

Stampa

Articolo 17

Diritto alla cancellazione («diritto all'oblio»)

1. L'interessato ha il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la cancellazione dei dati personali che lo riguardano senza ingiustificato ritardo e il titolare del trattamento ha l'obbligo di cancellare senza ingiustificato ritardo i dati personali, se sussiste uno dei motivi seguenti:

- a) i dati personali non sono più necessari rispetto alle finalità per le quali sono stati raccolti o altrimenti trattati;
- b) l'interessato revoca il consenso su cui si basa il trattamento conformemente all'articolo 6, paragrafo 1, lettera a), o all'articolo 9, paragrafo 2, lettera a), e se non sussiste altro fondamento giuridico per il trattamento;
- c) l'interessato si oppone al trattamento ai sensi dell'articolo 21, paragrafo 1, e non sussiste alcun motivo legittimo prevalente per procedere al trattamento, oppure si oppone al trattamento ai sensi dell'articolo 21, paragrafo 2;
- d) i dati personali sono stati trattati illecitamente;
- e) i dati personali devono essere cancellati per adempiere un obbligo legale previsto dal diritto dell'Unione o dello Stato membro cui è soggetto il titolare del trattamento;
- f) i dati personali sono stati raccolti relativamente all'offerta di servizi della società dell'informazione di cui all'articolo 8, paragrafo 1.

2. Il titolare del trattamento, se ha reso pubblici dati personali ed è obbligato, ai sensi del paragrafo 1, a cancellarli, tenendo conto della tecnologia disponibile e dei costi di attuazione adotta le misure ragionevoli, anche tecniche, per informare i titolari del trattamento che stanno trattando i dati personali della richiesta dell'interessato di cancellare qualsiasi link, copia o riproduzione dei suoi dati personali. 3. I paragrafi 1 e 2 non si applicano nella misura in cui il trattamento sia necessario:

- a) per l'esercizio del diritto alla libertà di espressione e di informazione;
- b) per l'adempimento di un obbligo legale che richieda il trattamento previsto dal diritto dell'Unione o dello Stato membro cui è soggetto il titolare del trattamento o per l'esecuzione di un compito svolto nel pubblico interesse oppure nell'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento;
- c) per motivi di interesse pubblico nel settore della sanità pubblica in conformità dell'articolo 9, paragrafo 2, lettere h) e i), e dell'articolo 9, paragrafo 3;
- d) a fini di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca scientifica o storica o a fini statistici conformemente all'articolo 89, paragrafo 1, nella misura in cui il diritto di cui al paragrafo 1 rischi di rendere impossibile o di pregiudicare gravemente il conseguimento degli obiettivi di tale trattamento; o e) per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria.



Torna alla versione classica di Agyo®
Marco Amato

THINKING SAS DI AMATO MARCO & C.

