Al COMUNE DI GUSSAGO

**Via Peracchia, 3 – 25064 Gussago – BS**

**protocollo@pec.comune.gussago.bs.it**

**Domanda di partecipazione alla selezione per la nomina del revisore contabile della Fondazione “Scuole dell’infanzia Paritarie Enti Morali di Gussago” per gli anni 2024-2028**

….I…. sottoscritt… ……………………………………...........................................................................................

nato/a a………………………...………Prov. ..…..…il………………….CF……….…………………………………..

residente a…………………………………in via ……………………………………...………………………...………

tel……………………………………....email…………………………………………PEC…………..…………………

**Comunica la propria disponibilità alla nomina del revisore contabile della Fondazione “Scuole dell’infanzia Paritarie Enti Morali di Gussago” per gli anni 2024-2028**

A tal fine

DICHIARA

ai sensi degli artt. 38, 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali in caso di mendace dichiarazione.

1. Di essere cittadino/a..............................................................................................................................;
2. Di non aver riportato condanne penali che escludono dall’elettorato attivo o che impediscano l’esercizio della professione;
3. Di non essere stati destituiti o dichiarati decaduti dall’impiego presso una Pubblica Amministrazione;
4. Di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti, né di essere sottoposto a misure di prevenzione;
5. Di essere iscritto/a registro dei revisori contabili dal ..................................n°........................................;
6. Di avere preso visione dell’avviso pubblico della presente selezione e di essere a conoscenza di tutte le prescrizioni e condizioni ivi previste e di accettarle;
7. Di essere a conoscenza che il compenso forfettario annuo verrà determinato dal Consiglio di Amministrazione della Fondazione “Ospedale e Casa di Riposo Nobile Paolo Richiedei” ;
8. Di autorizzare il Comune di Gussago al trattamento dei dati personali forniti ai sensi del DGPR UE 679/2016 ai fini della gestione della presente procedura.

**e allega il proprio Curriculum Vitae.**

Data……………………………….

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. lgs. 82/2005