Home

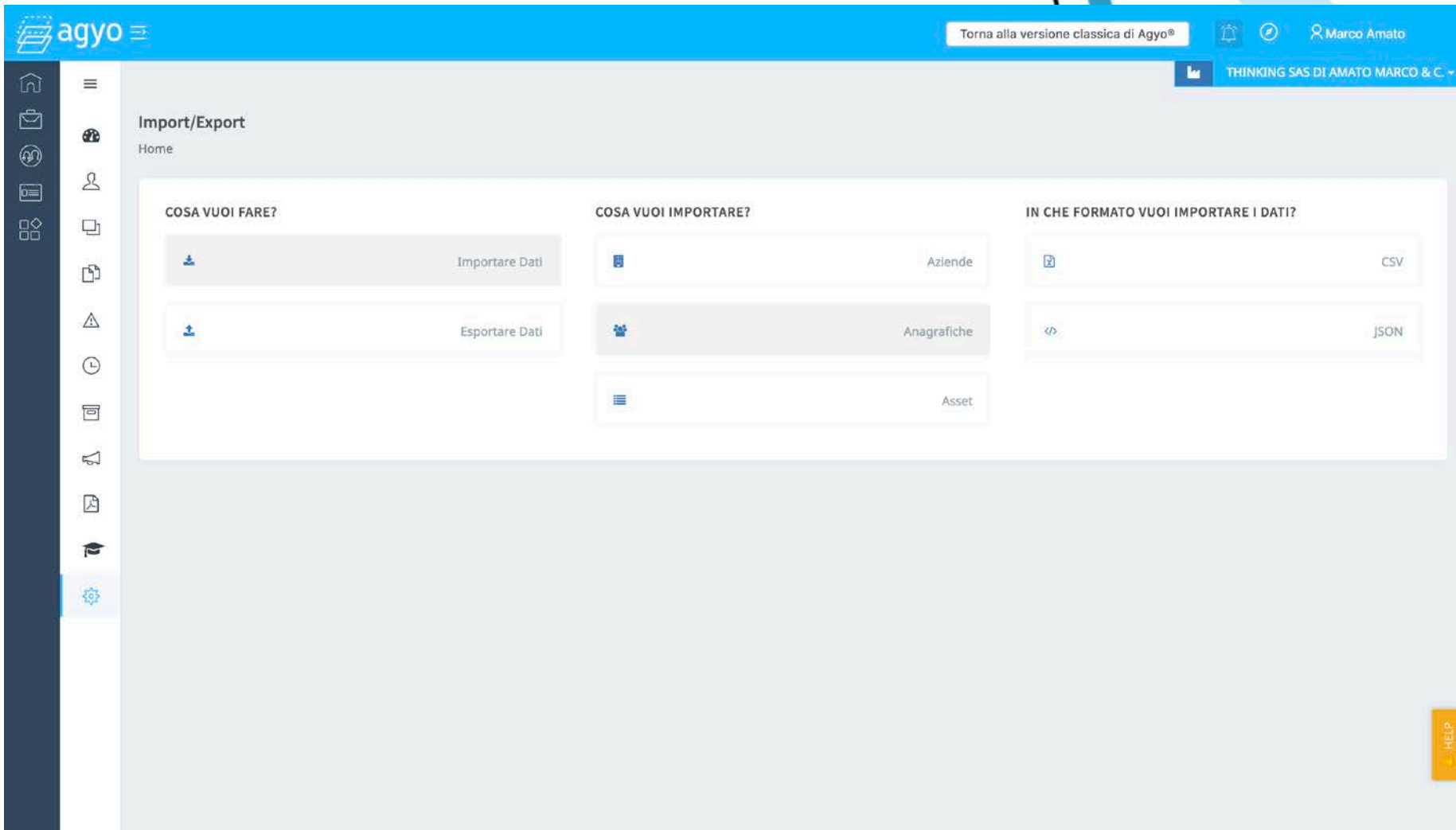
Seleziona Tabella di Base

base_analirischio

Categoria	Chiave	Valore	Descrizione	Ordine	Azioni
tipo_asset	tipo_asset_1	Information Asset	Dati digitali e non digitali, sistemi operativi, software applicativo, beni intangibili(conoscenza, marchi, brevetti, ecc.)	1	Azioni
tipo_asset	tipo_asset_2	Asset fisici	Infrastruttura IT, Hardware, Sistemi di controllo, Servizi IT	2	Azioni
tipo_asset	tipo_asset_3	Risorse Umane	Dipendenti, collaboratori esterni, consulenti	3	Azioni
stato_contromisura	stato_contromisura_1	Da adottare		1	Azioni
stato_contromisura	stato_contromisura_2	Adottata		2	Azioni

Rigenera
Nuovo

Import/Export



The screenshot displays the Agyo web application's 'Import/Export' page. The interface features a blue header bar with the Agyo logo, a navigation menu on the left, and a main content area. The header includes a link to 'Torna alla versione classica di Agyo®', a notification bell, a refresh icon, and the user's name 'Marco Amato'. The left sidebar contains icons for home, mail, calendar, user profile, document, folder, warning, clock, trash, printer, and a settings gear. The main content area is titled 'Import/Export' and 'Home'. It is divided into three columns: 'COSA VUOI FARE?' (Importare Dati, Esportare Dati), 'COSA VUOI IMPORTARE?' (Aziende, Anagrafiche, Asset), and 'IN CHE FORMATO VUOI IMPORTARE I DATI?' (CSV, JSON). A yellow 'HELP' button is located in the bottom right corner.

Import/Export
Home

COSA VUOI FARE?

- Importare Dati
- Esportare Dati

COSA VUOI IMPORTARE?

- Aziende
- Anagrafiche
- Asset

IN CHE FORMATO VUOI IMPORTARE I DATI?

- CSV
- JSON

HELP



[Torna alla versione classica di Agyo®](#)


Marco Amato


THINKING SAS DI AMATO MARCO & C. ▾














Utenti

Modifica

Email

mrossi@test.it

Nome

MARIO

Cognome

ROSSI

Salva

PERMESSI

Azienda

THINKING SAS DI AMATO MARCO & C. ▾

Seleziona/Deseleziona tutti

☒
☒
☒
☒

Area	Creazione	Lettura	Modifica	Eliminazione
Account / Aziende	☒	☒	☒	☒
Account / Anagrafiche	☒	☒	☒	☒
Ruoli / Titolari	☒	☒	☒	☒
Ruoli / Responsabili	☒	☒	☒	☒
Ruoli / DPO	☒	☒	☒	☒
Ruoli / Soggetti Autorizzati	☒	☒	☒	☒
Trattamenti	☒	☒	☒	☒
Analisi dei Rischi / Asset	☒	☒	☒	☒
Analisi dei Rischi / Rischi	☒	☒	☒	☒

HELP

 agyo

Torna alla versione classica di Agyo®

  Marco Amato

THINKING SAS DI AMATO MARCO & C. ▾

Log
Home

Data	Logger	Message
13/02/2018 17:57:06	FrontEnd.Settings.Utenti.Add	Account creato con successo
13/02/2018 17:50:07	FrontEnd.FrontEnd	Azienda cambiata con successo
13/02/2018 17:50:05	FrontEnd.AgyoAuth	Accesso effettuato con successo
13/02/2018 17:49:15	FrontEnd.DataBreach.Add	Data Breach creato con successo
13/02/2018 17:49:04	FrontEnd.DataBreach.Add	Data Breach creato con successo
13/02/2018 17:48:48	FrontEnd.RegistroConsensi.Add	Registro Consenso creato con successo
13/02/2018 17:48:30	FrontEnd.RegistroConsensi.Add	Registro Consenso creato con successo
13/02/2018 17:47:48	FrontEnd.AnalisiRischi.MisureDiSicurezza.Add	Contromisura creata con successo
13/02/2018 17:47:32	FrontEnd.AnalisiRischi.MisureDiSicurezza.Add	Contromisura creata con successo
13/02/2018 17:47:04	FrontEnd.AnalisiRischi.Rischi.Add	Rischio creato con successo

1 2 3 4 5

HELP

Adeguamento delle soluzioni TeamSystem al GDPR: Privacy by Design e Privacy by Default

Aggiornamento delle procedure Teamsystem legato all'adeguamento normativo obbligatorio al GDPR:

- ✓ **Procedure di autenticazione** finalizzate a consentire l'**identificazione univoca** del soggetto che accede agli applicativi
- ✓ Criteri di **generazione e protezione delle password** conformi alle *best practice* di sicurezza
- ✓ **Funzionalità per il tracciamento dei log degli accessi** e delle attività svolte
- ✓ Misure di ***strong authentication*** per l'**accesso a dati** che richiedono un elevato livello di protezione
- ✓ Funzionalità dirette a consentire **un'attività di monitoraggio** da parte del titolare sull'attività svolta dagli utenti
- ✓ Tecniche di **pseudonimizzazione e crittografia**, in base alla natura dei dati e alle caratteristiche del trattamento

The screenshot shows the 'TEAMSISTEM ID' login interface. At the top is the TeamSystem logo. Below it, the text 'Accedi' is followed by 'Usa il tuo account TeamSystem. Che cos'è ?'. There are two input fields: a white one for the username and a yellow one for the password. Below the password field is a checkbox labeled 'Mantieni l'accesso' and a link 'Password dimenticata ?'. At the bottom are two buttons: 'Registrati' (blue) and 'Accedi' (green). A link for 'Informativa Privacy & Cookie' is at the very bottom.

LOG MANAGEMENT

Integrazione gestionali TeamSystem con AGYO Privacy per archiviazione e consultazione dei log

DATI CRIPTATI

Criptazione dei dati sensibili presenti negli archivi delle soluzioni gestionali

CONSENSO INTERESSATI

Conservazione in AGYO Privacy dei consensi generati negli applicativi gestionali.

AGYO PRIVACY

GDPR senza pensieri?

Scegli il software in cloud Agyo Privacy

